

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen

Jaarstukken 2024

Datum: 22 mei 2025

Inhoudsopgave

Directieverslag	2
Verslag Raad van Toezicht	14
Verkort verslag Raad van Advies	17
Verkort verslag Beheer Advies Commissie	19
Jaarrekening:	
Balans per 31 december 2024	21
Staat van Baten en Lasten over 2024	22
Kasstroomoverzicht	23
Toelichting op de jaarrekening 2024	24
Overige gegevens	52

Bijlage

1	Overzicht beleggingen	56
---	-----------------------	----

Directieverslag

Een turbulent jaar

Het jaar 2024 was een jaar met grote politieke koerswijzigingen, zowel nationaal als internationaal.

Dat betekent dat organisaties als Geldersch Landschap & Kasteelen (GLK) nog meer dan voorheen moeten uitgaan van de eigen kracht en visie en rekening moeten houden met een ander klimaat, zowel meteorologisch als politiek. Dat doen we al in ons concrete beheer en onderhoud, maar daarnaast zijn we in 2024 begonnen aan onze nieuwe meerjarenvisie voor 2026-2035.

Tijdens bijeenkomsten met alle medewerkers, de (advies)raden en een aantal expert zijn inspirerende gesprekken gevoerd die directie en managementteam voorzagen van een groot aantal bouwstenen voor deze meerjarenvisie. In de loop van 2025 moet deze gereed zijn en heeft GLK het kompas en de routekaart in handen voor het komende decennium. Dat geeft vertrouwen en enthousiasme om voortvarende de toekomst in te gaan ook al varen we onder niet al te gunstig politiek gesternte.

In financieel opzicht was 2024 een goed jaar voor GLK. Het resultaat van de operationele activiteiten lag in de lijn van de begroting. Het jaarplan 2024 met de titel "Een nieuw gezicht" is grotendeels gerealiseerd.

Een aantal schenkingen en nalatenschappen vielen ons ten deel. Dankzij dergelijke giften en nalatenschappen kan GLK zijn doelen realiseren en bijdragen aan een prachtig Gelderland waar het fijn wonen, werken en recreëren is. De beurskoersen ontwikkelden zich daarnaast ook gunstig zodat het resultaat van de beleggingen aanmerkelijk hoger was dan begroot.

Dat 2024 zo'n succesvol jaar is, is te danken aan de inzet van medewerkers en vrijwilligers. GLK mag zich gelukkig prijzen met zeer gemotiveerde en professionele medewerkers die zich elke dag weer inzetten voor de doelen van organisatie. Zij worden bijgestaan door vele vrijwilligers die zich op een groot aantal plekken verspreid over onze provincie met passie inzetten voor GLK. Zonder hen zou er dit jaar niet zoveel tot stand hebben kunnen komen!

Doelstelling, missie en visie

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen heeft ten doel "de in de provincie Gelderland aanwezige kastelen, kasteelruïnes en historische landhuizen met de daarbij behorende inventarissen, tuinen, opstallen en erven te behoeden voor verval en ondergang en bij te dragen aan het behoud van de hierin besloten kunsthistorische, cultuurhistorische en landschappelijke waarden".

De statuten van de Stichting zijn geactualiseerd op 30 juli 2021.

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen maakt onderdeel uit van de werkorganisatie Geldersch Landschap & Kasteelen waarin vier stichtingen samenwerken: Stichting Het Geldersch Landschap, Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen en Stichting Steunfonds Geldersch Landschap en Kasteelen. Per 1 januari 2024 maakt ook de Brantsen Van de Zyp Stichting deel uit van de werkorganisatie.

Geldersch Landschap & Kasteelen opereert als particuliere organisatie in het publiek domein en geeft invulling aan maatschappelijke doelen. Hiervoor is Geldersch Landschap & Kasteelen ten dele afhankelijk van financiële ondersteuning van overheden. Door spreiding van inkomsten en een groot draagvlak vanuit de Gelderse samenleving is de afhankelijkheid van de overheid in balans. Geldersch Landschap & Kasteelen is een kennisintensieve organisatie.

De missie van Geldersch Landschap & Kasteelen luidt als volgt: "Wij geven het Gelderse culturele en natuurlijke erfgoed door, we laten het leven". Bezit dat aan ons is toevertrouwd behouden we niet alleen, we willen het in betere staat doorgeven aan de generaties die ons volgen. We beheren het met de grootst mogelijke zorg en laten het leven, letterlijk en onder de mensen. Geldersch

Landschap & Kasteelen doet dit door een goed beheer, een zorgvuldige exploitatie en verwerving van natuurterreinen, bossen, landgoederen, cultuurhistorische objecten en monumentale panden zoals bijvoorbeeld kastelen en boerderijen. Met openstelling van het bezit, educatie en voorlichting, wordt het belang van natuur, landschap en erfgoed uitgedragen.



Goed bestuur

Keurmerken, gedragscode en richtlijnen

Geldersche Kasteelen draagt een aantal keurmerken, gedragscodes en richtlijnen. Om onze missie en doelstellingen resultaatgericht en gericht op de belanghebbenden in praktijk te kunnen brengen, is de Stichting voortdurend bezig met de kwaliteit van het beleid, uitvoering van kernactiviteiten en bedrijfsvoering.

De kwaliteit is gewaarborgd door de certificering van de volgende keurmerken:

- CBF, Toezicht op goeddoen
- Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)
- Professionele organisatie voor monumentenbehoud (POM)
- Museumregister Nederland

Op onze website www.glk.nl/organisatie kunt u op meer informatie vinden over de keurmerken.

Daarnaast onderschrijven wij de volgende gedragscodes en richtlijnen:

- Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen
- Aanbeveling Toepassing van Richtlijn 650 voor Kosten Beheer & Administratie
- Regeling beloning directeuren van goede doelen
- SBF-code Goed Bestuur
- Governance Code Cultuur
- Ethische Code voor Musea
- Fair Practice Code
- Erkend leerbedrijf - Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB)
- Code Diversiteit & Inclusie

Op onze website www.glk.nl/goed-bestuur/integriteit kunt u meer informatie vinden over de gedragscodes en richtlijnen.

Verantwoordelijkheid en controle

Geldersch Landschap & Kasteelen kent het toezichthoudermodel met een Raad van Toezicht (RvT). De directeur-bestuurder en adjunct-directeur leggen verantwoording af aan de RvT. De directie laat zich adviseren door een Raad van Advies, Beheer Advies Commissie, Adviescommissie Brantsen Van de Zyp en Vermogens Beheer Commissie. Het managementteam is verantwoordelijk voor het managen van de dagelijkse gang van zaken.

De financiële planning & control (P&C)cyclus kent drie onderdelen:

1. Begrotingen
2. Tussentijdse cijfers
3. Jaarrekening

De controletaken liggen daarbij bij de controller, Financiële Audit Commissie en de accountant. In het proces van de financiële P&C-cyclus wordt in de P&C-gesprekken ook de inhoudelijke voortgang van de resultaatafspraken en KPI's uit het jaarplan besproken. De administratie en interne controle wordt jaarlijks geactualiseerd en getoetst door een accountant. Dit heeft ook geleid in 2024 tot een goedkeurende accountantsverklaring bij de jaarrekeningen.

Naast deze interne cyclus zijn er ook externe kwaliteitscycli die onder meer samenhangen met de diverse keurmerken waaraan moet worden voldaan, zoals de Museumnorm en CBF. Deze hebben hun eigen frequenties (jaarlijks, om de 4 jaar, etc.) en worden wanneer dit speelt opgenomen in de reguliere P&C-cyclus.

De directie legt door middel van het jaarverslag en de jaarrekening verantwoording af aan belanghebbenden zoals donateurs en subsidieverstrekkers.

Organisatie

Per 1 januari 2024 is er sprake van een tweehoofdige directie. De directie bestaat uit:

- de heer M.P. van Maarseveen (voorzitter) - als directeur-bestuurder eindverantwoordelijk voor het functioneren van GLK;
- de heer T.W.M. Meeuwissen (lid) – als adjunct-directeur tevens de vervanger van de directeur-bestuurder bij (langdurige) afwezigheid en daarnaast hoofd van de afdeling Landschap en Kastelen.

Onder de directie werken de afdelingshoofden die samen met de directie het managementteam (MT) vormen. Het MT bestaat verder uit het Regiohoofd Oost-Gelderland, Regiohoofd West-Gelderland, Hoofd Financiën & Controlling, Hoofd Personeel en Organisatie, Hoofd Marketing, Communicatie en Fondsenwerving, Hoofd Bedrijfsvoering, Hoofd Bouwkundige zaken en de Rentmeester.

De kern van de uitvoeringsorganisatie wordt gevormd door de beheereenheden en de opengestelde kastelen. De werkorganisatie is zodanig ingericht, dat zoveel mogelijk werkvelden overgenomen kunnen worden bij uitval (inhuur of eigen medewerker). Het functioneren van de medewerkers wordt door de directie geëvalueerd conform een vastgesteld beoordelingssysteem. Eens in de vijf jaar wordt een Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) uitgevoerd, waarbij de directe werkomgeving in beeld wordt gebracht, beheersbaar met mede als doel ongevallen te voorkomen. Er is een actueel plan van aanpak.

De organisatie heeft een eigen arbeidsvoorwaardenpakket. De bezoldiging van de directie bleef binnen de maximale norm van de Regeling beloning van goederdoelenorganisaties. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging.

Ziekteverzuimpercentage over 2024 bedroeg 7,12% Dit is een stijging t.o.v. 2023 (5,81%).

De meldingsfrequentie is ook gestegen van 1,25 naar 1,42. De stijging in verzuim wordt vooral veroorzaakt door een toename in het aantal langdurig zieken. Een groot deel hiervan wordt veroorzaakt door medische problematieken die niet beïnvloedbaar zijn. Een klein deel door een combinatie van werk – en niet werk gerelateerde factoren.

In 2024 hebben we 18 vacatures opengesteld, waarvan er 16 ingevuld zijn. In veel gevallen betrof het vervanging als gevolg van pensionering, afscheid door langdurige ziekte, de terugkerende invulling van BBL vacatures of omdat medewerkers een nieuwe werkkring hebben gevonden.

Er werkten het afgelopen jaar in totaal 960 vrijwilligers bij GLK (2023: 937) in een groot aantal verschillende functies. 42% van het aantal vrijwilligers was werkzaam in het landschap en natuur, 45% bij de kastelen en 14% voor overige werkzaamheden. 57,79% van de vrijwilligers was man en 42,63% vrouw.

Met de OR zijn gesprekken gevoerd over de procentuele stijging van de lonen in 2025 en 2026. Afsgesproken is om de percentages van de loonontwikkeling die voor de CAO Bos en Natuur en de Museum CAO gelden ook voor GLK te hanteren. Beide CAO's kennen een loonstijging van 8,5% voor 2 jaar. Voor GLK betekent dit een stijging van 4,5% met ingang van 1 januari 2025 en 4% met ingang van 2026. In de begroting is hiermee rekening gehouden.

Tijdens een gezamenlijke bijeenkomst van MT en OR op 4 november is onder leiding van onze arbodienst Stigas gesproken over duurzame inzetbaarheid. Het belang van een gezonde werkomgeving en het welbevinden van medewerkers op de langere termijn stond daarin centraal. De input van de bijeenkomst wordt gebruikt bij het beleid van duurzame inzetbaarheid dat in 2025 wordt opgesteld door de afdeling P&O.

De MT leden volgen in de maanden maart - juni in 3 dagdelen een in company training over diversiteit en inclusie (D&I), gegeven door de BeHr groep. GLK wil een inclusief beleid op een duurzame wijze uit te stippelen en te bewerkstelligen. Eind van het jaar hebben we ons aangesloten bij Musea Bekennen Kleur (MBK). MBK zet in op bewustwording van de deelnemers en deelname moet leiden tot het opstellen van een plan van aanpak over D&I. Het opstellen van een dergelijk plan staat in het jaarplan 2025 en deelname aan MBK geeft GLK de mogelijkheid om het D&I beleid met externe ondersteuning en in uitwisseling met andere musea te maken.

De *Raad van Toezicht* oefent het toezicht uit op basis van schriftelijke stukken, die periodiek in de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden besproken in aanwezigheid van de directeur-bestuurder. Drie van de leden vormen tevens de Financiële Audit Commissie (FAC). Tijdens de vergaderingen verstrekken de directeur-bestuurder en medewerkers mondelinge toelichting. Er worden ook enkele inhoudelijke themadagen gehouden. Het functioneren van de directeur-bestuurder en adjunct-directeur wordt geëvalueerd door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht heeft een remuneratie commissie. Ieder jaar vindt een (verkorte) evaluatie plaats van het functioneren van de Raad van Toezicht. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen uitnodigingen voor personeelsbijeenkomsten, evenementen, vrijwilligersbijeenkomst etc. Op deze manier wordt de Raad van Toezicht in de gelegenheid gesteld kennis te nemen van hetgeen leeft in de organisatie.

De *Raad van Advies* heeft tot doel gevraagd en ongevraagd, als raad maar ook als lid van de raad, adviseren van de directie met name van strategie en (meerjaren) beleid en relevante ontwikkelingen in de samenleving.

De *Beheer Advies Commissie* heeft tot doel gevraagd en ongevraagd adviseren van de directie terzake beleidsnota's, beheersvisies en evaluaties, beheersmaatregelen en ingrijpende restauraties en projecten.

De *Vermogens Beheer Commissie* heeft tot doel gevraagd en ongevraagd, als commissie maar ook als lid van de commissie, adviseren van de directie en Raad van Toezicht, met name van terzake het ontwikkelen en wijzigen van het beleid ten aanzien van het beleggingsstatuut, alsmede het rapporteren omtrent de uitvoering van het vermogensbeheer door de directie aan de Raad van Toezicht.

De *donateursvergadering* heeft tot doel de band tussen de begunstigers en de stichting te onderhouden in het belang van het bereiken van de doelstelling van de stichting. Jaarlijks vindt verantwoording aan de donateurs plaats in de donateursvergadering.

