

**Stichting Vrienden der  
Geldersche Kasteelen**

**Jaarstukken 2025**

Datum: 27 mei 2026

## Inhoudsopgave

Directieverslag	2	
Verslag Raad van Toezicht	16	
Verkort verslag Raad van Advies	20	
Verkort verslag Beheer Advies Commissie	22	
Jaarrekening:		
Balans per 31 december 2025	24	
Staat van Baten en Lasten over 2025	25	
Kasstroomoverzicht	26	
Toelichting op de jaarrekening 2025	27	
Overige gegevens	54	
<b>Bijlage</b>		
1	Overzicht beleggingen	58
2	Specificatie bestemmingsfondsen	60

## Directieverslag

2025 was voor Geldersch Landschap & Kasteelen (GLK) een jaar waarin twee beleidsperioden elkaar afwisselden. Terwijl het laatste jaar van de Meerjarenvise 2016–2025 werd afgerond, begonnen tegelijkertijd de contouren van de nieuwe Meerjarenvise 2026–2035 steeds duidelijker vorm te krijgen. Afronden en vooruitkijken kenmerkte ons werk in 2025.

De maatschappelijke opgaven waarmee we te maken hebben zijn groot en veelzijdig. Natuurherstel en biodiversiteit staan onder druk, het landschap verandert onder invloed van nieuwe ontwikkelingen, erfgoed vraagt om zorgvuldige verduurzaming en recreatieve druk vraagt om nieuwe vormen van balans. We staan voor grote opgaven ten aanzien van woningbouw en uitbreiding van bedrijventerreinen die hun weerslag hebben op ons landschap. De gebieden waar deze grote opgaven samenkomen zijn de Veluwe, de regio rond Winterswijk en delen van het Rivierengebied, vaak op plekken waar GLK haar bezit heeft liggen. Veranderingen gaan niet vanzelf en participatie in lokale processen is essentieel. De discussies over recreatiezoning, stikstofruimte, waterveiligheid, aanpak droogte en landbouwtransitie raakten direct aan onze terreinen en aan de leefomgeving van vele bewoners en bezoekers. In die vraagstukken probeert GLK zich op te stellen als een organisatie die realistische oplossingen zoekt, gebaseerd op feiten en vanuit een lange-termijnverantwoordelijkheid. De meerjarenvise maakt duidelijk hoe GLK zijn rol ziet in deze complexe opgaven.

2025 was ook een jaar waarin de politieke en bestuurlijke omgeving sterk in beweging was. De Tweede Kamer verkiezingen leidden tot een nieuwe politieke constellatie die hoopvoller voor natuur en klimaat lijkt uit te pakken. De afgelopen jaren is duidelijk geworden hoe belangrijk beleidscontinuïteit is en wat de gevolgen zijn als die ontbreekt. Daar bovenop hebben we te maken met geopolitieke zorgen en wereldwijde politieke instabiliteit die ook GLK kunnen raken. Als een ding in het afgelopen jaar duidelijk werd, is dat ons oude vertrouwde wereldbeeld niet meer geldig is en dat onzekerheid de nieuwe constante is. We bereiden ons daarom voor op crisissituaties en uitval van basisvoorzieningen. Als de omgeving volop in beweging is en het krachtenveld sterk wisselt, is het van belang een stabiele maatschappelijke partij te zijn met een duidelijke visie. Die visie heeft GLK.

In 2025 hebben we nagenoeg alles kunnen realiseren dat we ons in het jaarplan hadden voorgenomen. In de navolgende paragrafen wordt duidelijk wat er is gerealiseerd en worden de belangrijkste resultaten genoemd. Daarbij is het belangrijk te beseffen dat veel van ons werk bestaat uit goed beheer van de terreinen, gebouwen en collecties. Tientallen collega's en bijna duizend vrijwilligers zijn hierbij betrokken. Om hen in staat te stellen dit te doen, is een groep collega's elke dag bezig de voorwaarden hiervoor te scheppen, variërend van het beantwoorden van de telefoon tot zorgen dat de facturen op tijd betaald worden. Deze processen zijn van vitaal belang voor het goed functioneren van een organisatie maar zijn meestal niet zichtbaar voor de binnen- en buitenwereld. Het is goed om dit in het achterhoofd te houden bij het lezen van het directieverslag.

Inmiddels is het jaar 2026 al enige maanden van start gegaan. We zijn de nieuwe beleidsperiode begonnen met optimisme en realisme en zien 2026 met vertrouwen, enthousiasme en nieuwsgierigheid tegemoet.

### Doelstelling, missie en visie

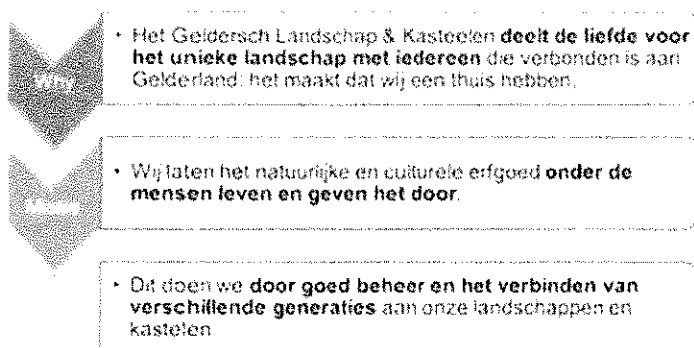
Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen heeft ten doel "de in de provincie Gelderland aanwezige kastelen, kasteelruïnes en historische landhuizen met de daarbij behorende inventarissen, tuinen, opstallen en erven te behoeden voor verval en ondergang en bij te dragen aan het behoud van de hierin besloten kunsthistorische, cultuurhistorische en landschappelijke waarden".

De statuten van de Stichting zijn geactualiseerd op 30 juli 2021.

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen maakt onderdeel uit van de werkorganisatie Geldersch Landschap & Kasteelen waarin vier stichtingen samenwerken: Stichting Het Geldersch Landschap, Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen en Stichting Steunfonds Geldersch Landschap en Kasteelen. Sinds 1 januari 2024 maakt ook de Brantsen Van de Zyp Stichting deel uit van de werkorganisatie.

Geldersch Landschap & Kasteelen opereert als particuliere organisatie in het publiek domein en geeft invulling aan maatschappelijke doelen. Hiervoor is Geldersch Landschap & Kasteelen ten dele afhankelijk van financiële ondersteuning van overheden. Door spreiding van inkomsten en een groot draagvlak vanuit de Gelderse samenleving is de afhankelijkheid van de overheid in balans. Geldersch Landschap & Kasteelen is een kennisintensieve organisatie.

De missie van Geldersch Landschap & Kasteelen zoals verantwoord in de meerjarenvisie 2016-2025 luidt als volgt: "Wij geven het Gelderse culturele en natuurlijke erfgoed door, we laten het leven". Bezit dat aan ons is toevertrouwd behouden we niet alleen, we willen het in betere staat doorgeven aan de generaties die ons volgen. We beheren het met de grootst mogelijke zorg en laten het leven, letterlijk en onder de mensen. Geldersch Landschap & Kasteelen doet dit door een goed beheer, een zorgvuldige exploitatie en verwerving van natuurterreinen, bossen, landgoederen, cultuurhistorische objecten en monumentale panden zoals bijvoorbeeld kastelen en boerderijen. Met openstelling van het bezit, educatie en voorlichting, wordt het belang van natuur, landschap en erfgoed uitgedragen.



## Goed bestuur

### Keurmerken, gedragscode en richtlijnen

Geldersche Kasteelen draagt een aantal keurmerken, gedragscodes en richtlijnen. Om onze missie en doelstellingen resultaatgericht en gericht op de belanghebbenden in praktijk te kunnen brengen, is de Stichting voortdurend bezig met de kwaliteit van het beleid, uitvoering van kernactiviteiten en bedrijfsvoering.

De kwaliteit is gewaarborgd door de certificering van de volgende keurmerken:

- CBF, Toezicht op goeddoen
- Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)
- Professionele organisatie voor monumentenbehoud (POM)
- Museumregister Nederland

Op onze website [www.glk.nl/organisatie](http://www.glk.nl/organisatie) staat meer informatie over de keurmerken.

Daarnaast onderschrijven wij de volgende gedragscodes en richtlijnen:

- Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen
- Aanbeveling Toepassing van Richtlijn 650 voor Kosten Beheer & Administratie
- Regeling beloning directeuren van goede doelen
- SBF-code Goed Bestuur
- Governance Code Cultuur
- Ethische Code voor Musea
- Fair Practice Code
- Erkend leerbedrijf - Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB)
- Code Diversiteit & Inclusie

Op onze website [www.glk.nl/goed-bestuur/integriteit](http://www.glk.nl/goed-bestuur/integriteit) staat meer informatie over de gedragscodes en richtlijnen.

### **Verantwoordelijkheid en controle**

Geldersch Landschap & Kasteelen kent het toezichthoudermodel met een Raad van Toezicht (RvT). De directeur-bestuurder legt verantwoording af aan de RvT. De directie laat zich adviseren door een Raad van Advies, Beheer Advies Commissie, Adviescommissie Brantsen Van de Zyp en Vermogens Beheer Commissie. Het managementteam is verantwoordelijk voor het managen van de dagelijkse gang van zaken.

De financiële planning & control (P&C)cyclus kent drie onderdelen:

1. Begrotingen
2. Tussentijdse cijfers
3. Jaarrekening

De controletaken liggen daarbij bij de controller, Financiële Audit Commissie en de accountant. In het proces van de financiële P&C-cyclus wordt in de P&C-gesprekken ook de inhoudelijke voortgang van de resultaatafspraken en KPI's uit het jaarplan besproken. De administratie en interne controle wordt jaarlijks geactualiseerd en getoetst door een accountant. Dit heeft ook geleid in 2025 tot een goedkeurende accountantsverklaring bij de jaarrekeningen.

Naast deze interne cyclus zijn er ook externe kwaliteitscycli die onder meer samenhangen met de diverse keurmerken waaraan moet worden voldaan, zoals de Museumnorm en CBF. Deze hebben hun eigen frequenties (jaarlijks, om de 4 jaar, etc.) en worden wanneer dit speelt opgenomen in de reguliere P&C-cyclus.

De directie legt door middel van het jaarverslag en de jaarrekening verantwoording af aan belanghebbenden zoals donateurs en subsidieverstrekkers.

### **Organisatie**

Met ingang van 2024 is er sprake van een tweehoofdige directie. De directie bestaat uit:

- de heer M.P. van Maarseveen (voorzitter) - als directeur-bestuurder eindverantwoordelijk voor het functioneren van GLK;
- de heer T.W.M. Meeuwissen (lid) – als adjunct-directeur tevens de vervanger van de directeur-bestuurder bij (langdurige) afwezigheid en daarnaast hoofd van de afdeling Landschap en Kastelen.

De bezoldiging van de directie bleef binnen de maximale norm van de Regeling beloning van goededoelenorganisaties.

Onder de directie werken de afdelingshoofden die samen met de directie het managementteam (MT) vormen. Het MT bestaat verder uit het Hoofd Terreinbeheer, Hoofd Financiën & Controlling, Hoofd Personeel en Organisatie, Hoofd Marketing, Communicatie en Fondsenwerving, Hoofd Bedrijfsvoering, Hoofd Bouwkundige zaken en de Rentmeester.

De kern van de uitvoeringsorganisatie wordt gevormd door de beheereenheden en de opengestelde kastelen. De werkorganisatie is zodanig ingericht, dat zoveel mogelijk werkveiden overgenomen kunnen worden bij uitval (inhuur of eigen medewerker). Het functioneren van de medewerkers wordt door de directie geëvalueerd conform een vastgesteld beoordelingssystematiek. De organisatie heeft een eigen arbeidsvoorwaardenpakket. Eens in de vijf jaar wordt een Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) uitgevoerd, waarbij de directe werkomgeving in beeld wordt gebracht, beheersbaar met mede als doel ongevallen te voorkomen. Er is een actueel plan van aanpak.

Achter elke hectare natuur, elk gerestaureerd kasteel, elke nieuwe publieksofzet en elk telefoongesprek staan de medewerkers en vrijwilligers van GLK. Ook 2025 liet zien dat een cultuur waarin samenwerking, verantwoordelijkheid en vakmanschap de toon bepalen tot mooie resultaten leidt.

De ambitie uit de meerjarenvisie om GLK toekomstbestendig maken is ook van toepassing op de medewerkers en de organisatie. Het jaar kenmerkte zich door de aandacht voor duurzame inzetbaarheid, een onderwerp dat door de toenemende arbeidsmarktkrapte, de complexer wordende dossiers en de stijgende mentale en fysieke belasting in het veld belangrijker is dan ooit. In verschillende teams ontstonden gesprekken over werkdruk, taakverdeling, prioritering en lange-termijnbelasting. In de gesprekken tussen MT en ondernemingsraad was hier aandacht voor. In een tweetal sessies spraken we met elkaar over hoe GLK een aantrekkelijke, veilige en duurzame werkgever blijft in een veranderende wereld. Daarmee legden we een fundament om in de komende jaren systematischer te sturen op vitaliteit, werkdruk, leiderschap en cultuur, zonder de eigenheid van GLK als stichting met maatschappelijke opdracht uit het oog te verliezen. In 2025 hebben we binnen GLK de definitie van duurzame inzetbaarheid vastgesteld: 'Duurzame inzetbaarheid is erop gericht mensen tot hun pensioen gezond, gelukkig en bekwaam aan het werk te houden. De focus ligt hierbij voornamelijk op arbeidsomstandigheden, vitaliteit en een leven lang ontwikkelen'. Op dit moment werken we aan een plan van aanpak met concrete acties voor de korte, middellange en lange termijn. Dit plan van aanpak is gebaseerd op de uitkomsten van de vitaliteitsscan, de groeikrachtssessies en de RI&E en de daarin gestelde prioriteiten door MT en OR

Daarnaast kreeg diversiteit en inclusie een nieuwe impuls. GLK sloot zich aan bij Musea Bekennen Kleur om een oprechte beweging te maken richting een organisatie die toegankelijk is voor uiteenlopende perspectieven, zowel in samenwerking als in publieksaanbod. Het vormde in 2025 de aanloop naar een actieplan dat in de nieuwe beleidsperiode verder wordt uitgewerkt.

Een ander belangrijk thema was het werven en behouden van medewerkers. Ook voor GLK bleef de arbeidsmarkt krap. We vulden weliswaar de meeste vacatures in, maar merkten dat functies specialistischer worden en dat de combinatie van natuur- en erfgoedzorg unieke competenties vraagt. Het antwoord daarop ligt deels in gericht opleiden en deels in het beter positioneren van GLK als aantrekkelijke werkgever die staat voor stabiliteit, maatschappelijke relevantie en vakmanschap. Door onboarding te verbeteren en meer aandacht te geven aan interne doorstroming en loopbaanoriëntatie, zetten we stappen die in de komende jaren verder worden uitgebouwd.

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen maakt deel uit van de werkorganisatie GLK. Vanuit Het Geldersch Landschap zijn de personeelskosten die betrekking hebben op Geldersche Kasteelen doorberekend (32,3 fte). De gemiddelde leeftijd bedroeg 46 jaar en de verhouding man/vrouw was 53,75%/46,25%.

Het ziekteverzuimpercentage over 2025 bedroeg 6,39%. Dit is een daling t.o.v. van 2024, toen het percentage 7,1% bedroeg. De meldingsfrequentie is ook gedaald van 1,42 naar 1,13. Het verzuim vindt deels zijn oorzaak door een toename in het aantal langdurig zieken. Het grootste deel hiervan wordt veroorzaakt door medische problematieken die niet beïnvloedbaar zijn. Een klein deel door een combinatie van werk- en niet werk gerelateerde factoren.

In 2025 hebben we 20 vacatures gehad waarbij er 3 vacatures opnieuw opengesteld moesten worden, omdat we geen geschikte kandidaten hadden gevonden. Het is ons gelukt alle 20 vacatures in te vullen. In veel gevallen betrof het vervanging als gevolg van pensionering, afscheid door langdurige ziekte, de terugkerende invulling van BBL-vacatures of omdat medewerkers een nieuwe werkkring hebben gevonden.

Tegelijkertijd blijven vrijwilligers een pijler onder onze organisatie. De bijna duizend vrijwilligers die zich dagelijks inzetten voor natuurbeheer, gidswerk, collectieonderhoud, publieksonvangst en talloze ondersteunende taken vormen het levende bewijs van de maatschappelijke verankering van GLK. Hun bijdrage blijft onmisbaar en vormt een enorme meerwaarde voor onze organisatie. Er werkten het afgelopen jaar in totaal 981 vrijwilligers bij GLK (2024: 947) in een groot aantal verschillende functies. 45% van het aantal vrijwilligers was werkzaam in het landschap en natuur, 42% bij de kastelen en 13% voor overige werkzaamheden. 55,4% van de vrijwilligers was man en 44,60% vrouw.

De vrijwilligersdag 2025 werd georganiseerd in Apenheul Apeldoorn. De opkomst was hoog: 231 vrijwilligers. In de ochtend werden de vrijwilligers bijgepraat door de directie over de resultaten van 2024 en de Meerjarenvisie 2026-2035, Marion Ketting over de afdeling Musea & Collecties. De directeur van Apenheul, Roel Welsing, heeft een korte introductie verzorgd over Apenheul, waarna een groot deel van de vrijwilligers na de lunch een rondleiding of zelf het park hebben bezocht.

