

Huurvoorwaarden GLK

GLK verhuurt bijzondere historische, vaak monumentale woonhuizen en bedrijfsruimten gelegen op haar terreinen. Wanneer u huurt bij GLK, draagt u bij aan het behoud van erfgoed in Gelderland. Inkomsten uit de verhuur zijn belangrijk voor het werk en voortbestaan van GLK.

Met deze voorwaarden maken wij duidelijk welke criteria en regels bij GLK van toepassing zijn om in aanmerking te komen voor het huren van een object.

GLK heeft een interne huurcommissie, bestaande uit drie leden, die gezamenlijk betrokken zijn bij de selectie en toewijzing van een object om zo tot een zorgvuldig gewogen en transparant mogelijk oordeel te komen.

Het is het van belang op te merken dat GLK een particuliere organisatie is die zich inzet voor het behoud en beheer van natuur en erfgoed. Het verhuren van historische objecten is daarbij een afgeleide activiteit die ten dienste staat van deze doelstelling. GLK behoudt zich het recht voor om haar eigen, passende afweging te maken waarin het belang van deze doelstelling centraal staat.

Toewijzingscriteria

Voor een te huur aangeboden object zoekt GLK via onder andere het huuraanbod op onze website naar de meest geschikte kandidaat. Daarbij komt iedereen in aanmerking om een object van GLK te huren. Op basis van de volgende toewijzingscriteria wordt bepaald welke kandidaat het beste past bij het object en het landgoed of natuurterrein, waarvan het huurobject deel uitmaakt.

GLK kan ervoor kiezen om af te wijken van deze procedure en een beschikbaar object niet via deze voorwaarden te verhuren. Indien GLK een passende kandidaat in portefeuille heeft kan de interne huurcommissie unaniem besluiten een huurovereenkomst aan te gaan met deze kandidaat. Het betreffende object zal dan niet via onze website worden aangeboden en buiten de procedure worden gehouden.

Wij wijzen een huurobject toe aan aanvragers die:

- voldoende inkomen hebben om de huur te bekostigen zonder in financiële problemen te komen, en;
- een volledige ingevulde bezichtigingsaanvraag hebben ingediend, en;
- een match vormen tussen enerzijds grootte en type huishouden of bedrijf van de aanvrager en anderzijds het specifieke huurobject, en;
- affiniteit en/of ervaring hebben met het wonen en/of werken in een historisch object op een landgoed of natuurterrein. Een motivatie om het object te huren kan worden gevraagd, en;
- affiniteit met de omgeving en samenleving van het beschikbare object, en;
- een gewenste start huurdatum die overeenkomt met het moment dat het object beschikbaar is, en;
- eventuele bijzondere eisen die aan de huurder van het betreffende object worden gesteld indien en voor zover deze een legitiem doel dienen.

Wij hanteren voor aanvragers **geen** voorrang op basis van:

- wachtlijsten (wij houden geen wachtlijsten bij);
- moment van ontvangen bezichtigingsaanvraag of interesse;
- urgentie;

- bestaande huurder bij GLK;
- donateur van GLK.
- eigen en/of ingehuurd personeel.

Geen discriminatie

De toewijzings- en selectieprocedure vindt plaats binnen de wettelijke kaders. Bij kandidaten voor het verhuren van een woning vragen wij geen registratie van het Bureau Krediet Registratie (BKR) op. Bij kandidaten voor het verhuren van bedrijfsruimte behouden wij ons het recht voor om een kredietcontrole uit te voeren.

Er vindt geen selectie plaats op basis van godsdienst of levensovertuiging, politieke gezindheid, ras of afkomst, geslacht, seksuele gerichtheid, burgerlijke staat, leeftijd of een handicap of chronische ziekte. Daar waar in de selectie onderscheid wordt gemaakt, heeft dit een legitiem doel en maakt GLK uiteindelijk een individuele afweging aan de hand van alle relevante omstandigheden of een kandidaat wel of niet in aanmerking komt voor een woning of bedrijfsruimte.

Zo stellen onze bijzondere historische objecten in de regel een aantal bijzondere eisen aan de huurder. Niet alle objecten en directe omgeving van GLK zijn bijvoorbeeld geschikt voor mensen die slecht ter been zijn, huisdieren of kleine kinderen hebben. Daarom kunnen per individueel object aanvullende huurvoorwaarden gelden. Lees daarom de kenmerken en bijzonderheden in de huurinformatie van het object goed door voordat u een bezichtiging aanvraagt.