In de statuten van de stichtingen en het reglement ex artikelen 4 en 27 der statuten zijn de doelen en verantwoordelijkheden Raad van Toezicht en directeur-bestuurder verder uitgewerkt.

Effectiviteit en efficiency van bestedingen

Geldersch Landschap & Kasteelen heeft een meerjarenvisie 2016-2025 "Samen zorgen voor de toekomst van mooi Gelderland" met bijbehorende meerjarenbegroting. De jaarplannen en bijbehorende begrotingen zijn daar een uitwerking van. Op deze wijze geeft de directie richting aan de doelstellingen van de stichtingen. In het meerjarenvisie zijn richtinggevende doelstellingen opgenomen met als speerpunten de kwaliteit van ons bezit, interactie en de exploitatie. In het jaarplan en begrotingen zijn concrete doelen geformuleerd die doorgevoerd worden in de werk- en investeringsprogramma's van de eenheden. Voor 2024 betrof dit het jaarplan "Een nieuw gezicht". Aan de hand van kwartaalgesprekken wordt de voortgang gevolgd en vastgelegd. Mede aan de hand hiervan wordt het (financiële) jaarverslag opgesteld.

De inhoudelijke kwaliteitsborging geschiedt aan de hand van de kwaliteitscycli voor terreinbeheer, museaal beheer en gebouwenbeheer. Voor de terreinen en gebouwen bestaan meerjarenonderhoudsprogramma's en beheervisies. Ieder jaar worden een aantal beheervisies geactualiseerd. De kwaliteit wordt gewaarborgd door planning, uitvoering en evaluaties van het gevoerde beheer.

De Financiële Audit Commissie, die gevormd zijn uit leden van de Raad van Toezicht, bereiden met de directeur-bestuurder en controller alle financiële stukken voor inclusief de besprekingen met de accountant.

Doelrealisatie 2024

Op 4 april opende H.K.H. Prinses Margriet de nieuwe publiekspresentatie "Ontdek de middeleeuwen in scherven" op kasteel Ammersoyen. Deze presentatie maakt onderdeel uit van het businessplan van Ammersoyen dat is opgesteld om de instandhouding en openstelling van Ammersoyen ook in de toekomst veilig te stellen. Het plan voorziet in een brede kwaliteitsimpuls met daarbij het streven om het kasteelcomplex bij een breed publiek uit de regio en ver daarbuiten op de kaart te zetten. De eerste fase van het masterplan is nu afgerond. Op basis van de evaluatie van de eerste fase en de bevindingen van de komende maanden, zullen in 2025 de voorbereidingen voor de tweede fase worden gestart.

In 2024 zijn we gestart met de voorbereidingen voor een vergelijkbaar masterplan voor kasteel Doorwerth dat in 2025 gereed moet zijn. Doel van het plan is te komen tot een integrale visie op het ensemble (kasteel, bijgebouwen en gronden van de voormalige heerlijkheid en de daarbij behorende collectie) uitgaande van de kernkwaliteiten, 'spirit of place' en de poortfunctie ervan. Met als doel deze te vertalen naar een optimaal ruimtelijk en functioneel gebruik van alle onderdelen van het ensemble, zodanig dat deze elkaar versterken in positionering, uitstraling en exploitatie. We willen heerlijkheid Doorwerth daarmee presenteren als één geheel en de onlosmakelijke verbondenheid tussen het kasteel en het omliggende landschap is de kern van dit verhaal.

Op kasteel Staverden werd hard gewerkt en het herstel van gebouw. Nadat eerder de buitenzijde was aangepast startte in najaar van 2023 de omvangrijke restauratie van het interieur. De binnenkant wordt hersteld in zijn oude luister en wordt teruggebracht naar de laatste bouwphase van 1905. Op de begane grond werden de representatieve ruimtes hersteld en de verdiepingen daarboven worden geschikt gemaakt als kantoorruimte. De restauratie zal eind 2025 voltooid zijn. Tijdens de werkzaamheden werden 17^{de}-eeuwse fundamenteen ontdekt waarmee definitief vast is komen staan dat het oude kasteel Staverden op een andere locatie heeft gestaan.

Op 3 september was de opening van de tentoonstelling "Potverhalen", op Kasteel Cannenburch over Engels keramiek dat in de 18de eeuw in ons land heel populair was. De objecten zijn afkomstig uit de collectie van Nicholas van Eek. De objecten zijn geëxposeerd in kleine vitrines die in het interieur van de Cannenburch geïntegreerd zijn. Een groot aantal fondsen heeft bijgedragen aan de tentoonstelling.

In 2024 bezochten 270.183 bezoekers onze opengestelde huizen en kastelen. Dit aantal was vergelijkbaar met 2023 (274.577).

Bezoekersaantal	2024	2023
Ammersoyen	19.105	19.149
Cannenburch	84.474	72.857
Doorwerth	52.079	70.994
Hernen	20.444	20.340
Rosendael	72.132	69.073
Verwolde	19.638	18.607
Zypendaal	2.311	3.557
Totaal	270.183	274.577

We streven ernaar dat bezoekers met een fysieke beperking vanaf april 2025 zelfstandig een bezoek kunnen brengen aan Huis Verwolde. Na de werkzaamheden om het huis begin 2024 ging in november de 2^e fase van start met als doel op 1 april 2025 klaar te zijn. We plaatsen twee trapliften naar het onderhuis en de bel-etage. De historische entree deur blijft onaangetast. We plaatsten een nieuwe glazen tochtportaal die automatisch opengaat. Hierdoor blijft een uitnodigende en herkenbare museumentree in stand en heeft dit zo min mogelijk gevolgen voor het binnenklimaat en collega's achter de winkelbalie. Alle drempels van 2 cm of hoger worden voorzien van een drempelhulp. Hoewel de slaapverdieping voor bezoekers met een fysieke beperking helaas niet toegankelijk is laten we hen toch het hele verhaal beleven door middel van een professionele film waarin een rondleider de kijker meeneemt over de verdieping. Het filmpje ligt klaar voor bezoekers op twee tablets met goede handvatten.

Op de Winterveiling van het Venduehuis in Den Haag heeft GLK in december een zilveren onderbord aangekocht, daterend uit de 18^{de} eeuw. Dit onderbord met een kenmerkende kabelrand behoorde tot een groot servies dat het echtpaar Assueer Jan Torck, heer van Rosendael en zijn vrouw Eusebia de Rode van Heeckeren aanschafte in 1765.

Het servies, één van de grootst bekende uit de tweede helft van de 18de eeuw, werd besteld bij de Haagse zilversmid François van Stapele. Tot 1921 waren er circa 45 delen van dit zilveren servies op Rosendael aanwezig, zoals terrines, schalen, schotels en borden. Daarna is het servies verspreid geraakt onder de verschillende erfgenamen. We zijn dan ook zeer verheugd dat we dit zilveren onderbord binnenkort weer op kasteel Rosendael kunnen tonen aan het publiek.

Verschillenanalyse

Het resultaat over 2024 bedraagt € 842.100 en daarmee hoger dan het begrote resultaat van € 0 en lager dan het resultaat over 2023 van € 1.188.200. Van de totale baten ad € 6.948.500 is € 5.124.150 regulier.

In 2024 waren enkele bijzondere baten met een eenmalig karakter. De stichting mocht € 632.400 aan nalatenschappen ontvangen. Het rendement van de beleggingsportefeuille is uitgekomen op 6,8%. Het rendement was begroot op 3% (+/- € 344.900).

De kasstroom over 2024 is met € 285.400 gestegen ten opzichte van 2023.

Vermogen

De (statutaire) doelstellingen zijn onveranderd van kracht. Het beleid inzake hoogte en samenstelling van het vermogen is vastgesteld voor de periode 2016-2025. De continuïteits- en verschillende bestemmingsreserves zijn gemaximaliseerd. Belangrijkste punten uit dit beleid:

- de continuïteitsreserve is gevormd conform de richtlijn Financieel Beheer van Goede doelen en is bestemd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichtingen ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Ten tijde van het beleid inzake de hoogte en samenstelling van het vermogen eind 2015 was in de Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen opgenomen dat de reserve maximaal 1,5 maal de kosten van de werkorganisatie mag zijn (circa € 12 miljoen). Dit wordt momenteel nog aangehouden, daar de organisatie op korte termijn bezig gaat met de actualisatie van het beleid inzake hoogte en samenstelling van het vermogen en daar nadrukkelijker risico's de hoogte laat bepalen. Van deze € 12 miljoen is € 1 miljoen de maximale continuïteitsreserve voor Geldersche Kasteelen;
- bestemmingsreserves worden gevormd om terreinen en gebouwen veilig te stellen, in te richten en om groot en achterstallig onderhoud uit te voeren. Door het specifiek benoemen van bestemmingsreserves kunnen beschikbare middelen adequaat en doeltreffend worden ingezet. De bestemmingsreserves worden door de directeur-bestuurder specifiek benoemd en gemaximaliseerd en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Bestemmingsreserves mogen worden opgeheven/gerelabeld door de directeur-bestuurder onder goedkeuring van de Raad van Toezicht);
- aan bestemmingsfondsen hangen specifieke bestemmingen die door derden zijn bepaald. Opheffing is slechts mogelijk indien de ontvangen gelden volledig zijn besteed aan de gestelde doelen.

Beleggingen

In het beleggingsstatuut zijn de beleggingsdoelstelling en het beleggingsbeleid opgenomen. Het vermogen van de stichting wordt belegd in ondernemingen en instellingen waarvan de activiteiten voldoen aan de geformuleerde duurzaamheidscriteria van het Global Compact van de Verenigde Naties. Ook zijn eigen aanvullende criteria geformuleerd. Onze vermogensbeheerder Insinger Gilissen maakt gebruik van Sustainalytics en de bijbehorende controverses en scoremethode. Dit betreft een uitwerking van de domeinen Environment, Social en Governance (ESG) van beleggingen, waarbij Geldersch Landschap & Kasteelen ervoor gekozen heeft 'Environment' zwaarder te laten wegen, mede vanuit het oogpunt duurzaamheid en biodiversiteit. Het risicoprofiel is defensief. Geldersch Landschap & Kasteelen hebben een Vermogens Beheer Commissie ingesteld die gevraagd en ongevraagd aan directie en Raad van Toezicht advies geeft over beleggingsbeleid en uitvoering van het vermogensbeheer. Het rendement bedroeg ca 6,8%. Het streefrendement van de portefeuille voor de komende jaren is en blijft 3%, en als resultaat over de afgelopen jaren wordt dat percentage ook gerealiseerd. Het rendement wordt ingezet ten behoeve van projecten die opgenomen worden in het jaarplan. Het rendement wordt niet ingezet voor afdekking van verdere financiële risico's.

Mede op basis van de beursontwikkelingen is het beleggingsbeleid van 2024 besproken met de Financiële Audit Commissie, de Vermogens Beheer Commissie en de vermogensbeheerder Insinger Gilissen. Het defensieve beleggingsprofiel is actueel voor 2024.

Risicobereidheid

Het nemen van risico is onlosmakelijk verbonden aan het werkveld van Geldersch Landschap & Kasteelen. De organisatie kan geconfronteerd worden met onvoorziene zaken. Geldersch Landschap & Kasteelen werkt o.a. met continuïteits- en bestemmingsreserves naast verzekeringen en administratieve organisatie om risico's op te kunnen vangen. Ook heeft Geldersch Landschap & Kasteelen een maatschappelijke positie om naar oplossingen te zoeken in voorkomende gevallen. Risico's die de continuïteit van de organisatie financieel en maatschappelijk kunnen raken willen we zoveel als mogelijk uitsluiten. Het omgaan met deze risico's vraagt een groot risico bewustzijn zowel binnen de organisatie als bij de Raad van Toezicht. Het beheersen van risico's is een vast onderdeel in de kwartaal- en jaargesprekken met de managementteam leden. Een risico analyse is tevens een vast onderdeel bij de bespreking goedkeuring jaarrekeningen door de Raad van Toezicht in aanwezigheid van de accountant. Geldersch Landschap & Kasteelen heeft een lage risicobereidheid en heeft passende risico mitigerende maatregelen genomen op basis van de strategie, de beheersing van operationele activiteiten, het zo nodig afdekken van financiële risico's en het compliant zijn met financiële verslaggeving en overige wet- en regelgeving.

Risico-overzicht

Geldersch Landschap & Kasteelen bespreekt jaarlijks aan de hand van een uitgebreid overzicht de belangrijkste risico's en onzekerheden met de Raad van Toezicht. In algemene zin maakt Geldersch Landschap & Kasteelen zo goed mogelijk inzichtelijk welke risico's aan de orde zijn. Op basis van inschatting van risico en impact wordt ieder risico in beeld gebracht. Deze inventarisatie vindt ieder jaar plaats. Waar mogelijk worden risico's afgedekt.

In 2024 is het risicodossier herzien en in de november vergadering van de Raad van Toezicht besproken. GLK kent zeven hoofdrisico's:

1. Verminderde kwaliteit van het bezit door klimaatverandering
2. Verlies van biodiversiteit door menselijk handelen
3. Aantasting/verval bezit
4. Financieel ongezonde organisatie
5. Verstoring van de interne organisatie
6. Wegvallen draagvlak in de samenleving en politiek
7. Aantasting welzijn medewerker(s)

Elk van deze risico's heeft verschillende oorzaken, gevolgen en bijbehorende maatregelen om de risico's te verminderen. Deze staan in het overzicht genoemd tezamen met o.a. de kans van optreden, de impact, de prioritering, de monitoring en de intern verantwoordelijke afdeling(en) binnen GLK. De monitoring van de risico's en het nemen van de beheersmaatregelen om de risico's te verkleinen maakt onderdeel uit van een groot aantal functies binnen GLK. In de kwaliteitscycli van onze kerntaken m.b.t. het beheer en onderhoud van het bezit is risicomanagement een integraal onderdeel van onderliggende processen. Dat geldt ook voor interne processen t.a.v. van ICT en financiën.