### **Raden**

De *Raad van Toezicht* oefent het toezicht uit op basis van schriftelijke stukken, die periodiek in de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden besproken in aanwezigheid van de directeur-bestuurder. Twee van de leden vormen tevens de Financiële Audit Commissie (FAC). Helaas is medio juli onverwacht Frank Tierloff overleden. De Raad van Toezicht en de FAC verloor daarmee een zeer gewaardeerd en positief kritisch lid. Tijdens de vergaderingen verstrekken de directeur-bestuurder en medewerkers mondelinge toelichting. Er worden ook enkele inhoudelijke themadagen gehouden. Het functioneren van de directeur-bestuurder en adjunct-directeur wordt geëvalueerd door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht heeft een remuneratiecommissie. Ieder jaar vindt een (verkorte) evaluatie plaats van het functioneren van de Raad van Toezicht. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen uitnodigingen voor personeelsbijeenkomsten, evenementen, vrijwilligersbijeenkomst etc. Op deze manier wordt de Raad van Toezicht in de gelegenheid gesteld kennis te nemen van hetgeen leeft in de organisatie. De leden van de Raad van Toezicht hebben in 2025 geen bezoldiging ontvangen; vanaf 2026 zal een beperkte vergoeding worden toegekend.

De *Raad van Advies* heeft tot doel gevraagd en ongevraagd, als raad maar ook als lid van de raad, adviseren van de directie met name van strategie en (meerjaren) beleid en relevante ontwikkelingen in de samenleving.

De *Beheer Advies Commissie* heeft tot doel gevraagd en ongevraagd adviseren van de directie terzake beleidsnota's, beheersvisies en evaluaties, beheersmaatregelen en ingrijpende restauraties en projecten.

De *Vermogens Beheer Commissie* heeft tot doel gevraagd en ongevraagd, als commissie maar ook als lid van de commissie, adviseren van de directie en Raad van Toezicht, met name van terzake het ontwikkelen en wijzigen van het beleid ten aanzien van het beleggingsstatuut, alsmede het rapporteren omtrent de uitvoering van het vermogensbeheer door de directie aan de Raad van Toezicht.

De *donateursvergadering* heeft tot doel de band tussen de begunstigers en de stichting te onderhouden in het belang van het bereiken van de doelstelling van de stichting. Jaarlijks vindt verantwoording aan de donateurs plaats in de donateursvergadering.

In de statuten van de stichtingen en het reglement ex artikelen 4 en 27 der statuten zijn de doelen en verantwoordelijkheden Raad van Toezicht en directeur-bestuurder verder uitgewerkt.

### **Effectiviteit en efficiency van bestedingen**

GLK heeft een meerjarenvisie 2016-2025 "Samen zorgen voor de toekomst van mooi Gelderland" met bijbehorende meerjarenbegroting. De jaarplannen en bijbehorende begrotingen zijn daar een uitwerking van. Op deze wijze geeft de directie richting aan de doelstellingen van de stichtingen. In het meerjarenvisie zijn richtinggevende doelstellingen opgenomen met als speerpunten de kwaliteit van ons bezit, interactie en de exploitatie. In het jaarplan en begrotingen zijn concrete doelen geformuleerd die doorgevoerd worden in de werk- en investeringsprogramma's van de eenheden. Voor 2025 betrof dit het jaarplan "Klaar voor de toekomst". Aan de hand van kwartaalgesprekken wordt de voortgang gevolgd en vastgelegd. Mede aan de hand hiervan wordt het (financiële) jaarverslag opgesteld.

De inhoudelijke kwaliteitsborging geschiedt aan de hand van de kwaliteitscycli voor terreinbeheer en gebouwenbeheer. Voor de terreinen en gebouwen bestaan meerjarenonderhoudsprogramma's en beheerisies. Ieder jaar worden een aantal beheerisies geactualiseerd. De kwaliteit wordt gewaarborgd door planning, uitvoering en evaluaties van het gevoerde beheer.

De Financiële Audit Commissie, die gevormd zijn uit leden van de Raad van Toezicht, bereiden met de directeur-bestuurder en controller alle financiële stukken voor inclusief de besprekingen met de accountant.

### **Doelrealisatie 2025**

#### *Staverden*

Een van de meest indrukwekkende projecten van 2025 was zonder twijfel Staverden. Het landgoed neemt door zijn omvang, rijke geschiedenis en landschappelijke rijkdom een bijzondere positie in binnen GLK. Het kasteel in de kern van het landgoed is ingrijpend gerestaureerd en verduurzaamd. Nadat in eerder jaren de buitenzijde was aangepast stond nu de binnenkant centraal. De monumentale ruimtes op de begane grond kregen hun oude allure terug met een modern accent in bijvoorbeeld de wandbespanning. Het gebouw is geïsoleerd, verwarmingsinstallaties zijn vervangen, terwijl de 100 jaar oude radiatoren nog steeds gebruikt kunnen worden. Bij de restauratie werden ook 17<sup>de</sup>-eeuwse delen ontdekt waarmee duidelijk werd dat de voorloper van het huidige kasteel ook op die plek stond. Het comfort is verhoogd met duurzame materialen, installaties en ledverlichting. Het kasteel heeft functionele kantoorruimtes op de bovenverdieping. De mooi ingerichte benedenruimte wordt gebruikt voor ontvangsten en huwelijksvoltrekkingen. Door het installeren van een lift is het hele kasteel voor iedereen toegankelijk. In relatief korte tijd werd heel veel werk verzet door aannemers. Half december was de bouw nagenoeg afgerond en konden de medewerkers van GLK het jaarlijkse kerstdiner gebruiken in de zalen op de begane grond.

#### *Doorwerth*

Een vergelijkbaar proces als op Staverden gaat plaatsvinden op en rond kasteel Doorwerth, waar de eerste contouren van een integrale herontwikkeling met een projectgroep in beeld zijn gebracht. Het kasteel en het omliggende landschap zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden en vormen door hun samenhang een van de meest aansprekende ensembles die GLK beheert. In 2025 werkten we met bureau Landlab aan een visie waarin het geheel van kasteel, bijgebouwen, erfstructuur, toegangslaan, uiterwaarden en landschap centraal staan. De ambitie is om deze samenhang opnieuw zichtbaar te maken voor een breed publiek, met respect voor de geschiedenis én met oog voor de toekomst. In de aanloop naar het honderdjarig bestaan van GLK in 2029 verwachten we de belangrijkste onderdelen van het masterplan Doorwerth te kunnen realiseren.

#### *Verwolde*

Huis Verwolde werd toegankelijker voor mensen met een fysieke beperking. Om een beeld te krijgen van behoeften en mogelijke oplossingen, werd advies ingewonnen bij de Zonnebloem. Alle vertrekken zijn nu goed te bereiken, behalve de slaapkamers en de bibliotheek; daarvan is een film gemaakt. Ook buiten werden drempels weggenomen. Zo kreeg het zandpad naar de parkeerplekken een nieuwe top laag en kwam er in de historische tuin een rolstoelvriendelijke picknicktafel.

#### *Opengestelde kastelen*

Op de opengestelde kastelen van GLK, Ammersoyen, Rosendael, Cannenburch, Doorwerth, Verwolde, Hernen en Zypendaal, lag in 2025 de nadruk op publiekswaarde en museale ontwikkeling. Ammersoyen bouwde voort op de succesvolle vernieuwing van het jaar ervoor, waarbij een heldere verhaallijn en een visuele vertaalslag het kasteel toegankelijker maakten voor een nieuw publiek. Er werd gestart met de tweede fase van de herinrichting van de ruimtes op de eerste verdieping. Deze komt in 2026 gereed. In Hernen werd de Brediusvleugel in gebruik genomen. De ruimten op de begane grond zijn opengesteld voor publiek en worden in de toekomst opnieuw ingericht. Daarmee wordt ook het 18<sup>de</sup> -eeuwse gedeelte van het kasteel bij de rondgang betrokken. Bij kasteel Cannenburch vond op 19 november de pre-opening plaats van 'Kasteelmacht en Waterkracht' voor de direct betrokkenen bij het project. Op verschillende plekken rondom Cannenburch zijn borden geplaatst in de vorm van historische personages die iets vertellen over de relatie tussen het kasteel en het water, waaronder de sprengbecken. Volgend jaar vindt de officiële opening plaats.

<b>Bezoekersaantal</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ammersoyen	19.138	19.105
Cannenburch	95.982	84.474
Doorwerth	51.845	52.079
Hernen	21.596	20.444
Rosendael	72.709	72.132
Verwolde	19.320	19.638
Zypendaal	3.164	2.311
Bezoekerscentra en overig	31.178	32.906
<b>Totaal</b>	<b>314.932</b>	<b>303.089</b>

#### *Onderhoud gebouwen*

Bij onderhoud aan kasteel Doorwerth, huis Scherpenzeel en kasteel Rosendael werden we geconfronteerd met forse houtaantasting bij de kozijnen en ramen. Deze zijn meegenomen in het onderhoud van de gebouwen. Het verduurzamingsplan 2025 wordt afgerond en de werkzaamheden voor 2026 zijn in voorbereiding i.c.m. opnames voor regulier onderhoud. De kosten voor onderhoud blijven sterk stijgen; vooral de stijging van arbeidskosten zijn zorgelijk. Dit verklaart ook de overschrijding van de budgetten voor het reguliere onderhoud. In 2025 is de verduurzaming van huis Brakel opgepakt, waarbij de verwarmingsinstallatie is vernieuwd in combinatie met een asbestsanering van de technische ruimte.

#### *Subsidie Instandhouding Monumenten*

Voor de Subsidie Instandhouding Monumenten (SIM) gelden 6-jarige subsidieperiodes. GLK vraagt deze subsidie voor haar groene monumenten (SIM Groen) in 3 tranches aan. Voor de eerste tranche is de subsidie opnieuw beschikbaar (looptijd 2025 – 2030). Voor de tweede tranche is eind maart een aanvraag ingediend (beoogde looptijd 2026 – 2031). Voor de gebouwde monumenten (SIM Rood) vragen we de subsidie ook in verschillende tranches aan. Voor zowel GL als GK zijn eind maart nieuwe aanvragen ingediend.

### *Beleid*

Het nieuwe Museaal beleid is besproken in zowel het MT, de Raad van Advies, Raad van Toezicht en de Adviescommissie Brantsen van de Zyp. Ook het handboek Museaal beheer kon worden afgerond. Op 31 maart heeft GLK in samenwerking met Erfgoed Gelderland een tweede bijeenkomst georganiseerd over het koloniale verleden, bedoeld voor rondleiders en vrijwilligers op de kastelen en voor andere collega's die geïnteresseerd zijn in dit thema. De zaal van Erfgoed Gelderland, waar de bijeenkomst gehouden werd, zat helemaal vol met belangstellenden.

### *Museale collectie*

De laatste drie jaren waren de luchtvochtigheid en de temperaturen in de museale vertrekken zeer hoog waardoor het risico op schimmelvorming is toegenomen. Op kasteel Cannenburch is de problematiek het grootst aanwezig. Physitec heeft de opdracht gekregen om ons te adviseren over verbeteringen van het binnenklimaat van deze locatie.

We konden in 2025 een belangwekkend portret van Elbert van Isendoorn à Blois verwerven voor kasteel Cannenburch. Het gaat om een fors paneel met een voorstelling van Elbert ten voeten uit op 14-jarige leeftijd, geschilderd in 1615 dat in de 19e eeuw werd verkocht uit de inventaris van het kasteel. Op 30 oktober werden op huis Schaffelaar de naoorlogse portretten onthuld van mr. Justinus Egbertus Hendericus baron van Nagell en zijn tweede echtgenote Simonette Marie barones van Haersolte van Haerst, aan ons geschonken door de Stichting Adel in Nederland. Een dag later vierden we de schenking van twee portretten aan de Brantsen van de Zyp Stichting die in bruikleen zijn ondergebracht op kasteel Doornenburg. Beide portretten behoren tot een reeks die afkomstig is van huis Baak waarvan de Brantsen van de Zyp Stichting er reeds meerdere in bezit heeft.

### *Verschillenanalyse*

Financieel gezien was 2025 een solide jaar, met een gezonde balans tussen exploitatie, investeringen en fondsenwerving. De kracht van GLK ligt in een inkomstenstructuur die breed is samengesteld: subsidies vormen een stevig fundament, maar het zijn vooral giften, nalatenschappen en fondsen op naam die ruimte scheppen voor ambities die verder reiken dan het reguliere werk. Die mix maakte het in 2025 mogelijk om kansen te benutten, bijvoorbeeld bij restauraties die anders buiten bereik zouden blijven. Tegelijkertijd bleven we alert. De kosten voor materiaal, inhuur en specialistisch werk stegen opnieuw, terwijl subsidies niet altijd gelijke tred hielden met de inflatie. Met gestegen kosten voor met name het onderhoud van gebouwen tot gevolg.

Het resultaat over 2025 bedraagt -/- € 762.250 en daarmee lager dan het begrote resultaat van -/- € 500.000. Van de totale baten ad € 8.055.600 is € 5.675.150 regulier.

In 2025 waren enkele bijzondere baten met een eenmalig karakter. De stichting mocht € 53.400 aan nalatenschappen ontvangen. Het rendement van de beleggingsportefeuille is uitgekomen op 2,5%. Het rendement was begroot op 3% (-/- € 36.600).

Personeelskosten kwamen € 210.850 hoger uit dan begroot in verband met tijdelijke vervanging van enkele langdurige zieke medewerkers en tijdelijke externe inhuur binnen de afdeling Personeel en Organisatie ter ondersteuning van de reguliere werkzaamheden en de inrichting van nieuwe processen.

Als gevolg van de sterk stijgende kosten van materialen en externe inhuur waren de kosten van gebouwenonderhoud € 200.000 hoger dan begroot. Daarnaast zijn er in het boekjaar diverse incidentele bouwkundige onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd, waaronder herstel van houtrot (-/- € 264.750).

De kasstroom over 2025 is met € 462.800 gedaald ten opzichte van 2024.

## Vermogen

De (statutaire) doelstellingen zijn onveranderd van kracht. Het beleid inzake hoogte en samenstelling van het vermogen is vastgesteld voor de periode 2016-2025. De continuïteits- en verschillende bestemmingsreserves zijn gemaximaliseerd. Belangrijkste punten uit dit beleid:

- de continuïteitsreserve is gevormd conform de richtlijn Financieel Beheer van Goede doelen en is bestemd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichtingen ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De hoogte wordt bepaald op basis van in de risicomatrix opgenomen risico's, waarbij per risico een financiële inschatting in euro's is gemaakt, rekening houdend met kans, impact en rating. De som van alle ratings bepaalt het maximale risico van de organisatie en daarmee de noodzakelijke hoogte van de continuïteitsreserve. De hoogte van de continuïteitsreserve komt op basis van deze risicoanalyse uit op circa € 14 miljoen. Voor Geldersche Kasteelen is de hoogte bepaald op € 1 miljoen;
- bestemmingsreserves worden gevormd om terreinen en gebouwen veilig te stellen, in te richten en om groot en achterstallig onderhoud uit te voeren. Door het specifiek benoemen van bestemmingsreserves kunnen beschikbare middelen adequaat en doeltreffend worden ingezet. De bestemmingsreserves worden door de directeur-bestuurder specifiek benoemd en gemaximaliseerd en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Bestemmingsreserves mogen worden opgeheven/gerelabeld door de directeur-bestuurder onder goedkeuring van de Raad van Toezicht);
- aan bestemmingsfondsen hangen specifieke bestemmingen die door derden zijn bepaald. Opheffing is slechts mogelijk indien de ontvangen gelden volledig zijn besteed aan de gestelde doelen.

## Beleggingen

In het beleggingsstatuut zijn de beleggingsdoelstelling en het beleggingsbeleid opgenomen. Het vermogen van de stichting wordt belegd in ondernemingen en instellingen waarvan de activiteiten voldoen aan de geformuleerde duurzaamheidscriteria van het Global Compact van de Verenigde Naties. Ook zijn eigen aanvullende criteria geformuleerd. Onze vermogensbeheerder Insingergilissen maakt gebruik van Sustainability en de bijbehorende controverses en scoremethode. Dit betreft een uitwerking van de domeinen Environment, Social en Governance (ESG) van beleggingen, waarbij Geldersch Landschap & Kasteelen ervoor gekozen heeft 'Environment' zwaarder te laten wegen, mede vanuit het oogpunt duurzaamheid en biodiversiteit. Het risicoprofiel is defensief. Geldersch Landschap & Kasteelen hebben een Vermogens Beheer Commissie ingesteld die gevraagd en ongevraagd aan directie en Raad van Toezicht advies geeft over beleggingsbeleid en uitvoering van het vermogensbeheer. Het rendement bedroeg ca 2,5%. Het streefrendement van de portefeuille voor de komende jaren is en blijft 3%, en als resultaat over de afgelopen jaren wordt dat percentage ook gerealiseerd. Het rendement wordt ingezet ten behoeve van projecten die opgenomen worden in het jaarplan. Het rendement wordt niet ingezet voor afdekking van verdere financiële risico's.

Mede op basis van de beursontwikkelingen is het beleggingsbeleid van 2025 besproken met de Financiële Audit Commissie, de Vermogens Beheer Commissie en de vermogensbeheerder Insingergilissen. Het defensieve beleggingsprofiel is actueel voor 2025.

## Risicobereidheid

Het nemen van risico is onlosmakelijk verbonden aan het werkveld van Geldersch Landschap & Kasteelen. De organisatie kan geconfronteerd worden met onvoorziene zaken. Geldersch Landschap & Kasteelen werkt o.a. met continuïteits- en bestemmingsreserves naast verzekeringen en administratieve organisatie om risico's op te kunnen vangen. Ook heeft Geldersch Landschap & Kasteelen een maatschappelijke positie om naar oplossingen te zoeken in voorkomende gevallen. Risico's die de continuïteit van de organisatie financieel en maatschappelijk kunnen raken willen we zoveel als mogelijk uitsluiten. Het omgaan met deze risico's vraagt een groot risico bewustzijn zowel binnen de organisatie als bij de Raad van Toezicht. Het beheersen van risico's is een vast onderdeel in de kwartaal- en jaargesprekken met de managementteam leden. Een risico analyse is

tevens een vast onderdeel bij de bespreking goedkeuring jaarrekeningen door de Raad van Toezicht in aanwezigheid van de accountant. Geldersch Landschap & Kasteelen heeft een lage risicobereidheid en heeft passende risico mitigerende maatregelen genomen op basis van de strategie, de beheersing van operationele activiteiten, het zo nodig afdekken van financiële risico's en het compliant zijn met financiële verslaggeving en overige wet- en regelgeving.