GLK accepteert in beginsel geen garantstellingen, alleen bij hoge uitzondering indien daar een gerechtvaardigde reden voor is. Dit wordt in zo'n geval expliciet vermeld in de huuradvertentie op onze website. Een kandidaat die zelfstandig aan de inkomenseisen voldoet, heeft voorrang op een kandidaat die een garantstelling nodig heeft.

De stappen van het verhuurproces uitgelegd

Heeft u interesse in een huurobject van GLK? Doorloop dan de volgende stappen:

1. Geïnteresseerden kunnen kijken naar het actuele huuraanbod op onze website;
2. Ziet u een huurobject waar u interesse in heeft? Dan kunt u een bezichtiging aanvragen via onze website. Enkel volledig ingevulde bezichtigingsaanvragen worden in behandeling genomen. Wij doen een eerste check op uw motivatie en gegevens.
3. Na een eerste matching volgens onze toewijzingscriteria (zie hiervoor), nodigen wij één of meer kandidaten uit om het huurobject te bezichtigen. Indien er te veel kandidaten zijn voor een object, dan zijn wij gerechtigd om een maximaal aantal kandidaten uit te nodigen om een en ander werkbaar te houden. Bij gelijke geschiktheid van kandidaten zal de huurcommissie via een loting bepalen of de kandidaat een uitnodiging ontvangt.
4. Na de bezichtiging gaan twee leden van onze huurcommissie in gesprek met mogelijke kandidaten teneinde te beoordelen of en in hoeverre zij voldoen aan de toewijzingscriteria die bij het object horen én die na de bezichtiging hebben aangegeven nog steeds geïnteresseerd te zijn in het betreffende object. Een aanvullend of tweede gesprek met twee leden van de huurcommissie behoort tot de mogelijkheden.
5. De huurcommissie maakt een individuele en weloverwogen keuze uit de kandidaten en legt deze keuze met een advies voor aan de directeur-bestuurder van GLK. Na instemming van de directeur-bestuurder stelt de huurcommissie een huurcontract op voor de gekozen kandidaat. Dit huurcontract wordt aangeboden aan de gekozen kandidaat.

6. Is het huurcontract ondertekend en de eerste verhuurnota betaald, dan zal de sleuteloverdracht plaatsvinden.
7. De niet voor huur in aanmerking gekomen kandidaten krijgen bericht van de afwijzing. Alle overhandigde gegevens van deze kandidaten worden vernietigd.

Welke documentatie dient u aan te leveren voor een huurwoning?

GLK vraagt u de volgende documenten aan te leveren:

Algemeen

Kopie geldig ID-bewijs (geen rijbewijs), waarin het BSN onleesbaar is gemaakt. U kunt het BSN met een zwarte stift onleesbaar maken. U kunt ook met de app “KopieID” van de Rijksoverheid eenvoudig een veilige kopie van uw document maken met uw smartphone.

Welke documentatie dient u aan te leveren voor de huur van een bedrijfsruimte?

Heeft u interesse in het huren van een bedrijfsruimte? Dan vragen wij u om de volgende documenten:

- Kopie geldig ID-bewijs (geen rijbewijs), waarin het BSN onleesbaar is gemaakt. U kunt het BSN met een zwarte stift onleesbaar maken. U kunt ook met de app “KopieID” van de Rijksoverheid eenvoudig een veilige kopie van uw document maken met uw smartphone;
- Een uittreksel van de Kamer van Koophandel (niet ouder dan 3 maanden);
- Wij vragen om een bedrijfsplan met daarin beknopt aangegeven wat uw bedrijfsactiviteiten inhouden en een financieel overzicht waaruit blijkt welke investeringen nodig zijn om te starten en hoe u deze gaat financieren (met eigen vermogen of vreemd vermogen), een raming van de omzet, raming van de kosten (belastingen, inkoopkosten en bedrijfskosten, privékosten en dergelijke).

Verwerking van persoonsgegevens

GLK verwerkt uw persoonsgegevens wanneer u bijvoorbeeld met GLK contact opneemt of het verhuurproces doorloopt. GLK verwerkt uw persoonsgegevens in overeenstemming met haar privacy statement. Meer weten? Ga naar [Privacy | Geldersch Landschap en Kasteelen](#) voor meer informatie.