ICT

Op het vlak van ICT zijn in 2024 vordering gemaakt. In AFAS is een inrichting gemaakt voor het stroomlijnen van projecten. In 2025 wordt deze in de live-omgeving gebruikt van het insturen van de ideeën tot aan het toekennen van budget aan de budgethouder. De correspondentie en contracten gaan waar mogelijk digitaal, en worden vanaf eind 2024 ook digitaal ondertekenend met Valid Sign.

Er is een financiële dashboard van de kastelen gemaakt met PowerBI.

Er is een aanvang gemaakt met het inrichten van de P&O -processen en bedrijfsmiddelen in AFAS. Voor inrichten van de AFAS-processen gebeurt door een functioneel applicatiebeheerder.

GIS (Geo Informatie Systeem) neemt een steeds belangrijkere plaats in binnen het applicatielandschap en is naar een volledig online versie gemigreerd. Meer collega's kunnen nu

werken met de toepassingen en 10 collega's hebben een 3-daagse training GIS bij de softwareleverancier Esri gevolgd.

De live-gang naar P8 is voor GLK uitgesteld naar 2025 omdat vooral de GIS- en AFAS-koppeling nog niet goed werkte. Van de zeven meewerkende landschappen zijn er in 2024 vijf wel gemigreerd. Naar tevredenheid. Wij hebben hoge verwachtingen voor 2025 als ook aan de eisen die wij gesteld hebben voor migratie is voldaan.

In 2024 hebben de meeste collega's van GLK een security awareness training gevolgd. Op een leuke manier (in de vorm van een escaperoom) werden de risico's en de manieren waarop een hacker te werk gaat besproken.

Integriteitsbeleid

Een vastgesteld integriteitsbeleid speelt een belangrijke rol bij het bevorderen en borgen van integriteit. Het geeft duidelijkheid over de uitgangspunten van integriteit, over de kaders en regels die van toepassing zijn bij de diverse onderdelen en over de samenhang tussen instrumenten. Een beleidsplan alleen is echter niet voldoende, het beleid uitdragen en draagvlak creëren is minstens zo belangrijk. Het onderwerp integriteit gaat alleen leven als het een regelmatig terugkerend onderwerp is in gesprekken en overleggen. Het gaat erom dat medewerkers zich bewust blijven van integriteit. Hierin hebben alle betrokkenen hun eigen verantwoordelijkheid. Het integriteitsbeleid en de gekoppelde regelingen en instrumenten zijn onlosmakelijk verbonden aan de arbeidsovereenkomst van medewerkers. Gemaakte afspraken en regelingen over integriteit moeten worden nageleefd door alle medewerkers. Bij het niet naleven van de afspraken en regelingen kunnen op basis van de arbeidsvoorwaarden maatregelen worden getroffen. Op onze website www.glk.nl/goed-bestuur/integriteit vindt u meer informatie over ons integriteitsbeleid.

Naast het vastleggen van de gewenste integriteit in het integriteitsbeleid, de gedragscode, de arbeidsvoorwaarden, heeft Geldersch Landschap & Kasteelen twee externe vertrouwenspersonen waarvan één mannelijke en één vrouwelijke. Daarnaast staat er een extern meldpunt op de website met bijbehorend beleid en uitvoeringswijze voor mogelijke schendingen integriteit. In 2024 hebben de vertrouwenspersonen geen meldingen over integriteit ontvangen.

Vrijwilligersbeleid

Vrijwilligers zijn voor GLK van onschatbare waarde. Ze ondersteunen de organisatie door op de kastelen en in de terreinen te werken, door flora en fauna te monitoren, door schapen te hoeden etc. Het vrijwilligersbeleid geeft inzicht in hoe GLK het werk van vrijwilligers ziet, en wat ze hen te bieden heeft. GLK heeft met alle vrijwilligers een vrijwilligersovereenkomst afgesloten, waarin de samenwerking, de afspraken, rechten en plichten jegens elkaar zijn vastgelegd. Gemaakte afspraken en regelingen over integriteit moeten ook worden nageleefd door onze vrijwilligers.

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

De wijze waarop de stichting invulling geeft aan maatschappelijk verantwoord ondernemen is verwoord in de nota 'Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen 2018 – 2025'. Deze is gepubliceerd op onze website.

Het maatschappelijk ondernemen ontwikkelt zich snel. Dit betreft niet alleen het inspelen op de duurzaamheid van gebouwen, energieverbruik en klimaatneutraal willen zijn. Dit betreft ook diversiteit en inclusie en hoe we als organisatie hiermee omgaan. Alhoewel er allerlei initiatieven worden ondernomen, ontbreekt een integraal plan met bijbehorende stappen en doelen. Het beleid t.a.v. diversiteit en inclusie wordt de komende jaren opgesteld en verder uitgewerkt.

Impact

LandschappenNL, waarvan Geldersch Landschap & Kasteelen lid is, heeft een eerste impactonderzoek uitgevoerd om zicht te krijgen op de gezamenlijke impact die de landschapsorganisaties en provinciale landschappen maken. De focus lag toen op de vrijwilligers: vrijwilligersbeleid en burgerbetrokkenheid vormden een essentieel onderdeel van de strategie van de provinciale landschapsorganisaties. Geldersch Landschap & Kasteelen hebben in 2017 een eigen impact onderzoek uitgevoerd. Het bureau Witteveen+Bos stelde hiertoe een waardebeoordeling op van de instandhoudingsinspanning van Geldersch Landschap & Kasteelen. Uit deze impactanalyse blijkt dat Geldersch Landschap & Kasteelen ca. € 27 miljoen op jaarbasis toevoegt aan de Gelderse samenleving, waarbij het recreatieve belang (€ 16 miljoen) de grootste bijdrage levert. Het zijn collectieve baten die niet in financiële middelen worden gewaardeerd. Het is de bijdrage die Geldersch Landschap & Kasteelen levert met de instandhouding van het Gelders erfgoed. Jaarlijks voert LandschappenNL een impactmeting uit om steeds beter inzicht te krijgen in onze maatschappelijke bijdrage.

Inmiddels zijn in de vooruitblik meerjarenvisie 2021-2025 doelen geformuleerd met betrekking tot duurzaamheid. Ten opzichte van het uitgangsjaar 2019 is voor 2025 een reductie van CO₂-uitstoot van 65% vastgelegd. Hiervoor zijn vele maatregelen in gang gezet. Duurzaamheid zal de komende jaren uitgebreid worden naar de hele keten van gebruikers en leveranciers. Voor de instandhouding van biodiversiteit loopt bij Geldersch Landschap & Kasteelen een groot uitvoeringsproject ten behoeve van inrichting, herstel en ontwikkeling van de biodiversiteit in onze terreinen.

Communicatie met belanghebbenden

Geldersch Landschap & Kasteelen staat voor haar doelstellingen en communiceert hierover open en transparant naar alle partijen. Zowel in informatieverstrekking als omgang met belanghebbenden. Belanghebbenden zijn onder te verdelen in medewerkers, vrijwilligers, donateurs, schenkers, omwonenden, bezoekers, relaties, bedrijven, overheden, particulieren, pers, landbouw-, erfgoed- en natuur- en milieu organisatie. De specifieke doelgroepen worden met diverse communicatiemiddelen zoals ons kwartaalblad "MooiGelderland", het jaarverslag, een publieksversie van het jaarverslag, de website, social media, nieuwsbrieven, persberichten, gebiedsgerichte en projectgerichte informatiebijeenkomsten, donateursdagen en excursies en door deelname aan diverse overleg- en samenwerkingsverbanden geïnformeerd. Het jaarverslag wordt gepubliceerd op de website, een verkorte publieksversie wordt opgenomen in ons kwartaalblad "MooiGelderland". Donateurswervingsacties vinden plaats via leadwerving, warme adressen, giftenacties en online campagnes.

Het marketing en communicatiebeleid ligt vast in een meerjarenplan. Het beleid is gericht om een goede relatie te hebben met belanghebbenden en belangstellenden en hun gericht te informeren over het belang van natuur, landschap en erfgoed, actuele ontwikkelingen, activiteiten van de stichtingen, bestedingen van de ontvangen gelden. De communicatie vindt plaats via verschillende uitingen, gericht op de doelgroepen zoals publicaties, informatiepanelen, informeren van overheden, deelname aan netwerken en overlegorganen. De afdeling Marketing, communicatie en fondsenwerving is verantwoordelijk voor de coördinatie en uitvoering van alle communicatie uitingen. Er is een centraal emailadres waarmee men met alle vragen en opmerkingen terecht kan, waarbij het streven is om zo snel mogelijk, uiterlijk binnen 14 werkdagen een antwoord te geven. Deze reacties worden verzameld tot een informatie- en service overzicht. Jaarlijks analyseert de organisatie de binnengekomen reacties om inzicht te krijgen in de aard en omvang en afhandeling ervan door onze organisatie. Geldersch Landschap & Kasteelen neemt deel aan verschillende structurele overleggen met provincie, gemeenten, waterschappen, bedrijfsleven, grondeigenaren en natuur-, landbouw- en erfgoedorganisaties, zowel op provinciaal niveau als in gebiedsprocessen. Met de koepelorganisatie LandschappenNL wordt landelijk samengewerkt m.b.t. belangenbehartiging (nationaal/internationaal niveau) en landelijke fondsenwerving.

Op 8, 10 en 11 juni vond de excursie voor de donateurs plaats. In de ochtend werk landgoed Hoekelum bezocht waar op verschillende plekken op het landgoed en in het huis toelichtingen

werden gegeven door de medewerkers van GLK. In de middag werd een bezoek gebracht aan Arboretum Belmonte in Wageningen.

Op zaterdag 28 september heeft de donateursvergadering 2024 plaatsgevonden op huis Brakel. De directeur-bestuurder gaf een toelichting over 2023 en deed een vooruitblik op 2024. De adjunct-directeur vertelde aan de hand van het voorbeeld landgoed Staverden de stand van zaken met betrekking tot de landbouwtransitie en gevolgen van het regeerprogramma op de gebiedsgerichte aanpak van de stikstof- water en klimaatopgaven. De projectleider van Brakel nam de aanwezigen mee in de realisatie van de werkzaamheden in huis Brakel zelf, maar ook omgeving. In de middag waren er onder leiding van medewerkers van GLK rondleidingen in het huis en omgeving.

In 2024 waren er 3.603 excursiedeelnemers, waarvan 1.801 nieuw publiek (geen donateur). Dit is ongeveer gelijk aan de cijfers in 2023. Bij het aantal nieuwsbriefabonnees passeerden we afgelopen jaar de grens van 50 duizend abonnees! Het aantal steeg van 46.430 in 2023 naar 55.176 eind 2024. Het aantal unieke webbezoekers is het afgelopen jaar gestegen naar 1.177.778. In 2023 lag dit aantal nog op 1.004.081. Ten opzichte van de voorgaande jaar hebben we weer een mooie stijging van de social media accounts gerealiseerd. Alle corporate kanalen bij elkaar opgeteld hebben 55.812 volgers (t.o.v. 52.891 in 2023). Als je daar de kastelenaccounts bij optelt komen we op 99.667 volgers eind 2024.

Het aantal donateurs is gedaald naar 47.991. De afname zit vooral in de segmenten doorlopende donateurs, SuperSpeurders en cadeauontvangers. De belangrijkste reden voor uitstroom is overlijden/hoge leeftijd/ziekte (26% en privé omstandigheden (13%). Bij SuperSpeurders zit de complexiteit in de automatische uitstroom op leeftijd van 12 jaar. De segmenten schenkers, bedrijfsvrienden, losse giftgevers en bestellers groeien. Als we kijken naar de donateursbijdragen dan zien we per saldo wel een toename. D.w.z. dat de gemiddelde jaarbijdrage per donateur stijgt. Ook andere inkomstentypen (periodiek schenkingen, projectbijdragen, giften, nalatenschappen) stijgen.

Van de geworven baten is 4,4% besteed aan wervingskosten (gewenste verhouding is maximaal 25%).

Vooruitblik 2025

“Regeren is vooruitzien” is een wijsheid van de Franse politicus Emile de Girardin uit 1852. Anno 2025 zijn we aangeland bij het laatste jaar van de meerjarenvisie 2016-2025. Indachtig de veelvuldig geciteerde quote van De Girardin zijn we tijdig begonnen met maken van een nieuwe visie voor de komende 10 jaar. In het najaar van 2024 raadpleegden we alle medewerkers van GLK en onze de vijf (advies)raden ter voorbereiding op de nieuwe meerjarenvisie, gevolgd door een verdiepende sessie met een aantal experts.

De contouren van de Meerjarenvisie 2026-2035 beginnen zich duidelijk af te tekenen. Centraal staan drie speerpunten: 1) het toekomstbestendig maken van ons bezit; 2) het vergroten van de maatschappelijke waarde en baten voor een diverse Gelderse samenleving en 3) het door ontwikkelen van GLK naar een samenwerkingsgerichte en ondernemende organisatie. Na de zomer van 2025 zal de nieuwe meerjarenvisie gereed zijn inclusief de uitwerking in een beleidsplan voor vijf jaar waarin we aangeven hoe we de nieuwe doelen willen realiseren. Daarmee beschikken we over een heldere koers voor GLK voor een periode die naar verwachting alleen maar uitdagender zal zijn.

Tegelijkertijd zijn er volop kansen. De samenleving lijkt er nu echt van doordrongen te zijn dat problemen anders aangepakt moeten worden ten aanzien van natuur, klimaat en landbouw. Het maatschappelijk draagvlak voor GLK is groot en dankzij schenkingen en legaten kunnen we investeren in de toekomst.

De nieuwe meerjarenvisie kan leiden tot nieuwe accenten die doorwerken in de verwervingen, externe belangenbehartiging en positionering. Het beleid t.a.v. diversiteit & inclusie zal worden uitgewerkt in een actieplan, mede op basis van onze deelname aan Musea Bekennen Kleur. De nieuwe meerjarenvisie en het komend vertrek (pensionering) van een aantal collega's op sleutelposities vormen de aanleiding om in 2025 ook de organisatie tegen het licht te houden en waar nodig aan te passen.