### **Risico-overzicht**

Ook in 2025 hebben we veel aandacht besteed aan het gezamenlijk doorlopen van scenario's, het wegen van meerjarige risico's en het kritisch bezien van onze investeringscapaciteit. De risicoanalyse die in 2024 werd geactualiseerd, vormde daarbij een belangrijk richtsnoer. We hebben de risico's niet alleen opnieuw beoordeeld en in lijn gebracht met de doelstellingen van de nieuwe Meerjarenvisie, maar ook scherper verbonden met beheersmaatregelen en monitoring en de financiële impact in kaart gebracht. Zo is risicomangement nog meer geïntegreerd geraakt in de kwaliteitscycli van onze kernprocessen: natuurbeheer, erfgoedbeheer, museaal werk, ICT en bedrijfsvoering.

De tien belangrijkste risico's zijn:

1. Verminderde kwaliteit van het bezit (gebouwen en museale collectie)
2. Afname biodiversiteit
3. Aantasting/verval bezit
4. Omvang en risico m.b.t. effectenportefeuille
5. Afhankelijkheid van subsidies
6. Stijging van kosten of daling van inkomsten
7. Personeelstekort
8. Verstoring van de interne organisatie
9. Wegvallen draagvlak in de samenleving en politiek
10. Aantasting welzijn medewerker(s)

Elk risico heeft verschillende oorzaken, gevolgen en bijbehorende maatregelen om de risico's te verminderen. Deze staan in het overzicht genoemd tezamen met o.a. de kans van optreden, de impact, de financiële implicaties, de prioritering, de monitoring en de intern verantwoordelijke afdeling(en) binnen GLK. De monitoring van de risico's en het nemen van de beheersmaatregelen om de risico's te verkleinen maakt onderdeel uit van een groot aantal functies binnen GLK. In de kwaliteitscycli van onze kerntaken m.b.t. het beheer en onderhoud van het bezit is risicomangement een integraal onderdeel van onderliggende processen. Dat geldt ook voor interne processen t.a.v. van ICT en financiën. In december 2025 is in de Raad van Toezicht het vernieuwde en uitgebreide risico-overzicht van GLK besproken. De risico-matrix is een "levend" document dat jaarlijks wordt geactualiseerd.

### **ICT**

Een toekomstbestendige organisatie vraagt om digitale systemen die betrouwbaar, veilig en ondersteunend zijn. In 2025 werd verder gewerkt aan de grote moderniseringsslag die we de afgelopen jaren hebben ingezet. Deze digitaliseringsbeweging is al lang geen afzonderlijk project meer, maar een essentieel onderdeel van de dagelijkse bedrijfsvoering. De keuzes die we maakten, vormden een belangrijke stap richting een organisatie die zowel intern als extern sneller, veiliger en efficiënter kan opereren. Het jaar wordt gekenmerkt door drie sporen die steeds meer in elkaar grijpen: procesoptimalisatie, applicatieontwikkeling en datakwaliteit. In AFAS zijn steeds meer processen gestroomlijnd, van inkoop en contractafhandeling tot verlof, verzuim en personeelsdossiers. Daarmee groeit AFAS uit tot een centrale plek binnen de organisatie waar gegevens betrouwbaar worden vastgelegd en waar workflows medewerkers ontlasten. Dat moet leiden tot minder administratieve druk, maar ook tot betere compliance en meer grip op financiën en personeel.

Parallel daaraan werkten we verder aan P8, het nieuwe kernsysteem voor vastgoed, terreinen en beheer. De koppeling met GIS, die in 2025 verder werd getest en verfijnd, vormt de sleutel om informatie integraal beschikbaar te maken: kaarten, objectgegevens, beheermaatregelen en dossiers moeten samenkomen in één omgeving die beheerders, projectleiders en beleidsmakers in staat stelt om snel en onderbouwd te handelen.

De modernisering van ICT vroeg daarnaast aandacht voor veiligheid. Cyberdreigingen nemen toe en organisaties zoals de onze, met veel data en een maatschappelijk profiel, zijn gevoelig voor aanvallen. Daarom volgden medewerkers trainingen in security-awareness. Hoewel het speels werd vormgegeven, onder meer in de vorm van een digitale escaperoom, was de boodschap serieus: cyberveiligheid begint bij gedrag. De organisatie is zo sterk als haar zwakste schakel, en in 2025 werkten we doelgericht aan het verkleinen van die kwetsbaarheid.

### **Integriteitsbeleid**

Een vastgesteld integriteitsbeleid speelt een belangrijke rol bij het bevorderen en borgen van integriteit. Het geeft duidelijkheid over de uitgangspunten van integriteit, over de kaders en regels die van toepassing zijn bij de diverse onderdelen en over de samenhang tussen instrumenten. Een beleidsplan alleen is echter niet voldoende, het beleid uitdragen en draagvlak creëren is minstens zo belangrijk. Het onderwerp integriteit gaat alleen leven als het een regelmatig terugkerend onderwerp is in gesprekken en overleggen. Het gaat erom dat medewerkers zich bewust blijven van integriteit. Hierin hebben alle betrokkenen hun eigen verantwoordelijkheid. Het integriteitsbeleid en de gekoppelde regelingen en instrumenten zijn onlosmakelijk verbonden aan de arbeidsovereenkomst van medewerkers. Gemaakte afspraken en regelingen over integriteit moeten worden nageleefd door alle medewerkers. Bij het niet naleven van de afspraken en regelingen kunnen op basis van de arbeidsvoorwaarden maatregelen worden getroffen. Op onze website [www.glk.nl/goed-bestuur/integriteit](http://www.glk.nl/goed-bestuur/integriteit) staat meer informatie over ons integriteitsbeleid.

Naast het vastleggen van de gewenste integriteit in het integriteitsbeleid, de gedragscode, de arbeidsvoorwaarden, heeft Geldersch Landschap & Kasteelen twee externe vertrouwenspersonen waarvan één mannelijke en één vrouwelijke. Daarnaast staat er een extern meldpunt op de website met bijbehorend beleid en uitvoeringswijze voor mogelijke schendingen integriteit. In 2025 hebben de vertrouwenspersonen één melding ontvangen.

### Vrijwilligersbeleid

Vrijwilligers zijn voor GLK van onschatbare waarde. Ze ondersteunen de organisatie door op de kastelen en in de terreinen te werken, door flora en fauna te monitoren, door schapen te hoeden etc. Het vrijwilligersbeleid geeft inzicht in hoe GLK het werk van vrijwilligers ziet, en wat ze hen te bieden heeft. GLK heeft met alle vrijwilligers een vrijwilligersovereenkomst afgesloten, waarin de samenwerking, de afspraken, rechten en plichten jegens elkaar zijn vastgelegd. Gemaakte afspraken en regelingen over integriteit moeten ook worden nageleefd door onze vrijwilligers.

### **Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen**

De wijze waarop de stichting invulling geeft aan maatschappelijk verantwoord ondernemen is verwoord in de nota 'Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen 2018 – 2025'. Deze is gepubliceerd op onze website.

Het maatschappelijk ondernemen ontwikkelt zich snel. Dit betreft niet alleen het inspelen op de duurzaamheid van gebouwen, energieverbruik en klimaatneutraal willen zijn. Dit betreft ook diversiteit en inclusie en hoe we als organisatie hiermee omgaan. Alhoewel er allerlei initiatieven worden ondernomen, ontbreekt een integraal plan met bijbehorende stappen en doelen. Het beleid t.a.v. diversiteit en inclusie wordt de komende jaren opgesteld en verder uitgewerkt.

## **Impact**

LandschappenNL is het samenwerkingsverband van 20 landschapsorganisaties die zich inzetten voor de bescherming en het beheer van landschap, natuur en het cultuurhistorisch erfgoed in Nederland. Door krachten te bundelen, versterken we de kwaliteit van het landschap en vergroten we de betrokkenheid van burgers. Samen vertegenwoordigen we ruim 78.632 vrijwilligers, bijna 308.550 donateurs, beheren we ruim 119.657 hectare beschermde natuur en meer dan 854 monumenten.

Om de twee a drie jaar voeren de samenwerkende organisaties een onderzoek uit naar hun impact om meer inzicht te krijgen in de resultaten van hun werk.

Afgelopen jaren onderzochten we:

- Samenwerking, vrijwilligers en burgerbetrokkenheid (2019)
- Landschapskwaliteit (2021)
- Natuur en klimaat (2024)

Ook publiceren we jaarlijks gezamenlijke cijfers over gezamenlijk beschermde natuur, landschap en erfgoed. En ook over draagvlak, interactie en beleving. De impactrapportages en de infographics zijn te vinden op [www.landschappen.nl/impact](http://www.landschappen.nl/impact).

In de vooruitblik meerjarenvisie 2021-2025 zijn doelen geformuleerd met betrekking tot duurzaamheid. Ten opzichte van het uitgangsjaar 2019 is voor 2025 een reductie van CO2-uitstoot van 65% vastgelegd. Hiervoor zijn vele maatregelen in gang gezet. Duurzaamheid zal de komende jaren uitgebreid worden naar de hele keten van gebruikers en leveranciers.

## **Communicatie met belanghebbenden**

Geidersch Landschap & Kasteelen staat voor haar doelstellingen en communiceert hierover open en transparant naar alle partijen. Zowel in informatieverstrekking als omgang met belanghebbenden. Belanghebbenden zijn onder te verdelen in medewerkers, vrijwilligers, donateurs, schenkers, omwonenden, bezoekers, relaties, bedrijven, overheden, particulieren, pers, landbouw-, erfgoed- en natuur- en milieu organisatie. De specifieke doelgroepen worden met diverse communicatiemiddelen zoals ons kwartaalblad "MooiGelderland", het jaarverslag, een publieksversie van het jaarverslag, de website, social media, nieuwsbrieven, persberichten, gebiedsgerichte en projectgerichte informatiebijeenkomsten, donateursdagen en excursies en door deelname aan diverse overleg- en samenwerkingsverbanden geïnformeerd. Het jaarverslag wordt gepubliceerd op de website, een verkorte publieksversie wordt opgenomen in ons kwartaalblad "MooiGelderland". Donateurswervingsacties vinden plaats via leadwerving, warme adressen, giftenacties en online campagnes.

Het marketing en communicatiebeleid ligt vast in een meerjarenplan. Het beleid is gericht om een goede relatie te hebben met belanghebbenden en belangstellenden en hun gericht te informeren over het belang van natuur, landschap en erfgoed, actuele ontwikkelingen, activiteiten van de stichtingen, bestedingen van de ontvangen gelden. De communicatie vindt plaats via verschillende uitingen, gericht op de doelgroepen zoals publicaties, informatiepanelen, informeren van overheden, deelname aan netwerken en overlegorganen. De afdeling Marketing, communicatie en fondsenwerving is verantwoordelijk voor de coördinatie en uitvoering van alle communicatie uitingen. Er is een centraal emailadres waarmee men met alle vragen en opmerkingen terecht kan, waarbij het streven is om zo snel mogelijk, uiterlijk binnen 14 werkdagen een antwoord te geven. Deze reacties worden verzameld tot een informatie- en service overzicht. Jaarlijks analyseert de organisatie de binnengekomen reacties om inzicht te krijgen in de aard en omvang en afhandeling ervan door onze organisatie. Geidersch Landschap & Kasteelen neemt deel aan verschillende structurele overleggen met provincie, gemeenten, waterschappen, bedrijfsleven, grondeigenaren en natuur-, landbouw- en erfgoedorganisaties, zowel op provinciaal niveau als in gebiedsprocessen. Met de koepelorganisatie LandschappenNL wordt landelijk samengewerkt m.b.t. belangenbehartiging (nationaal/internationaal niveau) en landelijke fondsenwerving.

Het jaar 2025 liet opnieuw zien hoe sterk het publiek zich verbonden voelt met GLK, en hoe die verbinding verandert door een samenleving die sneller, digitaler en veeleisender wordt. Onze zichtbaarheid en maatschappelijke betekenis worden niet langer uitsluitend bepaald door de fysieke locaties die we beheren, maar evenzeer door de manier waarop we verhalen vertellen, kennis delen en uitnodigen tot participatie. Daarom kozen we in 2025 voor een andere benadering onder in het kader van "Ontmoet GLK". We organiseerden kleinschalige bijeenkomsten voor donateurs zoals op landgoed Klein Noordijk en de lezing 'Vrouwen van Cannenburg'. Beide evenementen waren uitverkocht. Op 21 november vond het eerste GLK Landschapssymposium plaats. We ontvingen ruim 250 donateurs in de prachtige Grote Kerk van Doesburg. De presentaties 'Verbonden in tijd en ruimte' van Elyze Storms-Smeets en 'Het Nederlandse landschap in 2120' van Tim van Hattum namen ons mee in wat we kunnen leren van het verleden, én hoe ons land, met de natuur als bondgenoot, er uit kan zien in 2120. Aansluitend presenteerden we onze nieuwe Meerjarenvisie.

In 2025 waren er 247 excursies met ongeveer 3.600 deelnemers. Dit is ongeveer gelijk aan de cijfers in 2024 maar het percentage nieuw publiek is wel toegenomen naar 64%. Bij nieuwsbriefabonnees steeg het aantal van 55.176 eind 2024 naar 61.994 eind 2025. Het aantal unieke website sessies is het afgelopen jaar gestegen naar 1.296.226. In 2024 lag dit aantal op 1.177.778. Ten opzichte van de voorgaande jaar hebben we weer een mooie stijging van de social media-accounts gerealiseerd, waarbij we het kanaal Twitter/ niet meer actief is en dus ook niet meer wordt meegeteld. Alle corporate kanalen bij elkaar opgeteld hebben 55.750 volgers (t.o.v. 52.552 in 2024). Als je daar de kastelenaccounts bij optelt komen we op 87.147 volgers eind 2025.

Het aantal donateurs is in 2025 gedaald naar 47.644 t.o.v. 47.991 het jaar ervoor. De afname zit hem vooral in de forse terugval van het aantal cadeaudonateurs vanwege het feit dat Van Gent de samenwerking heeft stopgezet en geen cadeaudonateurschappen meer weggeeft vanwege gewijzigd beleid. De groeisegmenten zijn periodieke schenkers en losse giftgevers.

Van de geworven baten is 3,7% besteed aan wervingskosten (gewenste verhouding is maximaal 25%).

## Vooruitblik 2026

### *Het beleid voor de toekomst*

In 2025 ontwikkelden we met elkaar een nieuwe strategische koers die richting geeft aan het komende decennium. De Meerjarenvisie 2026–2035 draagt de titel *Thuis in het landschap*. Centraal staat de droom dat we "samen met iedereen die zich verbonden voelt met Gelderland werken we aan een toekomstbestendig landschap, waar het gezond en gelukkig leven is."

Om deze droom te realiseren hebben we een drietal hoofddoelen geformuleerd:

1. Toekomstbestendig maken van ons bezit en het Gelderse landschap;
2. Vergroten van onze maatschappelijke waarde voor een diverse Gelderse samenleving;
3. Ontwikkelen naar een samenwerkingsgerichte en ondernemende organisatie.

De meerjarenvisie is geconcretiseerd in het beleidsplan 2026-2030 dat parallel daaraan werd geschreven en vervolgens vertaald in het jaarplan 2026. Daarmee hebben we een heldere koers voor de komende jaren uitgezet die ons in staat stelt de kansen die we zien te benutten en voorbereid te zijn op de bedreigingen van een turbulente wereld.

Daar gaan we in 2026 volop mee aan de slag. Dat zal gaan met een gewijzigde samenstellen van de directie. Per 1 april heeft Marleen van den Ham als nieuwe adjunct-directeur het stokje overgenomen van Theo Meeuwissen. Na 10 jaar voor GLK te hebben gewerkt en 40 jaar actief te zijn geweest in de inrichting en het beheer van het landelijk gebied, gaat Theo met pensioen. Op zijn inspirerende nalatenschap en grote betekenis voor GLK bouwen we de komende jaren verder. Als we vooruitkijken naar de komende tien jaar, zien we een opgave die omvangrijk is, maar ook inspirerend en uitdagend. De effecten van klimaatverandering, de druk op ruimte en water, de

opgave om omvangrijke bouwprojecten in te passen in het landschap, de toenemende recreatie, de behoefte aan erfgoedverhalen en de complexiteit van het bestuurlijke landschap vragen om een organisatie die stevig staat, maar ook soepel meebeweegt. GLK heeft in 2025 laten zien dat het die organisatie kan zijn: geworteld in traditie, maar met een open blik; deskundig en zorgvuldig, maar ook ondernemend; gericht op kwaliteit, maar altijd verbonden met de samenleving.

Met het coalitieakkoord "Aan de slag: Bouwen aan een beter Nederland" lijkt weer meer aandacht en geld te komen voor de problematiek omtrent natuur, klimaat en grondgebruik. De Natuurherstelverordening wordt uitgevoerd wat kansen geeft om de problemen structureel en integraal op te lossen. Maar er is tegelijkertijd een tendens om te kijken hoe regels kunnen worden geschrapt en vereenvoudigd met het gevaar voor een verdere verslechtering van natuur en klimaat. Er is grote twijfel of de juridische houdbaarheid van de geplande maatregelen voldoende is bijvoorbeeld bij het zoeken naar een alternatief voor de Kritische Depositiewaarde (KDW), het invoeren van een rekenkundige ondergrens en vertrouwen in, nog vaak onvoldoende bewezen, technologische innovaties.

Begin 2026 is gebleken dat Geldersche Kasteelen erfgenaam is geworden van een nalatenschap van enkele miljoenen euro's. Deze bate zal in de jaarrekening 2026 worden verantwoord.