De uitspraak van de Raad van State van 18 december 2024 waarin de regering gemaand werd serieus werk te maken van de hoognodige stikstofreductie heeft ook effect op de vergunningverlening van projecten van GLK. Dit zal mogelijk leiden het bijstellen van onze ambities ten aanzien projecten omdat zowel gemeenten als provincie terughoudend zijn met het verlenen van nieuwe vergunningen en ook bestaande vergunningen opnieuw bekeken worden indien er sprake is van interne saldering van stikstofruimte.

Tegen de achtergrond van deze ontwikkelingen zijn we 2025 voortvarend gestart. De restauratie van kasteel Staverden zal eind van het jaar gereed zijn waarmee dit icoon van GLK in zijn oude luister hersteld is. Voor kasteel Doorwerth maken we een masterplan waarin de relatie van het kasteel met het omringde landschap het uitgangspunt wordt. Dit vormt de aanloop tot een herontwikkeling van het kasteel en de omgeving in aanloop naar het 100-jarig bestaan van GLK in 2029.

Ook zal het nieuwe museaal-en recreatiebeleid in 2025 worden vastgesteld en wordt voor de kastelen het gezamenlijk businessplan vastgesteld.

Het jaar 2025 begon al goed met een mooie toevoeging aan ons bezit: het kerkje van Rozendaal dat hoort bij het gelijknamige kasteel Rosendaal. We kijken dan ook met vertrouwen én vol nieuwsgierigheid uit naar wat het jaar ons verder brengen gaat. De resultaten zijn te lezen in het jaarverslag 2025!

Michel van Maarseveen
Directeur-bestuurder

Verslag Raad van Toezicht

Stichting Het Geldersch Landschap, Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen en Stichting Steunfonds Geldersch Landschap en Kasteelen

Algemeen

De directie van GLK is in 2024 gestart met een traject om te komen tot een geactualiseerde meerjarenvisie. Ook de Raad van Toezicht is uitgebreid geconsulteerd. Wij hebben dit belangrijke traject besproken tijdens onze zelfevaluatie die de Raad onder begeleiding van prof. dr. Theo Camps in januari heeft uitgevoerd in bijzijn van de directie.

In 2025 zal de nieuwe meerjarenvisie worden afgerond. Een nieuwe visie is nodig omdat GLK geconfronteerd wordt met meerdere uitdagingen.

Met de komst van het nieuwe kabinet Schoof in 2024 werd nog eens duidelijk dat natuur- en landschapsbeheer en -herstel niet makkelijker wordt. Vooral het afschaffen van het Nationaal Programma Landelijk Gebied (NPLG) en de daarbij behorende middelen heeft voor GLK veel impact. Rechterlijke uitspraken over stikstof maken de opgave rondom natuurherstel er niet minder op. Wellicht bieden die stimulans voor opvolging van succesvolle pilots zoals die van Staverden waarin pachters toekomst wordt geboden en het Gelders Natuurnetwerk wordt versterkt. Na vele jaren overleg is eind 2024 eindelijk overeenstemming bereikt in het slepende dossier gelijkberechtiging aangespannen door de VGG (Vereniging Gelijkberechtiging Grondbezit). Het heeft vooral van de directie maar ook van de RvT veel extra inspanning gevraagd.

De directie heeft het risico-overzicht aan het eind van 2024 herzien, waarbij de RvT betrokken was bij het opstellen hiervan. Het komende jaar zal dit risico-overzicht verder worden uitgewerkt en in praktijk worden gebracht. De RvT zal dit monitoren.

De RvT is de directie zeer erkentelijk voor de grote inzet en het gevoerde beleid in een jaar waarin sprake is geweest van de nodige turbulentie.

Nieuwe topstructuur

GLK startte het jaar met een gewijzigde directiestructuur. Vanaf 1 januari maakt Theo Meeuwissen als adjunct-directeur naast Michel van Maarsseveen als directeur- bestuurder deel uit van de directie.

De RvT heeft, met externe ondersteuning, twee nieuwe leden van de RvT geworven. Met de benoeming van Safae Bouaazi en Marije Arah heeft de Raad ook invulling willen geven aan meer diversiteit en inclusiviteit.

Vergaderingen

De RvT heeft in het verslagjaar zevenmaal vergaderd. Naast de vier reguliere vergaderingen hebben twee ingelaste vergaderingen plaatsgevonden over het VGG-dossier en is tijdens een themabijeenkomst een bezoek gebracht aan landgoed Hoekelum in Bennekom. Tijdens de wandeling werd de Raad duidelijk hoezeer het landgoed betekenis heeft als 'stadspark' van de gemeente Ede en intensief wordt gebruikt. Het behoud en het afschermen van kwetsbaar natuurgebied versus toegankelijkheid en recreatie is een balansoefening voor de GLK-organisatie. Op kasteel Doorwerth vond een bijzondere bijeenkomst plaats met alle adviesraden gezamenlijk over de nieuwe meerjarenvisie

In het verslagjaar is o.m. gesproken c.q. besloten over:

- Managementletter
- Accountantsverslag en jaarrekeningen van de diverse GLK stichtingen
- Advies- en klankbordrol RvT
- Risico-overzicht
- Verwerving kerk Rozendaal
- Aankoop grond Hoevelaken
- Afdekken beleggingsrisico
- ICT
- Benoeming 2 leden RvT, herbenoeming 3 leden RvT
- VGG- /staatssteundossier
- Jaarplan 2025 'Klaar voor de toekomst'
- Begrotingen 2025
- Directierapportages
- Rooster van aftreden

De Financiële Audit Commissie is gewijzigd in samenstelling. Frank Tierolff en Safae Bouaazi zijn toegetreden. De commissie krijgt veel waardering voor het vele voorbereidend werk voor onze vergaderingen.

De Remuneratiecommissie heeft voortgangsgesprekken gevoerd met de directeur-bestuurder. Salaris is passend binnen de regeling Goede Doelen organisaties. De verschillende nevenfuncties conflicteren niet met de hoofdfunctie.

Overige activiteiten.

In het verslagjaar is overleg gevoerd met de Ondernemingsraad. Met een delegatie van de Raad is gediscussieerd over de waarden van GLK.

Een vertegenwoordiging van de RvT neemt deel aan de donateurs- en vrijwilligersdagen. Deze zijn altijd goed georganiseerd dankzij de inzet van vele medewerkers. De grote opkomst bij deze bijeenkomsten laat ieder jaar weer zien hoe groot de betrokkenheid bij GLK is maar vooral ook de grote betekenis van vrijwilligers en donateurs om de doelstellingen van onze organisatie te realiseren. De donateursdag vond dit jaar plaats op het landgoed Brakel waar veel herstelwerkzaamheden zijn uitgevoerd.

Namens de RvT neemt de voorzitter deel aan bijeenkomsten georganiseerd vanuit Landschappen.NL. Ook in 2024 werd deelgenomen aan de tweedaagse werkconferentie georganiseerd door het Limburgs Landschap en de bestuurdersdag.

Jaarlijks organiseert GLK met partnerorganisaties het Gelderse Oogstfeest waar vanuit de RvT eveneens aan wordt deelgenomen.

De eindejaarsbijeenkomst voor onze medewerkers vond dit jaar plaats in Hummelo waar onze directeur/bestuurder Michel van Maarseveen mede namens de RvT waarderende woorden had voor de grote inzet en betrokkenheid van onze medewerkers en vrijwilligers.

Samenstelling RvT

Per 31 december 2023 was de samenstelling als volgt :

- Mevrouw M.A.J. van der Tas, voorzitter, tevens lid remuneratiecommissie
- Mevrouw mr. E.C.J. Boerboom, lid, tevens vicevoorzitter
- Mevrouw M. Doornekamp, lid, tevens voorzitter Financiële Audit Commissie
- Mevrouw S. Bouaazi, tevens lid Financiële Audit Commissie
- Mevrouw M. Arah, lid
- De heer drs. R.J.J. Stevens, lid, tevens lid remuneratiecommissie
- De heer mr. F.L.V.P.L. Tierolff, lid, tevens lid Financiële Audit Commissie

(Neven)-functies leden RvT

M.A.J. (Marja) van der Tas (voorzitter)

Waarnemend burgemeester van Bronckhorst, vennoot TasK4You, plaatsvervangend voorzitter commissie Milieueffectrapportage, plaatsvervangend voorzitter Ecologische Autoriteit, lid Raad van Commissarissen Kuiper Compagnons, lid adviescommissie Nationale Parken (min. LVVN), voorzitter Bosch van Rosenthalstichting, lid Raad van Advies Stichting Natuurvolgend Bosbeheer en voorzitter planadviesraad Deventer.

Mr. E.C.J. (Elsbeth) Boerboom MBA (vicevoorzitter)

Bestuurder beleggingsportefeuille in onroerend goed, partner Future Flow organisatieadvies en coaching, bestuurslid Deventer Binnenstadsmanagement, lid Raad van Commissarissen van de NV Centrumgarage Deventer.

M. (Mariëtte) Doornekamp (lid Financiële Audit Commissie)

Bestuurder Stichting DHV Haskoning, bestuurder Stichting Aandelen Remeha, lid Raad van Advies Stichting Administratiekantoor Damen, lid Raad van Advies Sustainability Board ABN Amro MeesPierson.

S. (Safae) Bouaazi MsC RE (lid Financiële Audit Commissie)

IT Riskmanager Rabobank Groep.

M. (Marije) Arah

Eigenaar ERIN Interimmanagement en partner CisiC B.V.

Drs. R. (Ron) Stevens

Management consultant BMC, commissaris Stichting Cultuur Zonder grenzen, voorzitter Stichting Stut, lid Raad van Toezicht stichting Neos, lid Raad van Toezicht stichting Oud Burger Gasthuis, voorzitter energiecoöperatie Wind- en zonnepark Nijmegen.

Mr. F.L.V.P.L. (Frank) Tierolff (lid Financiële Audit Commissie)

Voorzitter Raad van Bestuur Kadaster Nederland en bestuurder van de Kadasters op Bonaire, Sint Eustatius en Saba, lid Executive Committee Europe on Global Geospatial Information Management of the United Nations, lid Raad van Toezicht Stichting Zorgloos Vastgoed.

Integriteit

Op basis van de CBF-richtlijnen hanteert de organisatie voor de RvT de 'Verklaring Belangenverstrengeling' of de vernieuwde 'Integriteitsverklaring bestuurders en toezichthouders' voor nieuwe leden vanaf 2020. Voor de Raad van Advies, Beheer Advies Commissie en de Vermogens Beheer Commissie gebruikt de organisatie op eigen initiatief de 'Verklaring Belangenverstrengeling' of de vernieuwde 'Integriteitsverklaring leden Raad van Advies, Beheer Advies Commissie en Vermogens Beheer Commissie' voor nieuwe leden vanaf 2020. Vanwege de transparantie worden de hoofd- en nevenfuncties van de leden van de RvT op de website van Geldersch Landschap & Kasteelen vermeld.

22 mei 2025

M.A.J. van der Tas, voorzitter Raad van Toezicht

Verkort verslag Raad van Advies

Werkzaamheden

De Raad van Advies (RvA) heeft tot doel het gevraagd en ongevraagd adviseren van de directie, vooral op het gebied van strategie, (meerjaren-) beleid en relevante ontwikkelingen in de samenleving. Dat kan de Raad als geheel doen maar ook de individuele leden van de Raad. Onderwerpen worden soms door een kleine groep voorbereid ter bespreking. In 2024 traden geen nieuwe leden toe tot de Raad.

De Raad kwam dit verslagjaar twee keer bijeen: in maart (Kasteel Rosendaal) en in juni (Kasteel Doorwerth). In november namen de leden van de Raad deel aan een bijeenkomst van alle Raden en Commissies van GLK waarin gezamenlijk een verkenning naar de uitgangspunten voor het nieuwe Meerjarenvisie plaatsvond in Kasteel Doorwerth. Behalve de vergaderingen bezochten leden van de Raad ook algemene activiteiten van Geldersch Landschap & Kasteelen, zoals bijvoorbeeld de donateursdag, de donateursexcursie en de vrijwilligersdag.

Besproken onderwerpen

- Kadernota Recreatiebeleid
- Voorbereiding Kadernota Museaal beleid
- Omgevingswet
- Herijking bestemming en gebruik kasteel Doorwerth
- Uitgangspunten nieuwe Meerjarenvisie 2026-2035

Samenstelling van de Raad van Advies

Eind 2024 waren de leden van de Raad:

- **ir. A. (Annette) Augustijn** *voorzitter*
Opgeleid in de tuin- en landschapsarchitectuur (Wageningen), voorheen directeur bij Rijkswaterstaat o.a. in Gelderland, bestuurslid bij het Watermuseum, Stichting Natuur en Milieu en voorzitter Gelderse Natuur en Milieufederatie. Tot eind 2023 o.a. voorzitter van het Dutch Marine Energy Center. Voorzitter van de stichting Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg in Midden Gelderland. Voorzitter van het Klimaatplatform Gemeente Rheden
- **C.H. (Kees) van Baak**
Voormalig docent aardrijkskunde en inspecteur van het onderwijs, voormalig lid Provinciale Staten van Gelderland, voormalig lid gemeenteraad in Nijkerk, voorzitter Raad van Toezicht Stichting Rijdende School, vrijwilliger educatie Stichting Stoomgemaal Arkemheen, secretaris Stichting Weeshuis Nijkerk.
- **dr. W. (Willem) Bijleveld**
Sterrenkundige, voormalig directeur Nederlands Openluchtmuseum, o.a. vice-voorzitter Raad van Toezicht Museon/Omniversum, voorzitter Veluwe Alliantie, lid Raad van Toezicht Mondriaan Fonds en lid Raad van Toezicht Toerisme Veluwe Arnhem Nijmegen.
- **mr. M.L. (Michael) Dijkstra Taurel**
Directeur Globbrands consultancy group, jurist Intellectueel Eigendom, Merkstrateeg en Naamgevingconsultant, lid Raad van Advies kunstmuseum Den Haag, directeur Faircooling evaporative cooling, voorzitter GNN Global Naming Network, lid Raad van Advies Whispp, Covestor bij Generous Minds, directeur pharmanaming.com.
- **ing. R.J.M. (Rob) Franken**
Algemeen directeur / statutair bestuurder bij Aqualab Zuid, dochteronderneming van waterbedrijven Evides, Brabant Water en Waterbedrijf Limburg.