Met het afronden van dit verslagjaar wenden we onze blik weer naar de toekomst toe. Dank aan iedereen die in 2025 een bijdrage heeft geleverd maar ook weer in 2026 voor ons klaar staan: medewerkers, vrijwilligers, pachters, fondsen, Postcode Loterij, donateurs, scholen, overheden, bezoekers. Dankzij hun inzet is GLK veel meer dan een organisatie; het is een gemeenschap die samen verantwoordelijkheid draagt voor het landschap en erfgoed dat aan ons allen toebehoort en bijdraagt aan ons welzijn.

Michel van Maarseveen  
Directeur-bestuurder

## Verslag Raad van Toezicht

### Algemeen

Onze Raad van Toezicht werd medio vorig jaar opgeschrikt door het volkomen onverwachte overlijden van Frank Tierloff. Gedurende zijn toezichtsperiode was hij voor ons een zeer gewaardeerd lid van de Raad van Toezicht met een steevast kritische maar ook humorvolle bijdrage. Aangezien eind 2026 twee leden aftreden wegens het verstrijken van de statutaire benoemingsperiode en niet hermoembaar zijn, is er voor gekozen om de werving van de opvolger van Frank te combineren en drie nieuwe leden tegelijkertijd te zoeken.

Vanwege de naderende pensioengerechtigde leeftijd van adjunct-directeur Theo Meeuwissen is intensief gesproken over het gewenste profiel van zijn opvolger. De Raad van Toezicht was nauw betrokken bij de werving en de keuze voor zijn opvolger Marleen van den Ham, die per 1 maart door de directeur-bestuurder is benoemd als adjunct-directeur.

### Advisering over beleid

Meerdere malen hebben wij mee kunnen denken met de totstandkoming van de meerjarenvisie. Het traject om te komen tot een geactualiseerde meerjarenvisie 2026-2035 en daaraan gekoppeld een beleidsplan voor de periode 2026-2030 heeft eind vorig jaar tot vaststelling geleid. Wij kijken met veel plezier hoe via brede consultaties aan beide richtinggevende documenten is gewerkt. De eerste vertaling heeft al plaatsgevonden in het jaarplan voor 2026 'Klaar voor de toekomst'.

Met de nieuwe visie laat Geldersch Landschap & Kasteelen zien welk koers wordt gekozen in een tijdgewricht waarin de opgaven voor natuur en landschap nog immer groot zijn en ook de klimaatopgave ons stelt voor uitdagende doelen zowel in ons terrein- als gebouwenbeheer. Ondanks vrijwel stilvallend rijksbeleid met een demissionair kabinet is via onze koepel LandschappenNL samen met decentrale overheden en organisaties als LTO constructief gewerkt aan bouwstenen voor nieuw kabinetsbeleid.

### Algemene vergaderingen

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar zevenmaal vergaderd. Naast de vier reguliere vergaderingen (20 februari, 22 mei, 9 oktober en 9 december) hebben er twee themavergaderingen plaatsgevonden waarbij een bezoek werd gebracht aan kasteel Ammersoyen (17 april) en de Heerlijkheid Beek (13 november). De themavergadering op kasteel Ammersoyen stond in het teken van de meerjarenvisie, de bedrijfsvoering van de opengestelde kastelen, het museumbeleid en de nieuwe presentatie van het kasteel. De themavergadering in Beek had als onderwerpen de meerjarenvisie 2026-2035, het beleidsplan 2026-2030, het jaarplan 2026 en de kwaliteitscyclus in het terreinbeheer. De bijeenkomst werd afgesloten met een rondleiding over de Heerlijkheid Beek. De vergadering van 21 november ging over de benoeming van de nieuwe adjunct-directeur. Aansluitend daarop vond een ontmoeting plaats met de leden van de Raad van Toezicht van het op te richten Slavernijmuseum.

In het verslagjaar is in de reguliere vergaderingen gesproken danwel besloten over:

- Managementletter accountant
- Accountantsverslag en jaarrekeningen 2024 van de vier stichtingen die deel uitmaken van Geldersch Landschap & Kasteelen
- Risico-overzicht
- Verwerving landgoed Klarenbeek te Doornspijk
- Benoemingen leden VBC
- Zelfevaluatie
- Aanpassing statuten Brantsen van de Zyp Stichting
- Toelichting bedrijfsvoering opengestelde kastelen
- ICT
- Wervingsprocedure opvolging adjunct-directeur

- Opstellen profielen en werving 3 leden Raad van Toezicht
- Meerjarenvisie 2026-2035 en beleidsplan 2026-2030
- Jaarplan 2026 'Klaar voor de toekomst'
- Begrotingen 2026
- Directierapportages
- Vergoeding leden Raad van Toezicht

#### Invulling toezichthoudende taak

De Governance van Geldersch landschap & Kasteelen bestaat in de kern uit de directie en de Raad van toezicht. De Raad van Toezicht ziet toe op het functioneren van de stichting en de directie. Daarnaast adviseert en ondersteunt de raad de directie waar nodig. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht staan beschreven in de statuten.

Leden van de Raad van Toezicht werken autonoom en zijn onafhankelijk. Zij beoordelen of de doelen worden gehaald. Dat doen zij onder andere aan de hand van het strategisch beleidsplan en het jaarplan.

#### Toezichtsdoelen

De Raad van Toezicht hanteert heldere toezichtsdoelen om richting en focus aan zijn werkzaamheden te geven. Deze doelen omvatten het bewaken van de strategische koers, het toezien op een solide en transparante bedrijfsvoering, het monitoren van de financiële continuïteit en risico's, het bevorderen van goed bestuur en het borgen van de maatschappelijke opdracht van de organisatie. De Raad ziet erop toe dat besluitvorming zorgvuldig, onafhankelijk en in lijn met de Governance Code Cultuur plaatsvindt.

#### Reflectie op effecten en resultaten van het toezicht

In het verslagjaar heeft het toezicht bijgedragen aan zorgvuldige besluitvorming en aan de verdere versterking van het bestuurlijk en organisatorisch functioneren van Geldersch Landschap & Kasteelen. Door regelmatige bespreking van strategische ontwikkelingen, risico's, financiële positie en voortgang van beleid heeft de Raad van Toezicht zicht gehouden op zowel de continuïteit van de organisatie als op de realisatie van de langetermijndoelen.

De Raad heeft hierbij nadrukkelijk aandacht gehad voor het bewaken van samenhang tussen strategie, uitvoering en beheersing. Onderwerpen als risicomanagement, ICT en informatievoorziening zijn hierbij expliciet betrokken. Het toezicht heeft bijgedragen aan een open dialoog met de directie, waarin vertrouwen de basis vormt en kritische vragen worden gesteld om inzicht te verkrijgen en gezamenlijk tot afgewogen besluiten te komen.

#### Risico's, dilemma's en aandachtspunten

Bij het toezicht houden ontstaan soms lastige keuzes. Het gaat bijvoorbeeld om de balans tussen vertrouwen en kritisch kijken, en tussen lange termijn plannen en wat er nu speelt. In dit jaar heeft de Raad besproken hoe signalen over mogelijke risico's worden herkend en aangepakt. Dit gebeurt zowel binnen de Raad als in het contact met de directie. De Raad heeft hierover gezamenlijke afspraken gemaakt om te borgen dat de Raad met één stem communiceert richting de directie, terwijl binnen de Raad ruimte blijft voor verschillende perspectieven en expertises. Deze reflectie heeft bijgedragen aan verdere rolvastheid en aan een heldere taakopvatting binnen het toezichthoudend proces.

#### Zelfreflectie op het functioneren van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht vindt het belangrijk om regelmatig stil te staan bij het eigen functioneren. De Raad ervaart het afgelopen jaar een open en constructieve samenwerking, waarin sprake is van betrokkenheid, onderling vertrouwen en ruimte voor verschillende invalshoeken. De diversiteit in achtergrond en expertise van de leden wordt daarbij als een belangrijke meerwaarde gezien voor de kwaliteit van het toezicht.

Tegelijkertijd blijft de Raad aandacht houden voor de verdere ontwikkeling van de samenwerking binnen de Raad en voor het verduidelijken van een gezamenlijke toezichtvisie. Dit is extra belangrijk gezien de veranderingen in de samenstelling van de Raad in de komende jaren.

#### Evaluatie van het functioneren

In februari 2026 heeft een zelfevaluatie van de Raad van Toezicht plaatsgevonden over het afgelopen jaar, die extern is begeleid door PublicSpirit. Tijdens deze bijeenkomst is stilgestaan bij het functioneren van de Raad als geheel, de onderlinge samenwerking, de wijze van toezichthouden en de interactie met de directie.

Aan de hand van een concrete casus is gesproken over rolopvatting, informatievoorziening en communicatie. De evaluatie werd door de leden als open en waardevol ervaren en bood ruimte voor zowel reflectie als gezamenlijke leerpunten. De uitkomsten van deze evaluatie worden benut om het toezicht ook in de komende jaren verder te versterken.

#### Financiële Audit Commissie en Remuneratiecommissie

De Financiële Audit Commissie (FAC) controleert het financieel beleid, de begroting en de jaarrekening ter voorbereiding op de reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht. De FAC vergaderde in 2025 zes keer (3 februari, 2 juni, 12 mei, 6 oktober, 31 oktober en 17 november). Bij een aantal vergaderingen was de accountant aanwezig om de managementletter en jaarrekening te bespreken. Een keer per jaar heeft de FAC overleg met de Vermogens Beheer Commissie die de Raad en directie adviseert over het beleggingsbeleid.

De FAC heeft met de directie veel aandacht besteed aan de risicomatrix. Alle risico's en maatregelen zijn in kaart gebracht en per risico is bekeken wat de mogelijke financiële gevolgen zijn en welke reserves nodig zijn.

De Remuneratiecommissie heeft op 17 februari het jaarlijkse functioneringsgesprek gevoerd met de directeur-bestuurder. Tijdens dit gesprek zijn ook zijn nevenfuncties besproken. Het salaris van de directie is passend binnen de regeling Goede Doelen organisaties.

#### Overige activiteiten

In het verslagjaar is overleg gevoerd met de Ondernemingsraad.

Een vertegenwoordiging van de Raad van Toezicht neemt deel aan de donateurs- en vrijwilligersdagen. De opzet van deze dagen was nieuw dit jaar.

Namens de Raad van Toezicht neemt de voorzitter deel aan vergaderingen van de Raad van Advies en aan bijeenkomsten georganiseerd vanuit LandschappenNL. Ook in 2025 werd deelgenomen aan de tweedaagse werkconferentie georganiseerd door het Utrechts Landschap en de bestuurdersdag.

Jaarlijks organiseert Geldersch landschap & Kasteelen met partnerorganisaties het Gelderse Oogstfeest waar vanuit de Raad van Toezicht eveneens aan wordt deelgenomen. Afgelopen jaar wist prof. Matthijs Schouten zijn gehoor zeer te inspireren met zijn inleiding.

De eindejaarsbijeenkomst voor onze medewerkers vond dit jaar plaats op Staverden waar we met elkaar konden zien hoever de (restaurant)werkzaamheden zijn gevorderd. Een delegatie van de Raad was aanwezig.

De Raad van Toezicht spreekt zijn oprechte dank en waardering uit aan de directie, medewerkers en vrijwilligers voor hun grote inzet, toewijding en veerkracht in het afgelopen jaar. Hun gezamenlijke inspanningen hebben in belangrijke mate bijgedragen aan het behalen van de gestelde ambities, ondanks de complexe en uitdagende omstandigheden.

#### Vooruitblik 2026

Per 1 april 2026 nemen we afscheid van adjunct-directeur Theo Meeuwissen. We zijn hem enorm dankbaar voor de plezierige samenwerking en zijn waardevolle inbreng in onze vergaderingen. We

hebben er alle vertrouwen in dat we op prettige wijze samenwerken met zijn opvolger Marleen van den Ham.

Eind 2026 zal de samenstelling van de Raad veranderen wanneer Mariëtte Doornekamp en Elsbeth Boerboom aftreden en drie nieuwe leden gefaseerd toetreden tot de Raad.

#### Samenstelling RvT

Per 31 december 2025 was de samenstelling als volgt:

- Mevrouw M.A.J. van der Tas, voorzitter, tevens lid remuneratiecommissie
- Mevrouw mr. E.C.J. Boerboom, vicevoorzitter
- Mevrouw M. Doornekamp, lid, tevens voorzitter Financiële Audit Commissie
- Mevrouw S. Bouaazi, lid, tevens lid Financiële Audit Commissie
- Mevrouw M.K. Arah, lid
- De heer drs. R.J.J. Stevens, lid, tevens lid remuneratiecommissie

#### (Neven)-functies leden RvT

*M M.A.J. (Marja) van der Tas (voorzitter en lid remuneratiecommissie)*

Vennoot Task4You, plaatsvervangend voorzitter commissie Milieueffectrapportage plaatsvervangend voorzitter Ecologische Autoriteit, lid Raad van Commissarissen Kuiper Compagnons, lid adviescommissie Nationale Parken (min. LNV), voorzitter Bosch van Rosenthalstichting, lid Raad van Advies Stichting Natuurvolgend Bosbeheer en voorzitter planadviesraad Deventer.

*Mr. E.C.J. (Elsbeth) Boerboom MBA (vicevoorzitter)*

Bestuurder beleggingsportefeuille in onroerend goed, partner Future Flow organisatieadvies en coaching, bestuurslid Deventer Binnenstadsmanagement, lid RvC van de NV Centrumgarage Deventer.

*M. (Mariëtte) Doornekamp (lid Financiële Audit Commissie)*

Vice-voorzitter bestuur Stichting Aandelen Remeha, lid bestuur Stichting DHV Haskoning, lid Raad van Advies Stichting Administratiekantoor Damen, lid Raad van Commissarissen Ebusco NV, parttime docent Avicenna commissaris-opleiding.

*S. (Safae) Bouaazi MsC RE (lid financiële Audit Commissie)*

IT Riskmanager Rabobank Groep.

*M.K. (Marije) Arah*

Eigenaar ERIN Interimmanagement en partner CisiC B.V., interim secretaris Wolvencommissie Gelderland, interim bestuurslid D66 Rheden.

*Drs. R. (Ron) Stevens (lid remuneratiecommissie)*

Management consultant BMC, commissaris Stichting Cultuur Zonder grenzen, voorzitter Stichting Stut, lid Raad van Toezicht stichting Neos, lid Raad van Toezicht stichting Oud Burger Gasthuis, voorzitter energiecoöperatie Wind- en zonnepark Nijmegen.

*Mr. F.L.V.P.L. (Frank) Tierolff (tot 2 juli 2025)*

Voorzitter Raad van Bestuur Kadaster Nederland en bestuurder van de Kadasters op Bonaire, Sint Eustatius en Saba.

#### Integriteit

Op basis van de CBF-richtlijnen hanteert de organisatie voor de RvT de 'Verklaring Belangenverstrengeling'. Vanwege de transparantie worden de hoofd- en nevenfuncties van de leden van de RvT op de website van Geldersch Landschap & Kasteelen vermeld.

27 mei 2026

M.A.J. van der Tas, voorzitter Raad van Toezicht

## Verkort verslag Raad van Advies

### Werkzaamheden

De Raad van Advies (RvA) heeft tot doel het gevraagd en ongevraagd adviseren van de directie, vooral op het gebied van strategie, (meerjaren-) beleid en relevante ontwikkelingen in de samenleving.

In 2025 is de RvA drie keer plenair bijeengewees: in maart (Kasteel Doorwerth), in juni (Huis te Eerbeek) en in November (Beek-Ubbergen). De directie heeft daarnaast meerdere leden van de RvA om adviezen gevraagd, onder andere over aspecten van veiligheid en de actuele politieke ontwikkelingen.

### Besproken onderwerpen

- Museumbeleid
- Meerjarenvisie 2026-2035
- Beleidsplan 2026-2030
- Directierapportages
- Evaluatie advies omgevingswet
- Inventarisatie onderwerpen 2026

### Overige activiteiten

Leden van de RvA hebben individueel deelgenomen aan een reeks van interne en externe (netwerk)bijeenkomsten waaronder het jaarlijkse Oogstfeest van de Gelderse natuurorganisaties, de vrijwilligersbijeenkomst, de donateursbijeenkomst en de Groene Kerstlezing.

### Samenstelling van de Raad van Advies

Door het reglementair aflopen van zittingstermijnen, is de samenstelling van de RvA in de loop van 2025 flink gewijzigd. Eind 2025 waren de leden van de Raad:

#### *C.H. (Kees) van Baak (voorzitter)*

Voormalig docent aardrijkskunde en inspecteur van het onderwijs, voormalig lid Provinciale Staten van Gelderland en gemeenteraadslid in Nijkerk, oud-voorzitter Raad van Toezicht Stichting Rijdende School, oud-voorzitter en nu vrijwilliger educatie Stichting Stoomgemaal Arnhem, secretaris Stichting Weeshuis Nijkerk.

#### *drs. M.C.L. (Muriel) Arts*

Directeur Groot Aandeelhouder advies en interim management bureau in duurzaamheid. Voormalig directeur bij Unilever, Grolsch en KPN.

#### *ir. E.J.W. (Edo) Dijkman*

Directeur bij CLM Onderzoek en Advies en directeur/bestuurder Farm Gas Live.

#### *ing. R.J.M. (Rob) Franken*

Algemeen directeur / statutair bestuurder bij Aqualab Zuid, dochteronderneming van waterbedrijven Evides, Brabant Water en Waterbedrijf Limburg.

#### *drs. A.H. (Ankie) van de Kruijs*

Historicus, programmamanager van het Centre of Expertise Leren met ICT verbonden aan de Hogeschool Arnhem-Nijmegen.

#### *ir. M.A. (Ties) Kuijpers*

Opgeleid als waterbouwkundig ingenieur (Delft). Werkzaam als business analist bij Alliander N.V. Voorheen gemeenteraadslid in gemeente Rheden.