- **P.A.G. (Patrick) Jansen**
Wagenings bosbouwkundig ingenieur, directeur-eigenaar Bosmeester en Track & Trails, oud-directeur Stichting Probos.
- **A.C.M. (Lidy) Klein Holkenborg**
Zelfstandig projectmanager en teamcoach, voormalig voorzitter Raad van Advies Stichting IJssellandschap, Lid raad van aanbeveling stichting Stoomhoutzagerij Wilpsche Dijk, voormalig voorzitter stichting Behoud Dorpskerk Wilp en Jonge Meesters Wilp.
- **drs. A.H. (Ankie) van de Kruijs**
Historicus, programmamanager opleiden, trainen en simulatie bij de afdeling Innovatie van Koninklijke Landmacht.
- **barones E.A.C. (Emily) van Lynden**
Student Business Administration aan de Radboud Universiteit.
- **W.F. (Wouter) van Maanen**
Geschiedkundige, voorzitter van het Triodos Bank Investment Office en senior productmanager Investments Triodos Bank.
- **mr. H.F. (Hilal) Mauer-Dogan**
Advocaat aanbestedingsrecht en bouwrecht bij Dirkzwager legal & tax.
- **mr. H. (Harm) van Veldhuizen**
Media- en communicatie expert, CEO bij Media Connect, voorheen bij Deventrade.
- **prof. dr. T.H.G. (Dolly) Verhoeven**
Historica, eigenaar projectbureau Storia, bijzonder hoogleraar Gelderse geschiedenis aan de Radboud Universiteit.
- **drs. R.J. (Reinder) van der Wal**
Bioloog, voormalig ambtenaar Ministerie LNV en accountmanager Dienst Landelijk Gebied.
- **drs. G.J.H.G. (Sjors) Willems**
Plattelandsgeograaf, strategisch beleidsadviseur BrabantAdvies, voormalig secretaris Provinciale Raad van de Leefomgeving Noord-Brabant.

Integriteit

Voor de Raad van Advies gebruikt de organisatie op eigen initiatief de 'Verklaring Belangenverstrengeling' of de vernieuwde 'Integriteitsverklaring leden Raad van Advies' voor nieuwe leden vanaf 2020. Vanwege de transparantie worden de hoofd- en nevenfuncties van de Raad van Advies op de website van GLK vermeld.

Verkort verslag Beheer Advies Commissie

Werkzaamheden

De Beheer Advies Commissie (BAC) adviseert de directie gevraagd en ongevraagd over beleidsnota's, beheervisies, evaluaties en ingrijpende projecten en restauraties. Daarnaast verschaft de commissie toegang tot een omvangrijk wetenschappelijk netwerk en levert zij informatie over onderzoek en publicaties die voor het werk van GLK relevant kunnen zijn. De commissie komt daartoe jaarlijks een aantal malen in vergadering bijeen; aan deze bijeenkomsten is meestal ook een terreinbezoek gekoppeld. Over meer specialistische zaken is er ook bilateraal contact tussen de individuele leden en GLK.

De BAC kwam in 2024 driemaal bijeen: op 8 februari (Landgoed Hoekelum), op 28 mei (Landgoed Verwolde) en op 26 november (Landgoed Staverden).

Besproken onderwerpen

- Herbenoeming BAC-leden en toekomstige bezetting BAC
- De rol van de BAC bij visies en evaluaties
- Ontwikkeling nieuw recreatiebeleid
- Advies Rivierkreeft
- Recreatie en recreatiezonering
- Kerncollecties GLK
- Meerjarenvisie 2026-2035
- Werving nieuwe leden BAC
- Advies hakhoutbeheer
- Advies toepassing van mineralengiften
- Natuurgebieden van GLK in een vitaal natuurnetwerk

Bezochte locaties

- Excursie op Landgoed Hoekelum, Sysselt, Wekeromse Zand en de Haere
- Excursie rondom Huis Verwolde (park, tuin, toegankelijkheid)
- Excursie Staverden (Verbrande bos)

Samenstelling van de commissie

Geert de Snoo heeft de BAC verlaten vanwege zijn nieuwe functie bij de KNAW.

Ronald van Immerseel is helaas op 7 september 2024 overleden.

Piet Schipper woonde als nieuw lid van de BAC voor het eerst de vergadering in november bij.

dr. ir. R.J. (Rienk-Jan) Bijlsma, onderzoeker bij Wageningen University & Research met werkveld vegetatie-ontwikkeling, hersteleecologie en historische ecologie. Lid van het OBN-deskundigenteam Droog zandlandschap. Contactpersoon voor het Nationaal Bosreservatenprogramma. Nauw betrokken bij de implementatie van de habitatrichtlijn en de rapportage van Natura 2000 habitattypen.

dr. K.J. (Kees) Canters, bioloog/ milieukundige, zoogdierkundige, uiteenlopende bestuursfuncties (groen/sociaal), adviseur natuur en landschap, redacteur en onderzoeker.

prof. dr. J.G.M. (Jan) Roelofs, nu gastmedewerker aan de Radboud Universiteit Nijmegen, wetenschappelijk adviseur bij onderzoekcentrum B-ware, gastmedewerker afdeling Aquatische Ecologie en Milieubiologie, leeropdracht Biogeochemie van Wetlands, lid Wetenschappelijke adviescommissie van Natuurmonumenten, Beheer Advies Commissie Limburgs Landschap, POP 3 commissie Provincie Noord Brabant, Beheer commissie Volgermeer gemeente Amsterdam.

drs. P.C. (Piet) Schipper, Landschapsecoloog met kennis van beheer en planning. Oud-medewerker van Staatsbosbeheer.

ing. J.G. (Jan) Streefkerk, hydroloog, oud-werknemer bij Staatsbosbeheer en projectleider en adviseur voor National Parks and Wildlife Services in Ierland. Was betrokken bij beleid, onderzoek en beheer voor natte bos- en natuurterreinen in binnen- en buitenland over de periode 1974-2014.

prof. dr. K.V. (Karlè) Sýkora (voorzitter), emeritus-hoogleraar Ecologische Inrichting en beheer van Infrastructuur aan de Universiteit Wageningen, leerstoelgroep Natuurbeheer en Plantenecologie, vegetatie-ecoloog/bioloog met veel natuurbeheergericht onderzoek.

dr. N.W. (Nico) Willemse, kwartair geoloog/ archeoloog met een specifieke belangstelling voor de relatie landschapsdynamiek, natuurontwikkeling en archeologie. In 2000 gepromoveerd op het thema 'natuurhistorische archieven'. Teamleider 'bureau en beleid' bij RAAP Archeologisch Adviesbureau en werkzaam als senior-onderzoeker Fysische Geografie en Archeologie.

Integriteit

Voor de Beheer Advies Commissie gebruikt de organisatie op eigen initiatief de 'Verklaring Belangenverstrengeling' of de vernieuwde 'Integriteitsverklaring leden Beheer Advies Commissie' voor nieuwe leden vanaf 2020. Vanwege de transparantie worden de hoofd- en nevenfuncties van de Beheer Advies Commissie op de website van Landschap & Kasteelen vermeld.

Balans per 31 december 2024

Na verwerking voorstel resultaatverdeling

	31 december 2024	31 december 2023
ACTIVA		
Materiële vaste activa	30.250	35.100
Vorderingen en overlopende activa	1.100.500	1.966.700
Effecten	7.782.150	7.223.200
Liquide middelen	839.800	554.400
	<u>9.722.450</u>	<u>9.744.300</u>
Totaal	<u>9.752.700</u>	<u>9.779.400</u>
PASSIVA		
Reserves en fondsen		
- reserves		
• continuïteitsreserve	972.250	972.250
• bestemmingsreserve	1.736.100	927.300
	<u>2.708.350</u>	<u>1.899.550</u>
- fondsen		
• bestemmingsfondsen	4.527.350	4.494.050
	<u>7.235.700</u>	<u>6.393.600</u>
Voorzieningen	478.300	489.600
Kortlopende schulden	2.038.700	2.896.200
Totaal	<u>9.752.700</u>	<u>9.779.400</u>

Staat van baten en lasten over 2024

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
BATEN			
Baten van particulieren	1.107.550	592.750	1.666.950
Baten van bedrijven	32.050	28.500	29.700
Baten van subsidies van overheden	1.628.100	2.240.500	1.666.800
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven	964.200	948.250	19.100
Baten van andere organisaties zonder winststreven	171.600	40.900	200.700
Som van de geworven baten	3.903.500	3.850.900	3.583.250
Baten als tegenprestatie voor levering van: producten en/of diensten	3.031.350	3.000.650	2.729.700
Overige baten	13.650	10.500	105.400
Som van de baten	6.948.500	6.862.050	6.418.350
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen			
Behoud en beheer bezittingen	5.665.900	5.968.100	4.540.150
Voorlichting en educatie	434.400	546.000	727.450
	6.100.300	6.514.100	5.267.600
Wervingskosten	171.850	165.600	139.800
Kosten beheer en administratie	377.150	380.350	373.550
Som van de lasten	6.649.300	7.060.050	5.780.950
Saldo voor financiële baten en lasten	299.200	-198.000	637.400
Saldo financiële baten en lasten	542.900	198.000	550.800
Saldo van baten en lasten	842.100	-	1.188.200
Bestemming saldo van baten en lasten:			
Toevoeging/onttrekking aan:			
Continuïteitsreserve	-	-14.000	922.050
Bestemmingsreserves	808.800	-	157.100
Bestemmingsfondsen	33.300	14.000	109.050
	842.100	-	1.188.200

Kasstroomoverzicht (opgesteld volgens de indirecte methode)

	2024	2023
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat boekjaar	842.100	1.188.200
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Afschrijvingen	4.850	4.000
Ongerealiseerde koersverschillen effecten	-494.200	-347.950
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie kortlopende vorderingen	866.200	-1.302.250
Mutatie kortlopende schulden	-857.500	537.200
Mutatie in het werkkapitaal	8.700	-765.050
<i>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</i>	361.450	79.200
Mutatie voorziening onderhoud kastelen	-11.300	139.200
Mutatie in voorzieningen	-11.300	139.200
Kasstroom uit operationele activiteiten	350.150	218.400
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-	-39.100
Aan- en verkoop van effecten	-64.750	-785.300
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-64.750	-824.400
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
Netto kasstroom	285.400	-606.000
Liquide middelen begin boekjaar	554.400	1.160.400
Liquide middelen einde boekjaar	839.800	554.400
Toename liquide middelen	285.400	-606.000

Toelichting op de jaarrekening 2024

Algemeen

Doelstelling van de Stichting

De Stichting heeft ten doel de in de provincie Gelderland aanwezige kastelen, kasteelruïnes en historische landhuizen met de daarbij behorende inventarissen, tuinen, opstallen en erven te behoeden voor verval en ondergang en bij te dragen aan het behoud van de hierin besloten kunsthistorische, cultuurhistorische en landschappelijke waarden alsmede voorlichting en educatie omtrent het bovenstaande.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de gewijzigde Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende organisaties (RJ 650).

Sinds 2004 zijn de stichtingen Stichting Het Geldersch Landschap, Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen en de Stichting Steunfonds Geldersch Landschap en Kasteelen samengevoegd tot een gezamenlijke werkorganisatie Geldersch Landschap en Kasteelen. Per 1 januari 2024 maakt ook de Brantsen Van de Zyp Stichting deel uit van de werkorganisatie.

Er is sprake van een Raad van Toezichtmodel. Om deze reden is sprake van een gecombineerde jaarrekening. De stichtingen maken deel uit van de verslaggevende eenheid Stichting Het Geldersch Landschap. De gecombineerde jaarrekening ligt ter inzage ten kantore van Stichting Het Geldersch Landschap.

Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen is statutair en feitelijk gevestigd op de Zypendaalseweg 44 te Arnhem, KvK-nummer 41047558.

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de directie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in de toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Alle bedragen in deze jaarrekening, voorzover niet anders vermeld, luiden in euro's,

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. De organisatie beschikt over een gezonde financiële positie met een gezonde liquiditeit en solvabiliteit. De verwachting is dat de organisatie ook in de (nabije) toekomst voldoende kasstromen blijft genereren om aan de verplichtingen te blijven voldoen.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa betreft activa benodigd voor de bedrijfsvoering. Aanschaffingen, die bedoeld zijn om de werkzaamheden van de Stichting duurzaam te dienen en die een bijdrage leveren aan het genereren van opbrengsten of het beperken van toekomstige kosten, worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs, onder aftrek van lineair berekende afschrijvingen op basis van de economische en/of technische levensduur.

Verwervingen die in het kader van de doelstelling van de Stichting plaatsvinden en waarmee derhalve niet het duurzaam genereren van opbrengsten wordt beoogd worden niet gewaardeerd maar direct ten laste van de staat van baten en lasten afgeboekt. Eventuele uit het beheer van deze verwervingen voortvloeiende opbrengsten hebben géén causale relatie met de redenen voor aanschaffing en zijn niet voldoende om de totale aan het beheer verbonden kosten te dekken. Voor deze verwervingen bestaat in principe geen voornemen tot vervreemding en/of vervanging op korte of lange termijn, waardoor de (economische) levensduur van de betreffende verwervingen in principe onbeperkt is. Hiermee vervalt de noodzaak tot afschrijving over de geschatte levensduur en is de opbrengstwaarde niet relevant voor de bepaling van het vermogen van de Stichting. De museale collectie en inrichting worden derhalve niet geactiveerd.