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen

*H. (Henk) Lindt MPM*

Werkzaam bij de politie Oost-Nederland en voormalig voorzitter van de Stichting Groen Netwerk

*E.A.C. (Emily) barones van Lynden*

Trainee Bestuur & Organisatie bij BMC.

*mr. H.F. (Hilal) Mauer-Dogan*

Advocaat aanbestedingsrecht en bouwrecht bij Poelmann van den Broek advocaten.

*J. (Jeroen) Roozendaal*

Operationeel Directeur bij full-service marketingbureau Adwise, bestuurder bij RBCZ (het kwaliteitsregister voor de complete zorg), voormalig bestuurslid Stiftsconcerten Weerselo, host van diverse podcasts.

*ir. G.L. (Louise) Veerbeek*

Werkzaam bij het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat als beleidsmanager waterveiligheid, voormalig ambtenaar bij het ministerie van LNV op de terreinen landbouw, natuur, gebiedsontwikkeling in Den Haag en regio Oost-Nederland, voormalig bestuurslid energiecoöperatie zonopK&N.

*mr. H. (Harm) van Veldhuizen*

Media- en communicatie expert, ad interim directeur-bestuurder Deventer Marketing, de citymarketing organisatie van de gemeente Deventer.

*H.B.A. (Harold) Viscaal*

Ondernemer, (interim) voorzitter, bestuurder en directeur binnen koepelorganisaties en samenwerkingsverbanden die werken aan (transitie)opgaven in de leefomgeving.

*drs. G.J.H.G. (Sjors) Willems*

Plattelandsgeograaf, zelfstandig beleidsadviseur landbouw, voedsel en natuur; voormalig secretaris Provinciale Raad voor de Leefomgeving Noord-Brabant.

### *Integriteit*

Voor de Raad van Advies gebruikt de organisatie op eigen initiatief de 'Verklaring Belangenverstrengeling' of de vernieuwde 'Integriteitsverklaring leden Raad van Advies' voor nieuwe leden vanaf 2020. Vanwege de transparantie worden de hoofd- en nevenfuncties van de Raad van Advies op de website van GLK vermeld.

## Verkort verslag Beheer Advies Commissie

### Werkzaamheden

De Beheer Advies Commissie (BAC) adviseert de directie gevraagd en ongevraagd over beleidsnota's, beheervisies, evaluaties en ingrijpende projecten en restauraties, allemaal veelal met betrekking tot natuur en landschap). Daarnaast verschaft de commissie toegang tot een omvangrijk wetenschappelijk netwerk en levert zij informatie over onderzoek en publicaties die voor het werk van GLK relevant kunnen zijn. De commissie komt daartoe jaarlijks een aantal malen in vergadering bijeen; aan deze bijeenkomsten is meestal ook een terreinbezoek gekoppeld. Over meer specialistische zaken is er ook bilateraal contact tussen de individuele leden en GLK.

In 2025 kwam de BAC tweemaal bijeen voor een vergadering: maart 2025 en mei 2025. Daarnaast kwam de BAC in november bijeen voor een reünie met huidige en oud-leden op landgoed Staverden.

### Besproken onderwerpen

- Meerjarenvisie
- Topologische en chorologische relaties in beheervisies
- Steenmeel (casus Tongerense Heide)
- Analyse Hydrologie Staverden
- Advies natuurherstelstrategie GLK t.b.v. Meerjarenvisie
- Afscheid voorzitter
- Benoeming nieuwe voorzitter
- Werving nieuwe leden BAC

### Bezochte locaties

- Excursie Hemelse Berg

### Samenstelling van de commissie

De Beheer Advies Commissie was in 2025 als volgt samengesteld.

#### *dr. G.F. (Ciska) Veen (voorzitter)*

Bodemecoloog, afdelingshoofd Terrestrische Ecologie bij Nederlands Instituut voor Ecologie (NIOO-KNAW). Onderzoek naar bodemdiversiteit in natuurlijke ecosystemen en duurzame landbouw met een focus op de rol van bodemleven in het aansturen van de kringloop van koolstof en voedingsstoffen. Voorzitter van het Nationaal Centre for Soil Ecology (NCSE).

#### *drs. H. (Erik) van den Berg*

Landschapshistoricus met specifieke belangstelling voor bosgeschiedenis, historisch ecologie en oude ontginningen. Nu projectleider bij Cultuurland Advies, voorheen specialist erfgoed bij Natuurmonumenten. Tevens lid commissie Bosgeschiedenis KNBV.

#### *dr. ir. R.J. (Rienk-Jan) Bijlsma*

Onderzoeker bij Wageningen University & Research met werkveld vegetatie-ontwikkeling, hersteleecologie en historische ecologie. Lid van het OBN-deskundigenteam Droog zandlandschap. Contactpersoon voor het Nationaal Bosreservatenprogramma. Nauw betrokken bij de implementatie van de habitatrictlijn en de rapportage van Natura 2000 habitattypen.

#### *dr. K.J. (Kees) Canters*

Bioloog/(landschaps)ecoloog; voorheen milieukundig onderzoeker Universiteit Leiden en TU-Delft, onder meer inzake mitigatie & compensatie natuureffecten veroorzaakt door menselijk handelen; uiteenlopende bestuursfuncties in het groene en sociale domein – zoogdierenman!

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen

*ing. A.H.C. (Annerie) van Daatselaar MA*

Zelfstandig landschapsarchitect en -historicus, werkzaam voor gemeentelijke overheden, organisatie op het gebied van ruimtelijke kwaliteit en cultureel erfgoed en voor ondernemers en bewoners van het Nederlandse buitengebied.

*prof. dr. J.G.M. (Jan) Roelofs*

Voormalig hoogleraar. Nu gastmedewerker aan de Radboud Universiteit Nijmegen, wetenschappelijk adviseur bij onderzoekcentrum B-ware, gastmedewerker afdeling Aquatische Ecologie en Milieubiologie, leeropdracht Biogeochemie van Wetlands, lid Wetenschappelijke adviescommissie van Natuurmonumenten, Beheer Advies Commissie Limburgs Landschap, POP 3 commissie Provincie Noord Brabant, Beheer commissie Volgermeer gemeente Amsterdam.

*drs. P.C. (Piet) Schipper*

Gepensioneerd landschapsecoloog met kennis van beheer en planning.

*ing. J.G. (Jan) Streefkerk*

Hydroloog, oud-werknemer bij Staatsbosbeheer en projectleider en adviseur voor National Parks and Wildlife Services in Ierland. Betrokken bij beleid, onderzoek en beheer voor natte bos- en natuurterreinen in binnen- en buitenland over de periode 1974 – 2014.

*dr. N.W. (Nico) Willemse*

Kwartair geoloog / archeoloog met een specifieke belangstelling voor de relatie landschapsdynamiek, natuurontwikkeling en archeologie. In 2000 gepromoveerd op het thema 'natuurhistorische archieven'. Teamleider 'bureau en beleid' bij RAAP Archeologisch Adviesbureau en werkzaam als senior-onderzoeker Fysische Geografie en Archeologie.

### *Integriteit*

Voor de Beheer Advies Commissie gebruikt de organisatie op eigen initiatief de 'Verklaring Belangenverstrengeling' of de vernieuwde 'Integriteitsverklaring leden Beheer Advies Commissie' voor nieuwe leden vanaf 2020. Vanwege de transparantie worden de hoofd- en nevenfuncties van de Beheer Advies Commissie op de website van Landschap & Kasteelen vermeld.

## Balans per 31 december 2025

Na verwerking voorstel resultaatverdeling

	31 december 2025	31 december 2024
<b>ACTIVA</b>		
Materiële vaste activa	56.050	30.250
Vorderingen en overlopende activa	2.111.950	1.100.500
Effecten	7.980.800	7.782.150
Liquide middelen	377.050	839.800
	<u>10.469.800</u>	<u>9.722.450</u>
Totaal	<u>10.525.850</u>	<u>9.752.700</u>
<b>PASSIVA</b>		
Reserves en fondsen		
- reserves		
• continuïteitsreserve	922.900	972.250
• bestemmingsreserve	1.143.100	1.736.100
	<u>2.066.000</u>	<u>2.708.350</u>
- fondsen		
• bestemmingsfondsen	4.407.450	4.527.350
	<u>6.473.450</u>	<u>7.235.700</u>
Voorzieningen	95.300	478.300
Kortlopende schulden	3.957.100	2.038.700
Totaal	<u>10.525.850</u>	<u>9.752.700</u>

**Staat van baten en lasten over 2025**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
<b>BATEN</b>			
Baten van particulieren	559.550	555.400	1.107.550
Baten van bedrijven	41.950	28.500	32.050
Baten van subsidies van overheden	2.225.800	2.165.500	1.628.100
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven	1.715.950	945.050	964.200
Baten van andere organisaties zonder winststreven	143.100	132.500	171.600
<b>Som van de geworven baten</b>	<b>4.686.350</b>	<b>3.826.950</b>	<b>3.903.500</b>
Baten als tegenprestatie voor levering van: producten en/of diensten	3.186.250	3.193.350	3.031.350
Overige baten	183.000	5.250	13.650
<b>Som van de baten</b>	<b>8.055.600</b>	<b>7.025.550</b>	<b>6.948.500</b>
<b>LASTEN</b>			
<b>Besteed aan doelstellingen</b>			
Behoud en beheer bezittingen	7.417.450	6.229.850	5.665.900
Voorlichting en educatie	890.300	843.300	434.400
	<b>8.307.750</b>	<b>7.073.150</b>	<b>6.100.300</b>
<b>Wervingskosten</b>	<b>175.050</b>	<b>231.850</b>	<b>171.850</b>
<b>Kosten beheer en administratie</b>	<b>523.600</b>	<b>445.700</b>	<b>377.150</b>
<b>Som van de lasten</b>	<b>9.006.400</b>	<b>7.750.700</b>	<b>6.649.300</b>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>	<b>-950.800</b>	<b>-725.150</b>	<b>299.200</b>
Saldo financiële baten en lasten	188.550	225.150	542.900
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>-762.250</b>	<b>-500.000</b>	<b>842.100</b>
<b>Bestemming saldo van baten en lasten:</b>			
<b>Toevoeging/onttrekking aan:</b>			
Continuïteitsreserve	-49.350	-	-
Bestemmingsreserves	-593.000	-393.000	808.800
Bestemmingsfondsen	-119.900	-107.000	33.300
	<b>-762.250</b>	<b>-500.000</b>	<b>842.100</b>

## Kasstroomoverzicht (opgesteld volgens de indirecte methode)

	2025	2024
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat boekjaar	-762.250	842.100
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Afschrijvingen	4.900	4.850
Ongerealiseerde koersverschillen effecten	-237.600	-494.200
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie kortlopende vorderingen	-1.011.450	866.200
Mutatie kortlopende schulden	1.918.400	-857.500
Mutatie in het werkkapitaal	<u>906.950</u>	<u>8.700</u>
<i>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</i>	-88.000	361.450
Mutatie voorziening onderhoud kastelen	<u>-383.000</u>	<u>-11.300</u>
Mutatie in voorzieningen	<u>-383.000</u>	<u>-11.300</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	-471.000	350.150
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Investerings in materiële vaste activa	-30.700	-
Aan- en verkoop van effecten	<u>38.950</u>	<u>-64.750</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	8.250	-64.750
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Netto kasstroom</b>	<u>-462.750</u>	<u>285.400</u>
Liquide middelen begin boekjaar	839.800	554.400
Liquide middelen einde boekjaar	<u>377.050</u>	<u>839.800</u>
Afname liquide middelen	<u>-462.750</u>	<u>285.400</u>

## Toelichting op de jaarrekening 2025

### Algemeen

#### *Doelstelling van de Stichting*

De Stichting heeft ten doel de in de provincie Gelderland aanwezige kastelen, kasteelruïnes en historische landhuizen met de daarbij behorende inventarissen, tuinen, opstallen en erven te behoeden voor verval en ondergang en bij te dragen aan het behoud van de hierin besloten kunsthistorische, cultuurhistorische en landschappelijke waarden alsmede voorlichting en educatie omtrent het bovenstaande.

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

#### *Algemeen*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de gewijzigde Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende organisaties (RJ 650).

Sinds 2004 zijn de stichtingen Stichting Het Geldersch Landschap, Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen en de Stichting Steunfonds Geldersch Landschap en Kasteelen samengevoegd tot een gezamenlijke werkorganisatie Geldersch Landschap en Kasteelen. Sinds 1 januari 2024 maakt ook de Brantsen Van de Zyp Stichting deel uit van de werkorganisatie.

Er is sprake van een Raad van Toezichtmodel. Om deze reden is sprake van een gecombineerde jaarrekening. De stichtingen maken deel uit van de verslaggevende eenheid Stichting Het Geldersch Landschap. De gecombineerde jaarrekening ligt ter inzage ten kantore van Stichting Het Geldersch Landschap.

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen is statutair en feitelijk gevestigd op de Zypendaalseweg 44 te Arnhem, KvK-nummer 41047558.

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de directie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in de toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Alle bedragen in deze jaarrekening, voorzover niet anders vermeld, luiden in euro's,

#### *Continuïteit*

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. De organisatie beschikt over een gezonde financiële positie met een gezonde liquiditeit en solvabiliteit. De verwachting is dat de organisatie ook in de (nabije) toekomst voldoende kasstromen blijft genereren om aan de verplichtingen te blijven voldoen.

#### *Materiële vaste activa*

Materiële vaste activa betreft activa benodigd voor de bedrijfsvoering. Aanschaffingen, die bedoeld zijn om de werkzaamheden van de Stichting duurzaam te dienen en die een bijdrage leveren aan het genereren van opbrengsten of het beperken van toekomstige kosten, worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs, onder aftrek van lineair berekende afschrijvingen op basis van de economische en/of technische levensduur.

Verwervingen die in het kader van de doelstelling van de Stichting plaatsvinden en waarmee derhalve niet het duurzaam genereren van opbrengsten wordt beoogd worden niet gewaardeerd maar direct ten laste van de staat van baten en lasten afgeboekt. Eventuele uit het beheer van deze verwervingen voortvloeiende opbrengsten hebben géén causale relatie met de redenen voor aanschaffing en zijn niet voldoende om de totale aan het beheer verbonden kosten te dekken. Voor deze verwervingen bestaat in principe geen voornemen tot vervreemding en/of vervanging op korte of lange termijn, waardoor de (economische) levensduur van de betreffende verwervingen in principe onbepaald is. Hiermee vervalt de noodzaak tot afschrijving over de geschatte levensduur en is de opbrengstwaarde niet relevant voor de bepaling van het vermogen van de Stichting. De museale collectie en inrichting worden derhalve niet geactiveerd.

Voor groot onderhoud aan de gebouwen is een voorziening "Voorziening onderhoud kastelen" gevormd.

#### ***Vorderingen en overlopende activa***

Vorderingen en overlopende activa worden aangewend voor de doelstelling en worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van een eventueel noodzakelijk geachte voorziening voor oninbaarheid. De te verwachten maar nog niet ontvangen erfstellingen en legaten zijn vastgesteld aan de hand van berichtgevingen waaruit de omvang voldoende betrouwbaar kan worden geacht.

#### ***Effecten***

Effecten worden aangewend voor de doelstelling en betreffen voor langere termijn aangehouden vastgelegde liquiditeiten. De effecten worden beschouwd als financiële instrumenten die behoren tot de handelsportefeuille. Ten behoeve van het vermogensbeheer wordt gebruik gemaakt van een vermogensbeheerder waarmee een all-in fee is overeengekomen. De all-in fee is inclusief transactiekosten en wordt via de Staat van Baten verantwoord. Zowel obligaties als aandelen in beleggingsfondsen worden gewaardeerd tegen beurswaarde (reële waarde). De gerealiseerde en ongerealiseerde resultaten uit vastgelegde liquiditeiten, voor zover betrekking hebbend op ter beurze genoteerde effecten, worden ten gunste of ten laste van de Staat van Baten en Lasten verantwoord.

Afgeleide instrumenten worden gewaardeerd op actuele waarde waarbij alle waardewijzigingen in de Staat van Baten en Lasten worden verantwoord, tenzij hedge accounting wordt toegepast ter afdekking van de variabiliteit van toekomstige kasstromen die effect hebben op de Staat van Baten en Lasten (kasstroomhedge). Kasstroomhedge accounting wordt echter niet toegepast door de stichting.

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn. De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de biedprijs. De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije markttrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen. De stichting heeft geen derivaten.

#### ***Liquide middelen***

De liquide middelen worden aangewend voor de doelstelling en worden gewaardeerd op de nominale waarde.

#### ***Continuïteitsreserve***

De continuïteitsreserve is gevormd om de continuïteit te waarborgen in geval van (tijdelijke) sterk tegenvallende opbrengsten.

### **Bestemmingsreserves**

Dit betreft delen van het eigen vermogen van de Stichting waaraan door de directie van de Stichting voorwaarden zijn gesteld voor de aanwending. Aanwending van de bestemmingsreserves alsmede toevoegingen aan bestemmingsreserves worden via de resultaatverdeling verwerkt.

### **Bestemmingsfondsen**

Dit betreft delen van het eigen vermogen van de Stichting waaraan door derden voorwaarden zijn gesteld voor de aanwending. Aanwending van de bestemmingsfondsen alsmede toevoegingen aan bestemmingsfondsen worden via de resultaatverdeling verwerkt.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden tegen nominale waarde berekend en worden opgenomen voor:

- verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op balansdatum onzeker is, doch redelijkerwijs is in te schatten;
- risico's ter zake van bepaalde te verwachten verplichtingen of verliezen waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten;
- kosten die in een volgend boekjaar zullen worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong mede vindt in het boekjaar of in een voorafgaand boekjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal boekjaren.

### **Kortlopende schulden**

De kortlopende schulden worden gewaardeerd op nominale waarde.

### **BTW**

De stichting voert (deels) BTW-belaste prestaties uit zoals belaste verhuringen van gebouwen, verkoop van artikelen en museale openstelling. Voor deze prestaties moet BTW worden afgedragen. De stichting mag de BTW op deze belaste prestaties (deels) in vooraf trek nemen.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. De bepaling van het resultaat hangt daarnaast ten nauwste samen met de waardering van activa en passiva.

Daarbij worden de volgende specifieke grondslagen voor de Staat van baten en lasten in aanmerking genomen:

- Onder baten van subsidies van overheden worden bijdragen verstaan die zijn verstrekt ter aanwending binnen de doelstelling van de Stichting. De baten worden verantwoord bij het aangaan van een verplichting tot besteding overeenkomstig de subsidievoorwaarde. Indien niet (volledig) aan de subsidievoorwaarden wordt voldaan, kan er sprake zijn van een terugbetalingsverplichting.
- Onder baten uit bezitsbeheer worden baten verstaan die gezien hun aard een rechtstreekse relatie hebben met opbrengsten die voortvloeien uit het op een bepaalde wijze beheren van bezittingen van de Stichting.
- Onder giften worden van derden verkregen middelen verstaan welke door de Stichting om niet zijn verkregen en die een incidenteel karakter hebben. Indien aanwending van de verkregen middelen gebonden is aan nadere voorwaarden, wordt in de balans een bestemmingsfonds opgenomen ter hoogte van het uit deze voorwaarden voortvloeiende bedrag.
- Baten uit erfstellingen en legaten worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Dit is het geval als, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt, een betrouwbare schatting van de uiteindelijke omvang van de nalatenschap kan worden gemaakt. Erfstellingen en legaten met een bijzondere bestemming worden door middel van de resultaatbestemming verantwoord onder de bestemmingsfondsen.

### **Toerekening van de kosten**

Alle kosten met betrekking tot ons bezit: verwervingen, projectkosten (met uitzondering van de projectkosten die betrekking hebben op voorlichting en educatie en fondsenwerving), lasten bezitsbeheer, bijdragen externe organisaties (met uitzondering van de bijdrage aan de LandschappenNL) en externe kosten worden toegerekend aan behoud en beheer bezittingen. Dit geldt ook voor de kosten voor de planning, uitvoering en evaluatie van het bezit.

Externe communicatie, folders en wandelkaarten, evenementen, educatief excursieprogramma, website, jaarverslag en overige communicatiekosten worden evenredig verantwoord onder voorlichting en educatie en eigen fondsenwerving. Kosten binding donateurs en bedrijfsrelaties vallen voor 75% onder voorlichting en educatie en voor 25% onder eigen fondsenwerving. Werving donateurs en bedrijfsrelaties vallen in zijn geheel onder de eigen fondsenwerving.

Onder de kosten beheer en administratie vallen: huisvestingskosten kantoor, kantoorkosten (58% van de doorbelaste automatiseringskosten wordt verantwoord onder behoud en beheer bezittingen / 42% van de porti- en telefoonkosten wordt verantwoord onder behoud en beheer bezittingen en 5% onder voorlichting en educatie) en algemene kosten (accountantskosten en juridische kosten die betrekking hebben op ons bezit worden verantwoord onder behoud en beheer bezittingen).

Bij de personeelskosten is voor iedere medewerker een toerekening gemaakt op basis van de werkzaamheden. In het algemeen geldt dat alle terreinmedewerkers, bouwkundige medewerkers, rentmeester, medewerkers afdeling Landschap en Kastelen en de directie onder behoud en beheer zijn verantwoord. Medewerkers afdeling Communicatie worden voor 75% toegerekend aan voorlichting en educatie en voor 25% aan eigen fondsenwerving. De medewerkers van de afdeling Bedrijfsvoering, Personeel & Organisatie, Financiën & Controlling zijn onder de kosten beheer en administratie verantwoord. Gezien de aard van de werkzaamheden vallen een aantal medewerkers percentueel onder meerdere categorieën.

### **Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. De ontvangen en betaalde dividenden en interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## Toelichting op de balans per 31 december 2025

### ACTIVA

#### Materiële vaste activa

##### *Andere vaste bedrijfsmiddelen*

	2025	2024
Boekwaarde per 1 januari	30.250	35.100
Investeringsen	30.700	-
Afschrijvingen	-4.900	-4.850
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b>56.050</b>	<b>30.250</b>

De investeringen en afschrijvingen 2025 kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	Investeringsen	Afschrijvingen
Bedrijfsauto's	-	4.900
Kantoorinventaris	30.700	-
	<b>30.700</b>	<b>4.900</b>

De gehanteerde afschrijvingstermijnen op basis van de aanschafwaarden luiden als volgt:

- \* Elektrische dienstauto's 8 jaar
- \* Kantoorinventaris: kassasystemen 10 jaar

De boekwaarde per 31 december kan als volgt gespecificeerd worden:

	31 december 2025	31 december 2024
Aanschafwaarde	303.450	272.800
Cumulatieve afschrijvingen	-247.400	-242.550
	<b>56.050</b>	<b>30.250</b>

De gebouwen die de Stichting bezit zijn verzekerd voor een herbouwwaarde van € 238.813.530 gebaseerd op een jaarlijkse inventarisatie en waardebeoordeling. De inventarissen zijn verzekerd voor een bedrag van € 231.556

De actuele waarde van het onroerend goed van de Stichting is gezien de beperkingen van de mogelijkheid tot vervreemding niet relevant (zie de grondslagen voor de waardering van activa en passiva op pagina 27). De kunstvoorwerpen, antiquiteiten etc. zijn verzekerd voor een waarde van € 12.010.372. Ook deze worden niet geactiveerd (zie pagina 28).

### Vorderingen en overlopende activa

	31 december 2025	31 december 2024
Debiteuren	416.300	185.100
Externe (project)financiering	213.900	40.900
Omzetbelasting	352.850	224.400
Rekening-courant met gelieerde stichting	534.800	268.850
Overige vorderingen	594.100	381.250
	<u>2.111.950</u>	<u>1.100.500</u>

Alle onder vlottende activa opgenomen vorderingen hebben in principe een looptijd van korter dan één jaar.

#### *Debiteuren*

	31 december 2025	31 december 2024
Debiteuren	474.450	417.100
Af: Voorziening voor oninbaarheid (gebaseerd op een individuele beoordeling)	<u>-58.150</u>	<u>-232.000</u>
	<u>416.300</u>	<u>185.100</u>

Onder de post debiteuren is een bedrag van € 193.000 opgenomen die langer dan een jaar open staat. Voorziening voor oninbaarheid betreft een reservering voor openstaande posten waarbij het uitermate onzeker is of de facturen nog betaald worden.

#### *Externe (project)financiering*

	31 december 2025	31 december 2024
Het Cultuurfonds	53.850	23.900
Stichting Haagvalken	75.000	-
Provincie Gelderland	19.750	-
Rijksdiens voor Ondernemend Nederland	48.100	-
Stichting de Versterking	10.000	10.000
Overige	<u>7.200</u>	<u>7.000</u>
	<u>213.900</u>	<u>40.900</u>

#### *Omzetbelasting*

	31 december 2025	31 december 2024
Aangifte omzetbelasting 4e kwartaal	347.950	221.950
Suppletie omzetbelasting 2025	4.900	-
Suppletie omzetbelasting 2024	<u>-</u>	<u>2.450</u>
	<u>352.850</u>	<u>224.400</u>

**Rekening-courant met gelieerde stichting**

	31 december 2025	31 december 2024
Brantsen van de Zyp Stichting	1.700	-
Steunfonds Geldersch Landschap en Kasteelen	533.100	268.850
	534.800	268.850

Regelmatig worden de rekening-courantverhoudingen geëgaliseerd. Gezien het kortlopende karakter is er geen rente over de rekening-courant berekend.

**Overige vorderingen**

	31 december 2025	31 december 2024
Te ontvangen rente bank, rekening-courant	650	10.200
Te ontvangen rente obligaties	5.750	6.150
Te ontvangen giften en nalatenschappen	73.150	71.500
Nog te factureren huren	46.250	54.050
Te ontvangen onderhoudssubsidie	205.200	10.100
Nog door te berekenen energielasten	44.400	37.250
Te ontvangen opbrengst vakantiewoning	32.400	19.250
Te ontvangen Museumjaarkaart	140.950	79.400
Vooruitbetaalde (project)kosten	32.100	-
Overige	13.250	93.350
	594.100	381.250

**Effecten**

	31 december 2025	31 december 2024
Aandelen	2.970.000	2.899.650
Obligaties		
-obligatiefondsen	3.634.100	3.642.450
-overige	1.376.700	1.240.050
	<u>5.010.800</u>	<u>4.882.500</u>
	7.980.800	7.782.150

Het beheer van de beleggingsportefeuille is uitbesteed aan Insingergilissen. Primair doel is het waarborgen van de continuïteit van de stichting op middellange en lange termijn. Als secundaire doelstelling is bepaald dat het vermogen in reële termen in stand dient te worden gehouden. Het beleggingsbeleid is uitgedrukt in het risicoprofiel. Het risicoprofiel is gematigd defensief. De stichting belegt de portefeuille op duurzame en maatschappelijk verantwoorde wijze.

**Aandelen**

De verkrijgingprijs van de aandelen per 31-12-2025 bedraagt € 2.065.050.

De waarde van de ter beurse genoteerde aandelen per 31-12-2025 bedraagt € 2.970.000.

**Obligaties**

De verkrijgingprijs van de obligatiefondsen per 31-12-2025 bedraagt € 3.473.300.

De beurswaarde van de obligatiefondsen per 31-12-2025 bedraagt € 3.634.100.

De obligatiefondsen hebben geen nominale waarde.

De overige obligaties hebben een looptijd van 1-23 jaar.

De verkrijgingprijs van de overige obligaties per 31-12-2025 bedraagt € 1.413.700.

De beurswaarde van de overige obligaties per 31-12-2025 bedraagt € 1.376.700.

De nominale waarde van de overige obligaties per 31-12-2025 bedraagt € 1.554.000.

Een specificatie van de beleggingen is opgenomen op de overzicht beleggingen (bijlage 1).

**Liquide middelen**

Deze post is als volgt te specificeren:

	31 december 2025	31 december 2024
Kas	36.200	16.500
Bank	340.850	823.300
	<u>377.050</u>	<u>839.800</u>

Dit betreft kas- en banksaldi welke alle ter vrije beschikking van de Stichting staan.

## PASSIVA

### Reserves

	31 december 2025	31 december 2024
Continuïteitsreserve	922.900	972.250
Bestemmingsreserves	1.143.100	1.736.100
	2.066.000	2.708.350

### Continuïteitsreserve

Het verloop van deze post kan als volgt worden weergegeven:

	31 december 2025	31 december 2024
Stand per 1 januari	972.250	972.250
Mutatie boekjaar	-49.350	-
Stand per 31 december	922.900	972.250

De continuïteitsreserve is gevormd conform de richtlijn Financieel Beheer van Goede doelen en is bestemd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichtingen ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De hoogte wordt bepaald op basis van in de risicomatrix opgenomen risico's, waarbij per risico een financiële inschatting in euro's is gemaakt, rekening houdend met kans, impact en rating. De som van alle ratings bepaalt het maximale risico van de organisatie en daarmee de noodzakelijke hoogte van de continuïteitsreserve. De hoogte van de continuïteitsreserve komt op basis van deze risicoanalyse uit op circa € 14 miljoen. Voor Geldersche Kasteelen is de hoogte bepaald op € 1 miljoen.

### Bestemmingsreserves

	31 december 2025	31 december 2024
Reserve collectie	65.850	65.850
Reserve groot onderhoud gebouwen en terreinen	1.077.250	1.670.250
Stand per 31 december	1.143.100	1.736.100

**Reserve collectie**

Het verloop van deze post kan als volgt worden weergegeven:

	2025	2024
Stand per 1 januari	65.850	71.400
Onttrekking boekjaar	-	-5.550
Stand per 31 december	65.850	65.850

De bestemmingsreserve is gevormd uit de opbrengst van ontvangen objecten uit nalatenschappen en schenkingen die niet binnen het collectiebeleid van de Stichting passen. Vanuit deze reserve wordt collectie verworven of gerestaureerd.

**Groot onderhoud gebouwen en terreinen**

Het verloop van deze post kan als volgt worden weergegeven:

	2025	2024
Stand per 1 januari	1.670.250	855.900
Dotatie boekjaar vanuit de resultaatverdeling	-	814.350
Onttrekking boekjaar	-593.000	-
Stand per 31 december	1.077.250	1.670.250

De bestemmingsreserve is gevormd ten behoeve van de financiering van ons eigen aandeel van groot onderhoud, restauraties en projecten. De onttrekking betreft het herstel en weer verhuurbaar maken van Kasteel Staverden en de verduurzaming van de opengestelde kastelen.

**Fondsen**

**Bestemmingsfondsen**

De volgende bestemmingsfondsen zijn door derden bepaald:

	31 december 2025	31 december 2024
Tenkink Antink	530.350	517.250
Van Bruggen Drabbe Fonds	3.801.900	3.834.000
Terrassentuin Landgoed Warnsbom	48.150	48.150
Kasteel Staverden	-	126.900
Eekenerf Fonds	1.050	1.050
Inrichting en aankleding kastelen	24.000	-
Verwerving onroerend goed	2.000	-
	4.407.450	4.527.350

Een specificatie van de bestemmingsfondsen is opgenomen in bijlage 2.

Het verloop van de bestemmingsfondsen is als volgt:

	2025	2024
Stand per 1 januari	4.527.350	4.494.050
Toevoeging boekjaar	41.450	46.950
Onttrekking boekjaar	-161.350	-13.650
<b>Stand per 31 december</b>	<b>4.407.450</b>	<b>4.527.350</b>

### Voorzieningen

#### *Voorziening onderhoud kastelen*

	2025	2024
Stand per 1 januari	478.300	489.600
Toevoeging boekjaar	800.000	600.000
Onttrekking boekjaar	-1.183.000	-611.300
<b>Stand per 31 december</b>	<b>95.300</b>	<b>478.300</b>

Jaarlijks wordt een vast bedrag gedoteerd aan de voorziening onderhoud gebouwen, gebaseerd op het systeem Programmatisch Onderhoud Gebouwen. In dit systeem is over 10 jaar een indexering opgenomen hetgeen onder meer betekent dat in de eerdere jaren een bedrag in de voorziening dient te blijven ten behoeve van reeds voorziene prijsstijgingen.

### Kortlopende schulden

Alle onder kortlopende schulden opgenomen bedragen hebben een looptijd korter dan één jaar, met uitzondering van waarborgsommen, verantwoord onder de overige schulden, die vervallen bij beëindiging van het (huur)contract.

	31 december 2025	31 december 2024
Vooruitontvangen bedragen	58.300	58.900
Schulden aan leveranciers	898.850	618.750
Rekening-courant met gelieerde stichting	2.560.050	790.800
Overige schulden	359.350	428.800
Overlopende passiva	80.550	141.450
	<b>3.957.100</b>	<b>2.038.700</b>

#### *Vooruitontvangen bedragen*

Als volgt te specificeren:

	31 december 2025	31 december 2024
Vooruitontvangen donateursbijdragen	50.350	46.700
Vooruitontvangen huren	7.950	12.200
	<b>58.300</b>	<b>58.900</b>

**Schulden aan leveranciers**

	31 december 2025	31 december 2024
Stand per 31 december	898.850	618.750

Betreft schulden inzake geleverde goederen en diensten.

**Rekening-courant met gelieerde stichting**

	31 december 2025	31 december 2024
Stichting Het Geldersch Landschap	2.560.050	790.800

Regelmatig worden de rekening-courantverhoudingen geëgaliseerd. Gezien het kortlopende karakter is er geen rente over de rekening-courant berekend.

**Overige schulden**

Hieronder zijn opgenomen:

	31 december 2025	31 december 2024
Uitgelote obligaties	8.200	8.200
Accountants- en administratiekosten	6.800	5.900
Assurantie	96.600	-
Bankkosten	6.500	6.300
Ontvangen waarborgsommen	151.050	152.050
Projectkosten	-	179.200
Onderhoud gebouwen	17.250	18.150
Exploitatie vakantiewoningen	17.000	6.800
Energie	35.900	9.400
Overige	20.050	42.800
	<u>359.350</u>	<u>428.800</u>

Assurantie betreft nagekomen facturen inzake assurantielasten 2025.

**Overlopende passiva**

Deze post is als volgt te specificeren:

	31 december 2025	31 december 2024
Vooruitontvangen projectbijdragen	65.150	128.250
Vooruitgefactureerde huren en pachten	15.400	13.200
	<u>80.550</u>	<u>141.450</u>

De vooruitontvangen projectbijdragen hebben deels een langlopend karakter.

## **Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen**

### ***Rechten uit hoofde van meerjarige subsidietoekenningen***

- Provinciale ondersteuningsbijdrage Geldersche Kasteelen: jaarlijks ontvangt de Stichting een ondersteuningsbijdrage. Voor 2026 is een bedrag toegezegd van € 1.294.700.
- SIM rood: hierbij is sprake van meerdere 6-jarige beschikkingen die in aanvangstijd verschillen (2021-2031). Voor 2026 is een bedrag toegezegd van € 507.800.
- Overige ondersteuningsbijdragen projecten: de stichtingen heeft diverse toezeggingen ontvangen voor nog te realiseren projecten.
- De meeste subsidies zijn nog niet vastgesteld. Vaststelling vindt plaats op basis van de jaarrekening of nog in te dienen verantwoording. De looptijd van SIM-subsidies betreft 6 jaar. Vaststelling vindt plaats na indiening van de verantwoording na het einde van de looptijd en over de gehele periode.

### ***Voorwaardelijke activa***

De Stichting heeft in 2025 bericht ontvangen dat zij is opgenomen in een testament met een tweetrapsmaking c.q. tweetrapsvermogen. De Stichting kan nog niet direct aanspraak maken op de nalatenschap, waardoor sprake is van een voorwaardelijk actief met een omvang van naar schatting circa € 0,7 miljoen.