Voor groot onderhoud aan de gebouwen is een voorziening "Voorziening onderhoud kastelen" gevormd.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen en overlopende activa worden aangewend voor de doelstelling en worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van een eventueel noodzakelijk geachte voorziening voor oninbaarheid. De te verwachten maar nog niet ontvangen erfstellingen en legaten zijn vastgesteld aan de hand van berichtgevingen waaruit de omvang voldoende betrouwbaar kan worden geacht.

Effecten

Effecten worden aangewend voor de doelstelling en betreffen voor langere termijn aangehouden vastgelegde liquiditeiten. De effecten worden beschouwd als financiële instrumenten die behoren tot de handelsportefeuille. Ten behoeve van het vermogensbeheer wordt gebruik gemaakt van een vermogensbeheerder waarmee een all-in fee is overeengekomen. De all-in fee is inclusief transactiekosten en wordt via de Staat van Baten verantwoord. Zowel obligaties als aandelen in beleggingsfondsen worden gewaardeerd tegen beurswaarde (reële waarde). De gerealiseerde en ongerealiseerde resultaten uit vastgelegde liquiditeiten, voor zover betrekking hebbend op ter beurze genoteerde effecten, worden ten gunste of ten laste van de Staat van Baten en Lasten verantwoord.

Afgeleide instrumenten worden gewaardeerd op actuele waarde waarbij alle waardewijzigingen in de Staat van Baten en Lasten worden verantwoord, tenzij hedge accounting wordt toegepast ter afdekking van de variabiliteit van toekomstige kasstromen die effect hebben op de Staat van Baten en Lasten (kasstroomhedge). Kasstroomhedge accounting wordt echter niet toegepast door de stichting.

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn. De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de biedprijs. De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen. De stichting heeft geen derivaten.

Liquide middelen

De liquide middelen worden aangewend voor de doelstelling en worden gewaardeerd op de nominale waarde.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve is gevormd om de continuïteit te waarborgen in geval van (tijdelijke) sterk tegenvallende opbrengsten.

Bestemmingsreserves

Dit betreft delen van het eigen vermogen van de Stichting waaraan door de directie van de Stichting voorwaarden zijn gesteld voor de aanwending. Aanwending van de bestemmingsreserves alsmede toevoegingen aan bestemmingsreserves worden via de resultaatverdeling verwerkt.

Bestemmingsfondsen

Dit betreft delen van het eigen vermogen van de Stichting waaraan door derden voorwaarden zijn gesteld voor de aanwending. Aanwending van de bestemmingsfondsen alsmede toevoegingen aan bestemmingsfondsen worden via de resultaatverdeling verwerkt.

Voorzieningen

Voorzieningen worden tegen nominale waarde berekend en worden opgenomen voor:

- verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op balansdatum onzeker is, doch redelijkerwijs is in te schatten;
- risico's ter zake van bepaalde te verwachten verplichtingen of verliezen waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten;
- kosten die in een volgend boekjaar zullen worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong mede vindt in het boekjaar of in een voorafgaand boekjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal boekjaren.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden gewaardeerd op nominale waarde.

BTW

De stichting voert (deels) btw-belaste prestaties uit zoals belaste verhuringen van gebouwen, verkoop van artikelen en museale openstelling. Voor deze prestaties moet BTW worden afgedragen. De stichting mag de BTW op deze belaste prestaties (deels) in vooraftrek nemen.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. De bepaling van het resultaat hangt daarnaast ten nauwste samen met de waardering van activa en passiva.

Daarbij worden de volgende specifieke grondslagen voor de Staat van baten en lasten in aanmerking genomen:

- Onder baten van subsidies van overheden worden bijdragen verstaan die zijn verstrekt ter aanwending binnen de doelstelling van de Stichting. De baten worden verantwoord bij het aangaan van een verplichting tot besteding overeenkomstig de subsidievoorwaarde. Indien niet (volledig) aan de subsidievoorwaarden wordt voldaan, kan er sprake zijn van een terugbetalingsverplichting.
- Onder baten uit bezitsbeheer worden baten verstaan die gezien hun aard een rechtstreekse relatie hebben met opbrengsten die voortvloeien uit het op een bepaalde wijze beheren van bezittingen van de Stichting.
- Onder giften worden van derden verkregen middelen verstaan welke door de Stichting om niet zijn verkregen en die een incidenteel karakter hebben. Indien aanwending van de verkregen middelen gebonden is aan nadere voorwaarden, wordt in de balans een bestemmingsfonds opgenomen ter hoogte van het uit deze voorwaarden voortvloeiende bedrag.
- Baten uit erfstellingen en legaten worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Dit is het geval als, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt, een betrouwbare schatting van de uiteindelijke omvang van de nalatenschap kan worden gemaakt. Erfstellingen en legaten met een bijzondere bestemming worden door middel van de resultaatbestemming verantwoord onder de bestemmingsfondsen.

Toerekening van de kosten

Alle kosten met betrekking tot ons bezit: verwervingen, projectkosten (met uitzondering van de projectkosten die betrekking hebben op voorlichting en educatie en fondsenwerving), lasten bezitsbeheer, bijdragen externe organisaties (met uitzondering van de bijdrage aan de LandschappenNL) en externe kosten worden toegerekend aan behoud en beheer bezittingen. Dit geldt ook voor de kosten voor de planning, uitvoering en evaluatie van het bezit.

Externe communicatie, folders en wandelkaarten, evenementen, educatief excursieprogramma, website, jaarverslag en overige communicatiekosten worden evenredig verantwoord onder voorlichting en educatie en eigen fondsenwerving. Kosten binding donateurs en bedrijfsrelaties vallen voor 75% onder voorlichting en educatie en voor 25% onder eigen fondsenwerving. Werving donateurs en bedrijfsrelaties vallen in zijn geheel onder de eigen fondsenwerving.

Onder de kosten beheer en administratie vallen: huisvestingskosten kantoor, kantoorkosten (58% van de doorbelaste automatiseringskosten wordt verantwoord onder behoud en beheer bezittingen / 42% van de porti- en telefoonkosten wordt verantwoord onder behoud en beheer bezittingen en 5% onder voorlichting en educatie) en algemene kosten (accountantskosten en juridische kosten die betrekking hebben op ons bezit worden verantwoord onder behoud en beheer bezittingen).

Bij de personeelskosten is voor iedere medewerker een toerekening gemaakt op basis van de werkzaamheden. In het algemeen geldt dat alle terreinmedewerkers, bouwkundige medewerkers, rentmeester, medewerkers afdeling Landschap en Kastelen en de directie onder behoud en beheer zijn verantwoord. Medewerkers afdeling Communicatie worden voor 75% toegerekend aan voorlichting en educatie en voor 25% aan eigen fondsenwerving. De medewerkers van de afdeling Bedrijfsvoering, Personeel & Organisatie, Financiën & Controlling zijn onder de kosten beheer en administratie verantwoord. Gezien de aard van de werkzaamheden vallen een aantal medewerkers percentueel onder meerdere categorieën.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. De ontvangen en betaalde dividenden en interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

ACTIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsauto's

	2024	2023
Boekwaarde per 1 januari	35.100	-
Investerings	-	39.100
Afschrijvingen	-4.850	-4.000
Boekwaarde per 31 december	30.250	35.100

De afschrijvingstermijn op basis van de aanschaffingswaarde bedraagt 8 jaar.

De gebouwen die de Stichting bezit zijn verzekerd voor een herbouwwaarde van € 224.093.721, gebaseerd op een jaarlijkse inventarisatie en waardebepaling. De inventarissen zijn verzekerd voor een bedrag van € 224.662.

De actuele waarde van het onroerend goed van de Stichting is gezien de beperkingen van de mogelijkheid tot vervreemding niet relevant (zie de grondslagen voor de waardering van activa en passiva op pagina 24). De kunstvoorwerpen, antiquiteiten etc. zijn verzekerd voor een waarde van € 12.076.327. Ook deze worden niet geactiveerd (zie pagina 24).

Vorderingen en overlopende activa

	31 december 2024	31 december 2023
Debiteuren	185.100	28.500
Externe (project)financiering	40.900	200.500
Omzetbelasting	224.400	135.450
Rekening-courant met gelieerde stichting	268.850	304.650
Overige vorderingen	381.250	1.297.600
	1.100.500	1.966.700

Alle onder vlottende activa opgenomen vorderingen hebben in principe een looptijd van korter dan één jaar.

Debiteuren

	31 december 2024	31 december 2023
Te vorderen inzake levering van goederen en diensten	417.100	166.900
Af: Voorziening voor oninbaarheid (gebaseerd op een individuele beoordeling)	-232.000	-138.400
	185.100	28.500

Voorziening voor oninbaarheid betreft een reservering voor een substantiële debiteur waarbij het uitermate onzeker is of de facturen nog betaald worden.

Externe (project)financiering

	31 december 2024	31 december 2023
Het Cultuurfonds	23.900	50.000
Mondriaan Fonds	-	117.800
Provincie Gelderland	-	19.200
Stichting de Versterking	10.000	-
Overige	7.000	13.500
	40.900	200.500

Omzetbelasting

	31 december 2024	31 december 2023
Aangifte omzetbelasting 4e kwartaal	221.950	130.650
Suppletie omzetbelasting 2024	2.450	-
Suppletie omzetbelasting 2023	-	4.800
	224.400	135.450

Rekening-courant met gelieerde stichting

	31 december 2024	31 december 2023
Steunfonds Geldersch Landschap en Kasteelen	268.850	304.650

Regelmatig worden de rekening-courantverhoudingen geëgaliseerd. Gezien het kortlopende karakter is er geen rente over de rekening-courant berekend.

Overige vorderingen

	31 december 2024	31 december 2023
Te ontvangen rente bank, rekening-courant	10.200	6.950
Te ontvangen rente obligaties	6.150	10.600
Te ontvangen giften en nalatenschappen	71.500	1.022.100
Nog te factureren huren	54.050	54.050
Te ontvangen onderhoudssubsidie	10.100	10.100
Nog door te berekenen energielasten	37.250	52.650
Te ontvangen opbrengst vakantiewoning	19.250	34.750
Te ontvangen Museumjaarkaart	79.400	64.100
Overige	93.350	42.300
	381.250	1.297.600

Effecten

	31 december 2024	31 december 2023
Aandelen	2.899.650	2.337.300
Obligaties		
-obligatiefondsen	3.642.450	3.459.400
-overige	1.240.050	1.426.500
	4.882.500	4.885.900
	7.782.150	7.223.200

Het beheer van de beleggingsportefeuille is uitbesteed aan InsingerGilissen. Primair doel is het waarborgen van de continuïteit van de stichting op middellange en lange termijn. Als secundaire doelstelling is bepaald dat het vermogen in reële termen in stand dient te worden gehouden. Het beleggingsbeleid is uitgedrukt in het risicoprofiel. Het risicoprofiel is defensief. De stichting belegt de portefeuille op duurzame en maatschappelijk verantwoorde wijze. Dit betreft op korte tot middellange termijn te realiseren middelen.

Aandelen

De verkrijgingprijs van de aandelen per 31-12-2024 bedraagt € 2.137.100.

De waarde van de ter beurse genoteerde aandelen per 31-12-2024 bedraagt € 2.899.650.

Obligaties

De verkrijgingprijs van de obligatiefondsen per 31-12-2024 bedraagt € 3.577.100.

De beurswaarde van de obligatiefondsen per 31-12-2024 bedraagt € 3.642.450.

De obligatiefondsen hebben geen nominale waarde.

De overige obligaties hebben een looptijd van 1-14 jaar.

De verkrijgingprijs van de overige obligaties per 31-12-2024 bedraagt € 1.276.750.

De beurswaarde van de overige obligaties per 31-12-2024 bedraagt € 1.240.050.

De nominale waarde van de overige obligaties per 31-12-2024 bedraagt € 1.356.900.

Een specificatie van de beleggingen is opgenomen op de overzicht beleggingen (bijlage 1).

Liquide middelen

Deze post is als volgt te specificeren:

	31 december 2024	31 december 2023
Kas	16.500	24.500
Bank	823.300	529.900
	839.800	554.400

Dit betreft kas- en banksaldi welke alle ter vrije beschikking van de Stichting staan.

PASSIVA

Reserves

	31 december 2024	31 december 2023
Continuïteitsreserve	972.250	972.250
Bestemmingsreserves	1.736.100	927.300
	<u>2.708.350</u>	<u>1.899.550</u>

Continuïteitsreserve

Het verloop van deze post kan als volgt worden weergegeven:

	31 december 2024	31 december 2023
Stand per 1 januari	972.250	50.200
Mutatie boekjaar	-	922.050
Stand per 31 december	<u>972.250</u>	<u>972.250</u>

De continuïteitsreserve is gevormd conform de richtlijn Financieel Beheer van Goede doelen en is bestemd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichtingen ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Ten tijde van het beleid inzake de hoogte en samenstelling van het vermogen eind 2015 was in de Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen opgenomen dat de reserve maximaal 1,5 maal de kosten van de werkorganisatie mag zijn (circa € 12 miljoen). Dit wordt momenteel nog aangehouden, daar de organisatie op korte termijn bezig gaat met de actualisatie van het beleid inzake hoogte en samenstelling van het vermogen en daar nadrukkelijker risico's de hoogte laat bepalen. De hoogte van de continuïteitsreserve is voor Geldersche Kasteelen bepaald op € 1 miljoen.

Bestemmingsreserves

	31 december 2024	31 december 2023
Reserve collectie	65.850	71.400
Reserve groot onderhoud gebouwen en terreinen	1.670.250	855.900
Stand per 31 december	<u>1.736.100</u>	<u>927.300</u>

Reserve collectie

Het verloop van deze post kan als volgt worden weergegeven:

	2024	2023
Stand per 1 januari	71.400	71.400
Onttrekking boekjaar	-5.550	-
Stand per 31 december	65.850	71.400

De bestemmingsreserve is gevormd uit de opbrengst van ontvangen objecten uit nalatenschappen en schenkingen die niet binnen het collectiebeleid van de Stichting passen. Vanuit deze reserve wordt collectie verworven of gerestaureerd.