### ***Voorwaardelijke verplichtingen***

De Stichting heeft een erfpachtovereenkomst met de gemeente Scherpenzeel voor Huis Scherpenzeel van € 32.500 per jaar. Dit bedrag dient gedurende 10 jaren in gelijke termijnen te worden betaald (tot en met 2035). De bedragen worden ieder jaar geïndexeerd.

## **Gebeurtenissen na balansdatum**

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum met een materiële impact op de cijfers van de jaarrekening 2025.

## Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

### BATEN

#### Baten van particulieren

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Donateurs	415.150	425.400	381.050
Overige giften	86.100	50.000	71.750
Projectbijdragen	4.900	80.000	22.350
Nalatenschappen	53.400	-	632.400
<b>Ontvangen in het boekjaar</b>	<b>559.550</b>	<b>555.400</b>	<b>1.107.550</b>

In het boekjaar zijn giften en nalatenschappen ontvangen waarbij specifieke eisen zijn gesteld aan de bestedingen. De ontvangen gelden zijn verantwoord en nader toegelicht in de specificatie van de bestemmingsfondsen (bijlage 2).

#### Baten van bedrijven

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Bedrijfsvriendenkring	34.600	28.500	29.550
Projectbijdragen	7.350	-	2.500
<b>Ontvangen in het boekjaar</b>	<b>41.950</b>	<b>28.500</b>	<b>32.050</b>

Het bedrag aan begrote giften uit de bedrijfsvriendenkring betreft gelijkelijk Het Geldersch Landschap en Geldersche Kasteelen.

#### Baten van subsidies van overheden

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
<i>Rijk</i>			
Projectondersteuning	160.300	-	-
SIM	704.200	704.200	408.950
	<u>864.500</u>	<u>704.200</u>	<u>408.950</u>
<i>Provinciaal</i>			
Projectondersteuning	107.950	181.750	15.750
Ondersteuningsbijdrage boekjaar	1.248.850	1.248.850	1.202.450
	<u>1.356.800</u>	<u>1.430.600</u>	<u>1.218.200</u>
<i>Gemeente</i>			
Overige	4.500	30.700	950
	<u>4.500</u>	<u>30.700</u>	<u>950</u>
<b>Totaal baten van subsidies van overheden</b>	<b>2.225.800</b>	<b>2.165.500</b>	<b>1.628.100</b>

Het activiteitsniveau van de projecten wordt reeds gedurende de looptijd weergegeven.

Alle subsidie-inkomsten hebben een incidenteel karakter met uitzondering van de SIM en de provinciale ondersteuningsbijdrage welke een structureel karakter hebben.

Provinciale ondersteuningsbijdrage Geldersche Kasteelen: Provinciale staten hebben een bedrag van € 1.248.850 beschikbaar gesteld ten behoeve van de begroting 2025. Hier staan een aantal verplichtingen tegenover.

#### **Baten van verbonden organisaties zonder winststreven**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Steunfondsprojecten	1.715.950	945.050	964.200

#### **Baten van andere organisaties zonder winststreven**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Van Ewijck Fonds	-	7.500	7.500
Het Cultuurfonds	29.950	-	42.900
De versterking	-	-	10.000
Stichting Haagvalken	75.050	-	68.850
Regio Rivierenland	36.000	-	-
Overige	2.100	125.000	42.350
Per saldo	143.100	132.500	171.600

#### **Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Verkoop van artikelen	108.900	87.850	70.500
Baten bezitsbeheer	3.077.350	3.105.500	2.960.850
Verantwoord in het boekjaar	3.186.250	3.193.350	3.031.350

#### **Verkoop van artikelen**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Netto-omzet	263.500	202.300	266.800
Kostprijs	-154.600	-114.450	-196.300
Brutowinst	108.900	87.850	70.500

**Baten bezitsbeheer**

Een specificatie van de baten en lasten uit bezitsbeheer is opgenomen op pagina 49.

**Overige baten**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Donateursexcursie/dag	-	5.250	8.600
Schade-uitkeringen en -vergoedingen	-	-	1.750
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	173.850	-	-
Overige	9.150	-	3.300
Ontvangen in het boekjaar	183.000	5.250	13.650

## LASTEN

### Toelichting bestedingen

	Besteed aan doelstellingen		wervingskosten		Kosten beheer en administratie	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
	Behoud en beheer bezittingen	Voorlichting en educatie	Eigen fondsen- werving	Subsidies				
Afdrachten aan verbonden organisaties	-							
Diverse projectkosten	2.838.300	602.400	-			500	2.932.900	1.888.700
Uitbesteed werk	1.758.400						1.232.250	1.271.400
Communicatiekosten		124.900	90.900				241.150	235.800
Personeelskosten	2.109.600	160.500	53.500	30.650	355.900		2.499.300	2.396.850
Huisvestingskosten	309.100				28.000		329.450	222.000
Bijdragen externe organisaties	2.750						1.500	2.000
Kantoorkosten	158.050	2.500			93.000		236.200	218.750
Algemene kosten					43.050		42.900	56.000
Afschrijvingen	4.900				3.650		3.650	8.950
Vaste lasten (belasting en assurantie)	211.550						230.900	210.100
Overige lasten	24.800						-	138.650
	<b>7.417.450</b>	<b>890.300</b>	<b>144.400</b>	<b>30.650</b>	<b>523.600</b>	<b>9.006.400</b>	<b>7.750.700</b>	<b>6.649.300</b>

## LASTEN

De verdeling van de lasten naar bestemming geschiedt op bedrijfseconomische basis, waarbij rekening wordt gehouden met de besteding van tijd en middelen aan de onderdelen.

### Besteed aan doelstellingen

#### Behoud en beheer bezittingen

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Lasten bezitsbeheer	4.393.550	3.764.950	3.642.550
Projectkosten bezittingen	2.838.300	2.328.650	1.726.650
Afdrachten aan verbonden organisaties	-	500	100
Overige kosten bezittingen	185.600	135.750	296.600
	<u>7.417.450</u>	<u>6.229.850</u>	<u>5.665.900</u>

#### *Lasten bezitsbeheer*

Een specificatie van de baten en lasten uit bezitsbeheer is opgenomen op pagina 49.

#### *Projectkosten bezittingen*

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Projectkosten	3.440.700	2.932.900	1.888.700
Voorlichting en educatie	-602.400	-554.250	-162.050
Eigen fondsenwerving	-	-50.000	-
	<u>2.838.300</u>	<u>2.328.650</u>	<u>1.726.650</u>

Het activiteitsniveau van de projecten wordt reeds gedurende de looptijd weergegeven.

#### *Afdrachten aan verbonden organisaties*

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Stichting Het Geldersch Landschap	-	500	-
Brantsen van de Zyp Stichting	-	-	100
	<u>-</u>	<u>500</u>	<u>100</u>

**Overige kosten bezittingen**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Bijdragen externe organisaties	2.750	1.500	2.000
Kantoorkosten	158.050	123.200	140.250
Algemene kosten	-	11.050	15.700
Overige lasten	24.800	-	138.650
	185.600	135.750	296.600

**Overige lasten**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	-	-	93.600
Transitievergoedingen	-	-	44.700
Overige	24.800	-	350
	24.800	-	138.650

**Kostenpercentage bestedingen aan de doelstelling**

Onderstaand is de verhouding van de totale kosten besteed aan de doelstelling in relatie met de totale baten procentueel weergegeven.

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Besteed aan doelstellingen	8.307.750	7.073.150	6.100.300
Totale baten	8.055.600	7.025.550	6.948.500
Totale lasten	9.006.400	7.750.700	6.649.300
Besteding doelstelling/som van de baten	103,1%	100,7%	87,8%
Besteding doelstelling/som van de lasten	92,2%	91,3%	91,7%

Kostenpercentage besteding doelstelling/som van de baten moet minimaal 65% zijn.

Het kostenpercentage besteding doelstelling/som van de lasten is constant en ligt in de afgelopen jaren boven de 90%.

### Voorlichting en educatie

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Externe communicatie	46.100	54.250	36.050
Producten	4.500	4.200	4.600
Evenementen	1.400	750	550
Educatief excursieprogramma	950	750	2.450
Website	6.800	6.000	6.100
Donateurs - binding	62.750	70.900	71.300
Bedrijfsrelaties - binding	900	2.250	1.250
Jaarverslag	1.450	750	1.950
Overige	50	-	14.400
<i>Uitbesteed werk</i>	124.900	139.850	138.650
<i>Projectkosten</i>	602.400	554.250	162.050
<i>Personeelskosten</i>	160.500	146.900	132.000
<i>Kantoorkosten</i>	2.500	2.300	1.700
	890.300	843.300	434.400

### Wervingskosten

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Kosten eigen fondsenwerving	144.400	200.250	141.200
Kosten verkrijging overheidsbijdragen	30.650	31.600	30.650
	175.050	231.850	171.850

### Kostenpercentage fondsenwerving

Onderstaand is de verhouding van de wervingskosten in relatie met de som van de geworven baten procentueel weergegeven.

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Wervingskosten	175.050	231.850	171.850
Som van de geworven baten	4.686.350	3.826.950	3.903.500
Kostenpercentage fondsenwerving	3,7%	6,1%	4,4%

De wervingskosten mogen niet meer bedragen dan 25% van de baten uit eigen fondsenwerving.

**Kosten eigen fondsenwerving**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Externe communicatie	46.100	54.250	36.050
Producten	4.500	4.200	4.600
Evenementen	1.400	750	550
Educatief excursieprogramma	950	750	2.450
Website	6.800	6.000	6.100
Donateurs - binding	20.900	23.600	23.750
Donateurs - werving	8.450	7.500	6.900
Bedrijfsrelaties - binding	300	-	400
Bedrijfsrelaties - werving	-	1.250	-
Jaarverslag	1.450	2.250	1.950
Overige	50	750	14.400
<i>Uitbesteed werk</i>	90.900	101.300	97.150
<i>Projectkosten</i>	-	50.000	-
<i>Personeelskosten</i>	53.500	48.950	44.050
	144.400	200.250	141.200

**Kosten beheer en administratie**

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
<i>Huisvestingskosten kantoor</i>	28.000	24.200	20.150
Automatiseringskosten	51.650	71.600	51.550
Archief- en opslagkosten	1.350	1.350	1.250
Kantoorbenodigdheden	4.350	8.100	5.900
Porti- en telefoonkosten	26.500	24.400	17.900
Afschrijving kantoorinventaris	3.650	3.650	4.050
Overige kantoorkosten	9.150	1.600	200
<i>Kantoorkosten</i>	96.650	110.700	80.850
Accountantskosten	13.050	12.350	11.750
Juridische kosten	-	-	1.450
Contributies en abonnementen	21.100	15.000	18.100
Overige algemene kosten	8.900	4.500	9.000
<i>Algemene kosten</i>	43.050	31.850	40.300
<i>Personele kosten</i>	355.900	278.950	235.850
	523.600	445.700	377.150

De accountantskosten bestaan volledig uit honoraria inzake de jaarrekeningcontrole.

In de personele kosten zitten medewerkers in de staf zoals Personeelszaken, Bedrijfsvoering en Financiële Zaken.

**Kostenpercentage beheer en administratie**

Onderstaand is de verhouding van de kosten van beheer en administratie in relatie met de bestedingen aan de doelstelling procentueel weergegeven.

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Kosten beheer en administratie	523.600	445.700	377.150
Besteed aan doelstellingen	8.307.750	7.073.150	6.100.300
Kostenpercentage beheer en administratie	6,3%	6,3%	6,2%

Het bestuur heeft bepaald dat maximaal 10% mag worden besteed aan de kosten van beheer en administratie van de eigen organisatie.

**Saldo financiële baten en lasten**

Deze post is als volgt te specificeren:

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
Rentebaten	2.100	7.000	13.250
Couponrente en dividend	73.800	90.000	84.050
(On)gerealiseerde koersverschillen	153.850	171.950	479.800
Overige	-9.700	-	3.650
<b>Bruto beleggingsresultaat</b>	<b>220.050</b>	<b>268.950</b>	<b>580.750</b>
Rente en kosten bank	-7.550	-13.000	-14.700
Beheer beleggingsportefeuille	-23.950	-30.800	-23.150
<b>Netto beleggingsresultaat</b>	<b>188.550</b>	<b>225.150</b>	<b>542.900</b>

**Resultaat uit bezitsbeheer**

**Werkelijk 2025**

Specificatie	Werkelijk 2025			Werkelijk 2024
	Opengestelde kastelen	Niet opengestelde kastelen	Collectie	
<b>Baten</b>				
Contracten bezitsbeheer (oa pachten en huren)	183.850	883.650	-	1.135.850
Vakantiewoningen	101.750	37.000	-	132.500
Opbrengsten terreinbeheer	3.500	7.750	300	4.550
Exploitatie opengestelde kastelen	1.859.450	100	-	1.687.950
<b>Totaal baten</b>	<b>2.148.550</b>	<b>928.500</b>	<b>300</b>	<b>2.960.850</b>
<b>Lasten</b>				
Onderhoud onroerend goed (POG)	376.250	423.750	-	600.000
Onderhoud onroerend goed incidenteel	148.200	116.550	-	58.150
Onderhoud onroerend goed (best. fonds)	-	32.100	-	4.700
Onderhoud terreinen	90.350	85.100	-	168.300
Documentatie en onderzoek	-	-	2.050	7.000
Huisvesting kastelen	309.100	-	-	201.850
Beheer inboedel	-	-	96.050	69.050
Afschrijvingen	4.900	-	-	4.900
Erfpachten	-	81.150	-	80.100
Vakantiewoningen	68.700	26.050	-	84.500
Personeelskosten	1.440.750	262.950	405.900	1.954.300
Kosten exploitatie opengestelde kastelen	212.100	-	-	199.600
Vaste lasten/eigenaarslasten	94.300	103.650	13.600	210.100
<b>Totaal lasten</b>	<b>2.744.650</b>	<b>1.131.300</b>	<b>517.600</b>	<b>3.642.550</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-596.100</b>	<b>-202.800</b>	<b>-517.300</b>	<b>-681.700</b>

## Overige toelichtingen bij de staat van baten en lasten over 2025

### *Personeelskosten*

In de staat van baten en lasten over 2025 zijn de volgende bedragen begrepen uit hoofde van bezoldiging van het personeel:

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
Lonen en salarissen	-	-	-
Sociale lasten	-	-	-
Overig	88.600	108.500	88.900
	88.600	108.500	88.900
Bij: doorberekend van Geldersch Landschap	2.866.150	2.435.800	2.429.850
Af: doorberekend aan projecten	-241.900	-45.000	-118.750
	2.624.250	2.390.800	2.311.100
Af: doorberekend aan derden	-2.700	-	-3.150
	2.710.150	2.499.300	2.396.850

### *Gemiddeld aantal personeelsleden*

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
<i>Doorberekening vanuit Geldersch Landschap</i>	32,3	29,5	30,4
<i>Doorberekende projecturen</i>	-2,6	-0,5	-1,5
<b><i>Vaste formatie en seizoenskrachten</i></b>	<b>29,7</b>	<b>29,0</b>	<b>28,9</b>

Vermeld dient te worden dat de Stichting nauw samenwerkt met Stichting Het Geldersch Landschap. Toerekening aan Geldersche Kasteelen vindt plaats op basis van bestede tijd.

### ***Bezoldiging medewerkers***

Geldersch Landschap & Kasteelen heeft haar eigen arbeidsvoorwaardenpakket voor werknemers.

### ***Bezoldiging directie***

Met ingang van 2024 is er sprake van een tweehoofdige directie. De directie bestaat uit:

- de heer M.P. van Maarseveen (voorzitter) - als directeur-bestuurder eindverantwoordelijk voor het functioneren van GLK;
- de heer T.W.M. Meeuwissen (lid) - als adjunct-directeur tevens de vervanger van de directeur-bestuurder bij (langdurige) afwezigheid en daarnaast hoofd van de afdeling Landschap en Kastelen.

		2025 gepland bestuursjaar	2024 bijz. verslagjaar
Aard (looptijd)		onbepaald	onbepaald
	uren	36	36
	part-time percentage	100	100
	periode	1/1-31/12	1/1-31/12
<b>Jaarinkomen</b>			
	bruto loon/salaris	118.954	103.278
	vakantiegeld	9.516	8.262
	eindejaarsuitkering/eenmalige bonus	9.909	8.603
<b>Totaal</b>		<b>138.379</b>	<b>120.143</b>
Pensioenlasten (wg deel)		14.656	19.660
Pensioencompensatie		-	1.034
<b>Totaal 2025</b>		<b>151.035</b>	<b>140.837</b>
<b>Totaal 2024</b>		<b>146.573</b>	<b>131.642</b>

De Raad van Toezicht heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Stichting Het Geldersch Landschap de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties (zie [www.goededoelennederland.nl](http://www.goededoelennederland.nl)). De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie vond plaats door de RvT. Deze weging leidde tot een zogenaamde BSD-score voor:

- de heer M.P. van Maarseveen van 435 punten met een maximaal jaarinkomen van € 144.154 en een maximale totale bezoldiging van € 187.400;
- de heer T.W.M. Meeuwissen van 400 punten met een maximaal jaarinkomen van € 129.292 en een maximale totale bezoldiging van € 168.080.

Deze beloning bleef binnen de geldende maxima.

Van het totale salaris ad € 320.175 (inclusief sociale lasten) is op basis van bestede tijd € 79.335 doorbelast vanuit Het Geldersch Landschap aan Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen.

*Nevenfuncties de heer M.P. van Maarseveen*

Bestuurslid van de Faunabeheereenheid Kroondomein Het Loo, penningmeester Nationale Monumentenorganisatie, bestuurslid Stichting Vrienden van Gelderse Molen, lid raad van advies Visit Veluwe, lid raad van advies Project Prinsenhof, lid raad van advies Noord-Veluws Museum, lid raad van advies restauratie 16de-eeuwse tongewelf Grote Kerk Naarden, lid comité van aanbeveling nieuw Romeins Museum in Heerlen.