Groot onderhoud gebouwen en terreinen

Het verloop van deze post kan als volgt worden weergegeven:

	2024	2023
Stand per 1 januari	855.900	698.800
Dotatie boekjaar vanuit de resultaatverdeling	814.350	157.100
Stand per 31 december	1.670.250	855.900

De bestemmingsreserve is gevormd ten behoeve van de financiering van ons eigen aandeel van groot onderhoud, restauraties en projecten.

Fondsen

Bestemmingsfondsen

De volgende bestemmingsfondsen zijn door derden bepaald:

	31 december 2024	31 december 2023
Tenkink Antink	517.250	485.100
Van Bruggen Drabbe Fonds	3.834.000	3.838.700
Terrassentuin Landgoed Warnsborn	48.150	48.150
Kasteel Staverden	126.900	122.100
Eekenerf Fonds	1.050	-
	4.527.350	4.494.050

Tenkink Antink

	2024	2023
Kapitaal	281.650	281.650
Trekkingsrechten	203.450	170.350
Stand per 1 januari	485.100	452.000
Mutatie boekjaar (rendement beleggingen)	32.150	33.100
Stand per 31 december	517.250	485.100

Met betrekking tot dit bestemmingsfonds, dat is ontstaan krachtens testament d.d. 1985 van de heer J.C. Tenkink, geldt dat het fonds de naam Tenkink Antink moet blijven dragen, dat het kapitaal in stand moet worden gehouden en dat het doel is, vanuit de revenuen bij te dragen, aan het behoud van en de zorg voor in landschappelijk, natuurwetenschappelijk en cultuurhistorisch opzicht belangrijke terreinen in de Gelderse Achterhoek, met de zich daarop bevindende monumenten van geschiedenis en kunst, in het bijzonder die bedoeld in de Monumentenwet. De reeds gevormde trekkingsrechten zijn beschikbaar voor genoemde projecten en bedragen thans € 235.600.

Van Bruggen Drabbe Fonds

	2024	2023
Stand per 1 januari	3.838.700	3.869.600
Onttrekking boekjaar	-4.700	-30.900
Stand per 31 december	3.834.000	3.838.700

In 2009 is een nalatenschap ontvangen van de heren van Bruggen en Drabbe. De verkregen middelen dienen uitsluitend te worden aangewend voor de financiering van het onderhoud, een restauratie of renovatie van het kasteel Wijenburg met de daarbij behorende grond. In het boekjaar zijn onderhoudskosten aan het kasteel onttrokken aan het bestemmingsfonds.

Terrassentuin Landgoed Warnsborn

	2024	2023
Stand per 1 januari	48.150	48.150
Mutatie boekjaar	-	-
Stand per 31 december	48.150	48.150

In 2018 is een nalatenschap ontvangen van mevrouw Fleurbaij. De verkregen middelen dienen uitsluitend te worden aangewend voor de terrassentuin van Landgoed Warnsborn.

Kasteel Staverden

	2024	2023
Stand per 1 januari	122.100	-
Toevoeging boekjaar	4.800	122.100
Stand per 31 december	126.900	122.100

In 2023 is een nalatenschap ontvangen van mevrouw Bakker. De verkregen middelen dienen uitsluitend te worden aangewend voor Kasteel Staverden. De toevoeging in het boekjaar betreft een aanvulling van de nalatenschap.

Eekenerf Fonds

	2024	2023
Stand per 1 januari	-	-
Toevoeging boekjaar	10.000	-
Onttrekking boekjaar	-8.950	-
Stand per 31 december	1.050	-

In 2024 is een schenking ontvangen in de vorm van een Fonds op Naam. Het Fonds heeft tot doel "het beheer van natuurterreinen, kastelen en landgoederen, de karakteristieke rijkdom van Gelderland behouden en beschermen en al hetgeen daarmee samenhangt". De onttrekking betreft ons eigen aandeel in het project tentoonstelling potverhalen te Cannenburch.

Voorzieningen

Voorziening onderhoud kastelen

	2024	2023
Stand per 1 januari	489.600	350.400
Toevoeging boekjaar	600.000	600.000
Onttrekking boekjaar	-611.300	-460.800
Stand per 31 december	478.300	489.600

Jaarlijks wordt een vast bedrag gedoteerd aan de voorziening onderhoud gebouwen, gebaseerd op het systeem Programmatisch Onderhoud Gebouwen. In dit systeem is over 10 jaar een indexering opgenomen hetgeen onder meer betekent dat in de eerdere jaren een bedrag in de voorziening dient te blijven ten behoeve van reeds voorziene prijsstijgingen.

Kortlopende schulden

Alle onder kortlopende schulden opgenomen bedragen hebben een looptijd korter dan één jaar, met uitzondering van waarborgsommen, verantwoord onder de overige schulden, die vervallen bij beëindiging van het (huur)contract.

	31 december 2024	31 december 2023
Vooruitontvangen bedragen	58.900	103.300
Schulden aan leveranciers	618.750	431.700
Rekening-courant met gelieerde stichting	790.800	2.040.600
Overige schulden	428.800	207.200
Overlopende passiva	141.450	113.400
	<u>2.038.700</u>	<u>2.896.200</u>

Vooruitontvangen bedragen

Als volgt te specificeren:

	31 december 2024	31 december 2023
Vooruitontvangen donateursbijdragen	46.700	22.600
Vooruitontvangen huren	12.200	80.700
	<u>58.900</u>	<u>103.300</u>

Schulden aan leveranciers

	31 december 2024	31 december 2023
Stand per 31 december	618.750	431.700

Betreft schulden inzake geleverde goederen en diensten.

Rekening-courant met gelieerde stichting

	31 december 2024	31 december 2023
Stichting Het Geldersch Landschap	790.800	2.040.600

Regelmatig worden de rekening-courantverhoudingen geëgaliseerd. Gezien het kortlopende karakter is er geen rente over de rekening-courant berekend.

Overige schulden

Hieronder zijn opgenomen:

	31 december 2024	31 december 2023
Uitgelote obligaties	8.200	8.200
Accountants- en administratiekosten	5.900	5.550
Bankkosten	6.300	5.750
Ontvangen waarborgsommen	152.050	116.550
Projectkosten	179.200	-
Onderhoud gebouwen	18.150	1.950
Exploitatie vakantiewoningen	6.800	18.800
Energie	9.400	23.200
Overige	42.800	27.200
	428.800	207.200

Overlopende passiva

Deze post is als volgt te specificeren:

	31 december 2024	31 december 2023
Vooruitontvangen projectbijdragen	128.250	100.350
Vooruitgefactureerde huren en pachten	13.200	13.050
	141.450	113.400

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Rechten uit hoofde van meerjarige subsidietoekenningen

- Provinciale ondersteuningsbijdrage Geldersche Kasteelen: jaarlijks ontvangt de Stichting een ondersteuningsbijdrage. Voor 2025 is een bedrag toegezegd van € 1.248.850.
- SIM rood: hierbij is sprake van meerdere 6-jarige beschikkingen die in aanvangstijd verschillen (2020-2030). Voor 2025 is een bedrag toegezegd van € 496.500.
- Overige ondersteuningsbijdragen projecten: de stichtingen heeft diverse toezeggingen ontvangen voor nog te realiseren projecten.
- De meeste subsidies zijn nog niet vastgesteld. Vaststelling vindt plaats op basis van de jaarrekening of nog in te dienen verantwoording. De looptijd van SIM-subsidies betreft 6 jaar. Vaststelling vindt plaats na indiening van de verantwoording na het einde van de looptijd en over de gehele periode.

Voorwaardelijke activa

De Stichting heeft in 2024 bericht ontvangen dat zij is opgenomen in een testament met een tweetrapsmaking c.q. tweetrapsvermogen. De Stichting kan nog niet direct aanspraak maken op de nalatenschap, waardoor sprake is van een voorwaardelijk actief met een omvang van naar schatting circa € 0,7 miljoen.

Voorwaardelijke verplichtingen

De Stichting heeft een erfpachtovereenkomst met de gemeente Scherpenzeel voor Huis Scherpenzeel van € 31.444 per jaar. Dit bedrag dient gedurende 11 jaren in gelijke termijnen te worden betaald (tot en met 2035). De bedragen worden ieder jaar geïndexeerd.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum met een materiële impact op de cijfers van de jaarrekening 2024.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

BATEN

Baten van particulieren

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Donateurs	381.050	418.750	486.750
Overige giften	71.750	54.000	64.550
Projectbijdragen	22.350	120.000	96.250
Nalatenschappen	632.400	-	1.019.400
Ontvangen in het boekjaar	1.107.550	592.750	1.666.950

In het boekjaar zijn giften en nalatenschappen ontvangen waarbij specifieke eisen zijn gesteld aan de bestedingen. De ontvangen gelden zijn verantwoord en nader toegelicht onder de post bestemmingsfondsen (pagina 32 tot en met 34).

Baten van bedrijven

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Bedrijfsvriendenkring	29.550	28.500	29.700
Projectbijdragen	2.500	-	-
Ontvangen in het boekjaar	32.050	28.500	29.700

Het bedrag aan begrote giften uit de bedrijfsvriendenkring betreft gelijkelijk Het Geldersch Landschap en Geldersche Kasteelen.

Baten van subsidies van overheden

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
<i>Rijk</i>			
SIM	408.950	409.000	434.250
	408.950	409.000	434.250
<i>Provinciaal</i>			
Projectondersteuning	15.750	665.000	96.100
Ondersteuningsbijdrage boekjaar	1.202.450	1.135.800	1.135.750
	1.218.200	1.800.800	1.231.850
<i>Gemeente</i>			
Overige	950	30.700	700
	950	30.700	700
Totaal baten van subsidies van overheden	1.628.100	2.240.500	1.666.800

Het activiteitsniveau van de projecten wordt reeds gedurende de looptijd weergegeven.

Alle subsidie-inkomsten hebben een incidenteel karakter met uitzondering van de SIM en de provinciale ondersteuningsbijdrage welke een structureel karakter hebben.

Provinciale ondersteuningsbijdrage Geldersche Kasteelen: Provinciale staten hebben een bedrag van € 1.202.450 beschikbaar gesteld ten behoeve van de begroting 2024. Hier staan een aantal verplichtingen tegenover.

Baten van verbonden organisaties zonder winststreven

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Steunfondsprojecten	964.200	948.250	19.100

Baten van andere organisaties zonder winststreven

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Van Ewijck Fonds	7.500	7.500	7.500
Het Cultuurfonds	42.900	-	31.700
De versterking	10.000	-	-
Stichting Haagvalken	68.850	-	-
Regionaal Investeringsfonds	-	-	43.700
Mondriaan Fonds	-	-	117.800
Overige	42.350	33.400	-
Per saldo	171.600	40.900	200.700

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Verkoop van artikelen	70.500	88.950	93.350
Baten bezitsbeheer	2.960.850	2.911.700	2.636.350
Verantwoord in het boekjaar	3.031.350	3.000.650	2.729.700

Verkoop van artikelen

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Netto-omzet	266.800	177.700	193.250
Kostprijs	-196.300	-88.750	-99.900
Brutowinst	70.500	88.950	93.350

Baten bezitsbeheer

Een specificatie van de baten en lasten uit bezitsbeheer is opgenomen op pagina 47.

Overige baten

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Donateursexcursie/dag	8.600	10.500	10.750
Schade-uitkeringen en -vergoedingen	1.750	-	45.050
Dividend Buitenleven	-	-	17.700
Overige	3.300	-	31.900
Ontvangen in het boekjaar	13.650	10.500	105.400

LASTEN***Toelichting bestedingen***

	Besteed aan doelstellingen		wervingskosten		Kosten beheer en administratie	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
	Behoud en beheer bezittingen	Voorlichting en educatie	Eigen fondsen- werving	Subsidies				
Afdrachten aan verbonden organisaties	100					100	-	427.600
Diverse projectkosten	1.726.650	162.050	-			1.888.700	2.652.850	928.050
Uitbesteed werk	1.271.400					1.271.400	1.176.250	1.191.100
Communicatiekosten		138.650	97.150			235.800	227.950	185.100
Personeelskosten	1.954.300	132.000	44.050	30.650	235.850	2.396.850	2.271.250	2.279.200
Huisvestingskosten	201.850				20.150	222.000	261.500	267.250
Bijdragen externe organisaties	2.000					2.000	-	2.250
Kantoorkosten	140.250	1.700			76.800	218.750	221.900	204.850
Algemene kosten	15.700				40.300	56.000	34.200	74.600
Afschrijvingen	4.900				4.050	8.950	9.200	5.950
Vaste lasten (belasting en assurantie)	210.100					210.100	204.950	200.800
Overige lasten	138.650					138.650	-	14.200
	5.665.900	434.400	141.200	30.650	377.150	6.649.300	7.060.050	5.780.950

LASTEN

De verdeling van de lasten naar bestemming geschiedt op bedrijfseconomische basis, waarbij rekening wordt gehouden met de besteding van tijd en middelen aan de onderdelen.

Besteed aan doelstellingen

Behoud en beheer bezittingen

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Lasten bezitsbeheer	3.642.550	3.461.500	3.503.550
Projectkosten bezittingen	1.726.650	2.365.100	433.600
Afdrachten aan verbonden organisaties	100	-	427.600
Overige kosten bezittingen	296.600	141.500	175.400
	5.665.900	5.968.100	4.540.150

Lasten bezitsbeheer

Een specificatie van de baten en lasten uit bezitsbeheer is opgenomen op pagina 47.

Projectkosten bezittingen

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Projectkosten	1.888.700	2.652.850	928.050
Voorlichting en educatie	-162.050	-287.750	-494.450
	1.726.650	2.365.100	433.600

Het activiteitsniveau van de projecten wordt reeds gedurende de looptijd weergegeven.