*Nevenfuncties de heer T.W.M. Meeuwissen*

Geen.

***Bezoldiging Raad van Toezicht***

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging. Er is een onkostenvergoeding voor gemaakte kosten. Deze worden deels doorbelast aan Stichting Vrienden der Geldersche

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen

***Vastgesteld door de directie:***

drs. M.P. van Maarseveen  
Directeur-bestuurder

Arnhem, 27 mei 2026

***Goedgekeurd door de Raad van Toezicht:***

M.A.J. van der Tas  
Voorzitter

M.K. Arah

mr. E.C.J. Boerboom MBA

S. Bouaazi MsC RE

M. Doornekamp

drs. R.J.J. Stevens

Arnhem, 27 mei 2026

## **Overige gegevens**

### ***Controleverklaring van de onafhankelijke accountant***

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

### ***Voorstel resultaatbestemming***

Het voorstel voor de resultaatbestemming is opgenomen onder de Staat van Baten en Lasten op pagina 25.

Accountants



Baker Tilly (Netherlands) B.V.  
Burgemeester Roelenweg 14-18  
Postbus 508  
8000 AM Zwolle

T: +31 (0)38 425 86 00

zwolle@bakertilly.nl  
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

Aan de directie en raad van toezicht van  
Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

### Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen te Arnhem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in deze jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2025;
2. De staat van baten en lasten over 2025; en
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie**

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het directieverlag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- Het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 28 mei 2026

Baker Tilly (Netherlands) B.V.

Was getekend

drs. E.H.J.D. Damman RA

OVERZICHT BELEGGINGEN

Fonds	Aantal/ norm	Beurswaarde 1-1-2025	koopprijs 1-1-2025	Aankoop vermeerdering aandelen/norm 2025	Aankoop vererving Kopprijs 2025	Verkoop Aantel/norminaal 2025	Opbrengst-waarde 2025	Kopprijs verkopen 2025	Aantal noninaal 31-12-2025	Beurswaarde 31-12-2025	kopprijs 31-12-2025	Mutatie ongereel koersversch. 2025	Gereel koersverschil 2025	Opbrengst belegging in 2025	Balans waarde 31-12-2025
Agilent Technologies	283	36.581	33.124	-	-	283	34.842	33.124	-	58.966	46.009	-3.456	1.510	249	58.966
Alliant	141	41.722	42.462	10	3.547	-	-	-	151	160.515	38.521	13.687	17.997	1.599	180.515
Alphabet Inc.	731	133.146	37.443	44	6.569	-	23.508	5.511	678	150.595	94.822	46.292	17.997	534	150.595
Amazon.com	567	119.690	57.436	200	37.366	-	-	-	767	24.791	30.382	-6.481	-	-	24.791
American tower	148	26.118	25.998	18	3.394	-	-	-	166	146.845	50.559	-3.654	-	935	146.845
Apple	575	138.547	31.446	60	11.923	26	21.878	12.204	635	64.769	43.182	17.379	9.674	541	84.769
ASML	82	55.653	42.972	36	23.940	26	8.449	7.861	92	47.551	38.163	9.578	566	612	47.551
Asistraneca	339	42.783	18.809	24	3.052	62	3.429	3.623	301	48.054	15.314	25.285	5.573	969	48.054
Banco Santander	5.883	26.285	18.809	18	1.27	-	14.302	22.502	4.772	92.355	63.779	-1.806	-8.200	187	92.355
Becton Dickinson	95	20.738	22.502	10	4.316	95	-	-	216	74.058	59.162	1.871	7.462	-	74.058
Berkshire Hathaway B	206	69.845	59.462	10	4.316	-	39.236	31.754	4.367	71.085	59.162	1.871	3.372	-	71.085
BNP Paribas Easy MSCI Japan Esg Filtr Min.	3.801	58.230	45.065	2.949	44.881	7	18.710	15.338	27	-	-	-	-	-	-
BNP Paribas Msci Pacific Ex Japan Esg	34	84.552	74.501	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BNP Paribas Warrant Euro Stoxx (derivaal)	50	1.426	6.435	-	-	-	1.428	6.435	-	-	-	-	-	-	-
BNP Paribas Warrant S&P 500 (derivaal)	128	12	13.177	-	-	-	1.428	13.177	-	-	-	-	-	-	-
Bristol Myers Squibb	464	25.251	24.412	128	128	-	19.545	22.194	-	-	-	-	-	-	-
Comgest Growth Japan EUR SI Acc	11.361	92.819	83.768	464	3.010	3.010	26.789	22.194	8.951	73.155	61.574	2.529	4.595	595	73.155
DSM-Firmenich	324	31.661	37.978	100	3.933	100	9.753	11.722	224	15.402	26.257	-4.337	-1.969	690	15.402
Edwards Lifesciences	285	20.301	24.471	58	10.095	-	-	-	343	24.873	26.404	639	-	-	24.873
Ell Lilly & Co	45	53.426	34.172	15	-	-	-	-	60	54.849	44.268	11.328	-	275	54.849
Estee Lauder cos inc.	260	18.768	56.984	-	-	-	16.220	56.984	-	-	-	38.226	-40.764	-	-
Fortive corp.	482	34.783	31.548	-	-	-	32.403	31.548	-	-	-	-3.236	856	36	-
GS Enhanced Idx sust. em miks	615	151.110	129.559	-	-	-	27.735	22.188	615	174.837	129.559	23.727	5.547	2.983	174.837
iShares IV MSCI EM ESG Enhanced	13.447	74.039	66.445	13.720	84.187	4.143	18.063	10.823	23.024	151.889	128.445	15.850	7.440	1.895	151.889
JPMorgan Chase & Co	385	88.789	56.492	24	5.578	70	31.093	9.425	338	92.916	51.447	9.163	7.440	637	92.916
Linde	188	63.648	19.855	83	3.382	75	3.565	3.366	422	43.278	42.033	-14.117	-	644	43.278
London Stock Exchange	387	54.013	38.631	25	3.382	253	-	-	422	21.310	27.802	-1.280	199	682	21.310
Magnium Ice Cream Company	231	22.111	27.323	7	479	-	39.027	22.155	238	198.285	113.602	-14.678	16.872	1.215	198.285
Mierck & Co	330	133.835	34.474	245	101.283	678	36.593	43.839	482	-	-	9.275	-7.247	652	-
Microsoft	678	34.584	43.839	-	-	-	-	-	1.487	19.576	17.083	2.428	-35.336	530	19.576
Moncler	1.491	17.077	17.009	6	74	-	33.747	59.084	-	-	-	40.318	-	46	-
National Grid	600	43.685	67.553	28	1.531	628	18.478	19.031	1.361	215.912	41.359	23.868	-	530	215.912
Nike	1.300	167.976	33.741	61	7.618	-	35.711	37.724	295	21.919	22.547	-7.525	-553	896	21.919
Nvidia	544	48.475	41.577	-	-	-	-	-	1.487	19.576	17.083	2.428	-35.336	530	19.576
Paypal Holdings	542	44.510	37.724	-	-	-	-	-	1.361	215.912	41.359	23.868	-	530	215.912
Procter & Gamble	-	-	-	571	80.076	-	-	-	571	69.607	80.076	-10.469	-2.013	46	69.607
Reix	-	-	-	941	37.523	-	-	-	571	69.607	80.076	-10.469	-2.013	46	69.607
Roche	159	43.151	40.100	941	37.523	-	-	-	571	69.607	80.076	-10.469	-2.013	46	69.607
Schneider Electric	278	66.488	44.392	23	6.546	80	25.082	20.504	541	32.634	37.523	-4.889	6.817	1.045	32.634
ServiceNow	57	58.142	40.977	30	6.812	-	-	-	102	35.010	26.142	6.817	4.579	-	35.010
Siemens	293	55.248	43.260	228	8.265	-	-	-	306	71.879	51.203	-1.421	-	902	71.879
Sika	165	37.822	42.693	38	8.265	-	-	-	285	37.138	40.977	-21.004	-	1.122	37.138
Stewart Asia Pacific	25.591	89.173	57.580	38	8.265	-	-	-	331	79.159	51.545	15.646	-	1.122	79.159
Synopsys	78	36.427	44.188	-	-	-	27.867	42.683	-	-	-	4.861	-14.816	511	-
Thermo Fisher Scientific	125	82.570	61.003	59	25.127	36	16.225	17.869	25.591	66.371	57.590	-2.802	-	-	66.371
UnitedHealth Group	1.311	71.948	64.131	69	3.795	147	3.471	3.411	137	54.739	65.315	-6.814	656	-	54.739
Universal Music Group	187	61.019	57.514	69	3.795	147	3.471	3.411	89	43.868	43.434	-1.133	-	-	43.868
Veridia Environment	1.520	37.574	32.854	10	274	61	15.878	22.023	1.233	68.679	64.515	-3.654	-6.145	2.379	68.679
Visa	193	68.689	40.559	913	24.839	-	-	-	126	35.381	45.491	-33.614	-	1.072	35.381
Walt Disney Company	742	79.497	64.108	38	12.280	-	-	-	1.330	34.012	33.128	-3.837	-	793	34.012
Waste Management Inc.	184	35.725	35.695	18	3.751	-	-	-	813	24.162	24.839	-676	-	-	24.162
Dividendbelegging oude jaren	-	-	-	18	3.751	-	-	-	231	68.913	52.839	-2.056	-	676	68.913
<b>Totaal aandelen</b>	-	<b>2.869.623</b>	<b>2.137.086</b>	<b>20.660</b>	<b>569.367</b>	<b>15.805</b>	<b>870.532</b>	<b>642.012</b>	<b>82.738</b>	<b>2.970.002</b>	<b>2.066.042</b>	<b>142.424</b>	<b>-31.440</b>	<b>28.768</b>	<b>2.970.002</b>

OVERZICHT BELEGGINGEN

Fonds	Aantal/ nom 1-1-2025	Beurs-waarde 1-1-2025	Kostprijs 1-1-2025	Aankoop verwerwing aant/room 2025	Aankoop verwerwing kost/prijs 2025	Verkoop Aantal/ nominaal 2025	Opbrengst-waarde 2025	Kostprijs verkopen 2025	Aantal/ nominaal 31-12-2025	Beurs-waarde 31-12-2025	Buurs-waarde 31-12-2025	Kostprijs 31-12-2025	Mutate ongereaf hoersvers 2025	Geraal koers-verschil 2025	Opbrengst in 2025	Balans waarde 31-12-2025
Amundi index solutions	7.080	273.458	285.252	-	70.170	7.080	274.088	285.252	-	-	-	-	11.794	-11.154	-	-
BNY Responsible Horizons Eur Corp Bond	265.223	261.989	232.972	70.786	70.170	-	-	-	-	336.009	341.554	303.142	9.884	9.884	-	341.654
DWS ESG Floating Rate Notes	1.426	154.493	142.486	-	-	-	-	-	1.426	158.899	142.486	4.406	4.406	-	-	158.899
Goldman Sachs Corporate Green bond	66	338.270	316.150	-	-	-	-	-	66	349.401	316.150	11.131	11.131	-	-	349.401
Goldman Sachs Sovereign Green Bond	91	475.950	443.596	-	-	-	-	-	91	474.800	443.596	-	-	-	-	474.800
Invesco US treasury ESF	9.935	316.080	340.353	-	-	9.939	316.528	340.353	-	-	-	-	24.273	-23.825	6.010	-
Ishares Core UK Giltz ETF	71.992	342.300	335.699	21.738	98.749	-	-	-	21.738	99.810	99.749	61	61	-	-	99.810
Ishares Eur Corporate bond	3.640	518.081	516.624	2.479	351.884	-	-	-	71.992	341.314	335.699	-966	-966	-	11.022	341.314
Ishares Eur Government Bond 1-3 ucits	49.872	226.105	244.952	-	-	-	-	-	6.119	889.571	888.508	-394	-394	-	13.968	889.571
Ishares USD development	14.030	159.885	151.993	-	-	-	-	-	49.872	236.448	244.952	10.343	10.343	-	-	236.448
UBS ETF Barclays tips 1-10	31.070	304.150	299.997	-	-	-	-	-	14.030	167.588	151.993	7.762	7.762	-	-	167.588
UBS Sustainable Development Bank	5.162	117.539	118.912	-	-	-	-	-	31.070	317.582	299.997	13.432	13.432	-	-	317.582
Vanguard Eurozone Government Bond	-	-	-	30.301	205.547	-	-	-	5.162	114.700	118.912	-2.839	-2.839	-	3.050	114.700
Xtrackers Japan government bond ETF	-	-	-	18.259	144.421	18.259	142.148	144.421	-	-	-	-	-	-10.045	-	-
Xtrackers Govt Bond ETF Hdg EUR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.273	-	-
Xtrackers USD Corp Green bond	6.534	154.562	148.102	-	152.814	-	-	-	6.534	162.540	148.102	7.978	7.978	-	-	162.540
0% Finland 2030	194.887	140.759	132.403	175.000	152.814	-	-	-	175.000	155.043	152.814	2.229	2.229	-	-	155.043
0% Netherlands Government Bond 15/35	210.000	205.481	215.286	-	-	-	-	-	194.687	132.874	132.403	-7.885	-7.885	-	-	132.874
0.375% KFW 16/26	229.626	197.731	193.228	-	-	-	-	-	210.000	209.402	215.286	3.821	3.821	-	788	209.402
0.5% Netherlands Government 22/32	210.000	202.863	218.505	-	-	-	-	-	229.626	199.775	193.228	2.044	2.044	-	1.148	199.775
0.625% KFW 17/27	173.000	165.118	188.835	-	-	-	-	-	210.000	206.627	218.505	3.665	3.665	-	1.313	206.627
0.75% Austria 18/28	104.434	102.876	106.959	-	-	-	-	-	173.000	167.987	196.835	2.879	2.879	-	1.297	167.987
0.75% French Republic 22/28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1% Irish Government 16/26	100.000	99.446	101.550	131.520	99.705	100.000	100.000	101.550	131.520	86.928	99.705	-12.776	-12.776	-	461	86.928
1.25% Germany 17/48	135.148	128.674	121.994	-	-	-	-	-	135.148	126.026	121.984	351	351	-	414	126.026
1.25% Goldman Sachs 18/25	-	-	-	95.000	92.915	-	-	-	95.000	92.033	92.915	-881	-881	-	2.027	92.033
1.5% French Republic Government Bond 25/31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6% Ireland Government 24/34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal obligaties	4.882.511	4.882.511	4.276.759	1.277.205	1.787.173	1.787.173	1.742.343	1.826.094	1.742.343	5.070.813	4.882.511	4.882.511	85.180	-82.271	43.755	5.070.813
TOTAAL	7.782.134	7.782.134	7.413.846	1.787.173	1.787.173	1.787.173	1.742.343	1.826.094	1.742.343	7.980.518	6.982.011	6.982.011	237.603	-83.765	72.511	7.980.518

De eerste 16 obligaties betreffen obligatiefondsen die geen nominale waarde kennen. De opgenomen waarde in de kolom Aantal/nominaal betreffen dan ook aantallen.

## Specificatie bestemmingsfondsen

Fonds	Doel	Stand 1-1	Dotaties	Toelichting Dotatie	Onttrekkingen	Toelichting onttrekking	Stand 31-12
Tenkink Antink	Met betrekking tot dit bestemmingsfonds, dat is ontstaan krachtens testament d.d. 1985 van de heer J.C. Tenkink, geldt dat het fonds de naam Tenkink Antink moet blijven dragen, dat het kapitaal in stand moet worden gehouden (€ 281.650) en dat het doel is, vanuit de reuenen bij te dragen, aan het behoud van en de zorg voor in landschappelijk, natuurwetenschappelijk en cultuurhistorisch opzicht belangrijke terreinen in de Geiderse Achterhoek, met de zich daarop bevindende monumenten van geschiedenis en kunst, in het bijzonder die bedoeld in de Monumentenwet.	517.250	13.100	Rendement op het vermogen			530.350
Van Bruggen Drabbe Fonds	In 2009 is een nalatenschap ontvangen van de heren van Bruggen en Drabbe. De verkregen middelen dienen uitsluitend te worden aangewend voor de financiering van het onderhoud, een restauratie of renovatie van het kasteel Wijenburg met de daarbij behorende grond.	3.834.000			32.100	Onderhoudskosten aan het kasteel Wijenburg.	3.801.900
Terrassentuin Landgoed Warnsborn	In 2018 is een nalatenschap ontvangen van mevrouw Fleurbaaij. De verkregen middelen dienen uitsluitend te worden aangewend voor de terrassentuin van Landgoed Warnsborn.	48.150					48.150
Kasteel Staverden	In 2024 is een nalatenschap ontvangen van mevrouw Bakker. De verkregen middelen dienen uitsluitend te worden aangewend voor Kasteel Staverden.	126.900	2.350	Restant nalatenschap	129.250	Herstel en weer verhuurbaar maken van Kasteel Staverden.	
Eekenerf Fonds	Fonds op naam met als doel: "het beheer van natuurterreinen, kastelen en landgoederen, de karakteristieke rijkdom van Geiderland behouden en beschermen en al hetgeen daarmee samenhangt"	1.050					1.050
Inrichting en aankleding kastelen	In 2025 is een nalatenschap ontvangen van mevrouw Harenberg. De verkregen middelen dienen uitsluitend te worden aangewend voor de inrichting en aankleding van de kastelen.		24.000	Nalatenschap			24.000
Verwerving onroerend goed	Schenkingsovereenkomst met als doel: verwerving van onroerend goed.		2.000	Periodieke schenking (2025-2029)			2.000
		<b>4.527.350</b>	<b>41.450</b>		<b>161.350</b>		<b>4.407.450</b>