Afdrachten aan verbonden organisaties

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Stichting Het Geldersch Landschap	-	-	427.600
Brantsen van de Zyp Stichting	100	-	-
	100	-	427.600

Overige kosten bezittingen

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Bijdragen externe organisaties	2.000	-	2.250
Kantoorkosten	140.250	136.950	127.250
Algemene kosten	15.700	4.550	31.700
Overige lasten	138.650	-	14.200
	296.600	141.500	175.400

Overige lasten

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	93.600	-	1.700
Transitievergoedingen	44.700	-	-
Overige	350	-	12.500
	138.650	-	14.200

Kostenpercentage bestedingen aan de doelstelling

Onderstaand is de verhouding van de totale kosten besteed aan de doelstelling in relatie met de totale baten procentueel weergegeven.

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Besteed aan doelstellingen	6.100.300	6.514.100	5.267.600
Totale baten	6.948.500	6.862.050	6.418.350
Totale lasten	6.649.300	7.060.050	5.780.950
Besteding doelstelling/som van de baten	87,8%	94,9%	82,1%
Besteding doelstelling/som van de lasten	91,7%	92,3%	91,1%

Kostenpercentage besteding doelstelling/som van de baten moet minimaal 65% zijn.

Het kostenpercentage besteding doelstelling/som van de lasten is constant en ligt in de afgelopen jaren boven de 90%.

Voorlichting en educatie

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Externe communicatie	36.050	39.850	29.550
Producten	4.600	4.950	4.100
Evenementen	550	1.150	950
Educatief excursieprogramma	2.450	2.250	450
Website	6.100	6.000	5.050
Donateurs - binding	71.300	74.450	64.450
Bedrijfsrelaties - binding	1.250	1.850	1.100
Jaarverslag	1.950	1.500	2.200
Overige	14.400	1.650	6.300
<i>Uitbesteed werk</i>	138.650	133.650	114.150
<i>Projectkosten</i>	162.050	287.750	494.450
<i>Personeelskosten</i>	132.000	122.450	116.900
<i>Kantoorkosten</i>	1.700	2.150	1.950
	434.400	546.000	727.450

Wervingskosten

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Kosten eigen fondsenwerving	141.200	135.150	109.950
Kosten verkrijging overheidsbijdragen	30.650	30.450	29.850
	171.850	165.600	139.800

Kostenpercentage fondsenwerving

Onderstaand is de verhouding van de wervingskosten in relatie met de som van de geworven baten procentueel weergegeven.

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Wervingskosten	171.850	165.600	139.800
Som van de geworven baten	3.903.500	3.850.900	3.583.250
Kostenpercentage fondsenwerving	4,4%	4,3%	3,9%

De wervingskosten mogen niet meer bedragen dan 25% van de baten uit eigen fondsenwerving.

Kosten eigen fondsenwerving

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Externe communicatie	36.050	39.850	29.550
Producten	4.600	4.950	4.100
Evenementen	550	1.150	950
Educatief excursieprogramma	2.450	2.250	450
Website	6.100	5.950	5.050
Donateurs - binding	23.750	24.850	21.500
Donateurs - werving	6.900	9.000	500
Bedrijfsrelaties - binding	400	650	350
Bedrijfsrelaties - werving	-	2.500	-
Jaarverslag	1.950	1.500	2.200
Overige	14.400	1.650	6.300
<i>Uitbesteed werk</i>	97.150	94.300	70.950
<i>Personeelskosten</i>	44.050	40.850	39.000
	141.200	135.150	109.950

Kosten beheer en administratie

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
<i>Huisvestingskosten kantoor</i>	20.150	20.200	18.850
Automatiseringskosten	51.550	46.300	46.400
Archief- en opslagkosten	1.250	900	1.300
Kantoorbenodigdheden	5.900	8.100	7.100
Porti- en telefoonkosten	17.900	22.800	20.850
Afschrijving kantoorinventaris	4.050	3.100	1.950
Overige kantoorkosten	200	1.600	-
<i>Kantoorkosten</i>	80.850	82.800	77.600
Accountantskosten	11.750	11.650	11.100
Juridische kosten	1.450	-	8.650
Contributies en abonnementen	18.100	15.000	18.000
Overige algemene kosten	9.000	3.000	5.150
<i>Algemene kosten</i>	40.300	29.650	42.900
<i>Personele kosten</i>	235.850	247.700	234.200
	377.150	380.350	373.550

De accountantskosten bestaan volledig uit honoraria inzake de jaarrekeningcontrole.

In de personele kosten zitten medewerkers in de staf zoals Personeelszaken, Bedrijfsvoering en Financiële Zaken.

Kostenpercentage beheer en administratie

Onderstaand is de verhouding van de kosten van beheer en administratie in relatie met de bestedingen aan de doelstelling procentueel weergegeven.

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Kosten beheer en administratie	377.150	380.350	373.550
Besteed aan doelstellingen	6.100.300	6.514.100	5.267.600
Kostenpercentage beheer en administratie	6,2%	5,8%	7,1%

Het bestuur heeft bepaald dat maximaal 10% mag worden besteed aan de kosten van beheer en administratie van de eigen organisatie.

Saldo financiële baten en lasten

Deze post is als volgt te specificeren:

	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Werkelijk 2023
Rentebaten	13.250	-	19.100
Couponrente en dividend	84.050	90.000	70.600
(On)gerealiseerde koersverschillen	479.800	149.000	480.350
Overige	3.650	-	11.300
Bruto beleggingsresultaat	580.750	239.000	581.350
Rente en kosten bank	-14.700	-15.000	-9.200
Beheer beleggingsportefeuille	-23.150	-26.000	-21.350
Netto beleggingsresultaat	542.900	198.000	550.800

Resultaat uit bezitsbeheer
Werkelijk 2024

Specificatie	Opengestelde kastelen	Niet opengestelde kastelen	Collectie	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Werkelijk 2023
Baten						
Contracten bezitsbeheer (oa pachten en huren)	188.100	947.750	-	1.135.850	1.200.000	1.048.400
Vakantiewoningen	90.950	41.550	-	132.500	136.500	139.950
Opbrengsten terreinbeheer	2.200	1.950	400	4.550	7.450	12.400
Exploitatie opengestelde kastelen	1.687.650	300	-	1.687.950	1.567.750	1.435.600
Totaal baten	1.968.900	991.550	400	2.960.850	2.911.700	2.636.350
Lasten						
Onderhoud onroerend goed (POG)	382.650	217.350	-	600.000	600.000	600.000
Onderhoud onroerend goed incidenteel	13.500	44.650	-	58.150	40.000	23.350
Onderhoud onroerend goed (best. fonds)	-	4.700	-	4.700	-	30.900
Onderhoud terreinen	87.200	81.100	-	168.300	135.650	146.600
Documentatie en onderzoek	-	-	7.000	7.000	28.000	-
Huisvesting kastelen	201.850	-	-	201.850	241.300	248.400
Beheer inboedel	-	-	69.050	69.050	80.000	65.250
Afschrijvingen	4.900	-	-	4.900	9.200	4.000
Erfpachten	-	80.100	-	80.100	80.000	74.950
Vakantiewoningen	63.100	21.400	-	84.500	68.800	82.250
Personeelskosten	1.397.800	217.300	339.200	1.954.300	1.829.800	1.859.250
Kosten exploitatie opengestelde kastelen	199.500	100	-	199.600	143.800	167.800
Vaste lasten/eigenaarslasten	102.450	107.650	-	210.100	204.950	200.800
Totaal lasten	2.452.950	774.350	415.250	3.642.550	3.461.500	3.503.550
Resultaat	-484.050	217.200	-414.850	-681.700	-549.800	-867.200

Overige toelichtingen bij de staat van baten en lasten over 2024

Personeelskosten

In de staat van baten en lasten over 2024 zijn de volgende bedragen begrepen uit hoofde van bezoldiging van het personeel:

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Lonen en salarissen	-	-	-
Sociale lasten	-	-	-
Overig	88.900	90.500	91.600
	88.900	90.500	91.600
Bij: doorberekend van Geldersch Landschap	2.429.850	2.275.750	2.296.300
Af: doorberekend aan projecten	-118.750	-95.000	-103.950
	2.311.100	2.180.750	2.192.350
Af: doorberekend aan derden	-3.150	-	-4.750
	2.396.850	2.271.250	2.279.200

Gemiddeld aantal personeelsleden

	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Doorberekening vanuit Geldersch Landschap	30,4	29,4	30,0
Doorberekende projecturen	-1,5	-1,2	-1,3
Vaste formatie en seizoenskrachten	28,9	28,2	28,7

Vermeld dient te worden dat de Stichting nauw samenwerkt met Stichting Het Geldersch Landschap. Toerekening aan Geldersche Kasteelen vindt plaats op basis van bestede tijd.

Bezoldiging medewerkers

Geldersch Landschap & Kasteelen heeft haar eigen arbeidsvoorwaardenpakket voor werknemers.

Bezoldiging directie

Per 1 januari 2024 is er sprake van een tweehoofdige directie. De directie bestaat uit:

- de heer M.P. van Maarseveen (voorzitter) - als directeur-bestuurder eindverantwoordelijk voor het functioneren van GLK;
- de heer T.W.M. Meeuwissen (lid) - als adjunct-directeur tevens de vervanger van de directeur-bestuurder bij (langdurige) afwezigheid en daarnaast hoofd van de afdeling Landschap en Kastelen.

		M.P. van Maarseveen directeur-bestuurder	T.W.M. Meeuwissen adjunct-directeur
Aard (looptijd)		onbepaald	onbepaald
	uren	36	36
	part-time percentage	100	100
	periode	1/1-31/12	1/1-31/12
Jaarinkomen			
bruto loon/salaris		113.832	96.635
vakantiegeld		9.107	7.731
eindejaarsuitkering/eenmalige bonus		9.482	8.050
Totaal		132.421	112.416
Pensioenlasten (wg deel)		14.092	18.289
Pensioencompensatie		-	937
Totaal 2024		146.513	131.642
Totaal 2023*		39.676	-

De Raad van Toezicht heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Stichting Het Geldersch Landschap de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties (zie www.goededoelennederland.nl). De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie vond plaats door de RvT. Deze weging leidde tot een zogenaamde BSD-score voor:

- de heer M.P. van Maarseveen van 435 punten met een maximaal jaarinkomen van € 144.154 en een maximale totale bezoldiging van € 178.751;
- de heer T.W.M. Meeuwissen van 400 punten met een maximaal jaarinkomen van € 129.292 en een maximale totale bezoldiging van € 160.322.

Deze beloning bleef binnen de geldende maxima.

* De heer Van Maarseveen was in 2023 directeur-bestuurder in de periode van 1 oktober t/m 31 december. De heer Meeuwissen maakte in 2023 geen onderdeel uit van de Directie.

Van het totale salaris ad € 304.771 (inclusief sociale lasten) is op basis van bestede tijd € 75.256 doorbelast vanuit Het Geldersch Landschap aan Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen.

Nevenfuncties de heer M.P. van Maarseveen

Bestuurslid van de Faunabeheereenheid Kroondomein Het Loo, bestuurslid Stichting Vrienden van Gelderse Molen, lid raad van advies Visit Veluwe, lid raad van adviseurs Vereniging Rembrandt, lid raad van advies Project Prinsenhof, lid raad van advies Noord-Veluws Museum, lid raad van advies restauratie 16de-eeuwse tongewelf Grote Kerk Naarden, lid comité van aanbeveling nieuw Romeins Museum in Heerlen.

Nevenfuncties de heer T.W.M. Meeuwissen

Geen.

Bezoldiging Raad van Toezicht

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging. Er is een onkostenvergoeding voor gemaakte kosten. Deze worden deels doorbelast aan Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen.

Vastgesteld door de directie:

drs. M.P. van Maarseveen
Directeur-bestuurder

Arnhem, 22 mei 2025

Goedgekeurd door de Raad van Toezicht:

M.A.J. van der Tas
Voorzitter

M.K. Arah

mr. E.C.J. Boerboom MBA

S. Bouaazi MsC RE

M. Doornekamp

drs. R.J.J. Stevens

mr. F.L.V.P.L. Tierolff

Arnhem, 22 mei 2025

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Voorstel resultaatbestemming

Het voorstel voor de resultaatbestemming is opgenomen onder de Staat van Baten en Lasten op pagina 22.

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Burgemeester Roelenweg 14-18
Postbus 508
8000 AM Zwolle

T: +31 (0)38 425 86 00

zwolle@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

Aan de directie en raad van toezicht van
Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen te Arnhem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in deze jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2024;
2. De staat van baten en lasten over 2024;
3. Het kasstroomoverzicht over 2024; en
4. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Vrienden der Geldersche Kasteelen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het directieverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- Het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Zwolle, 26 mei 2025

Baker Tilly (Netherlands) N.V.

drs. E.H.J.D. Damman RA

Paraaf voor identificatiedoeleinden:



OVERZICHT BELEGGINGEN

Fonds	Aantal/ nom	Beurs- waarde	kostprijs	Aankoop verwerving aant/nom	Aankoop verwerving kostprijs	Verkoop Aantal/ nominaal	Opbrengst- waarde	Kostprijs verkoop	Aantal/ nominaal	Beurs- waarde	kostprijs	Mutatie ongereel. koersvers.	Gereel. koers- verschil	Dividend	Opbrengst belegging in	Balans waarde
	1-1-2024	1-1-2024	1-1-2024	2024	2024	2024	2024	2024	31-12-2024	31-12-2024	31-12-2024	2024	2024	2024	2024	31-12-2024
Adobe	130	70.156	50.234	7	3.674	137	71.082	53.908	-	-	-	-19.922	17.174	-	-	-
Agilent Technologies	-	-	-	283	33.124	-	-	-	283	36.581	33.124	3.456	-	62	62	36.581
Allianz	-	-	-	141	42.462	-	-	-	141	41.722	42.462	-740	-	-	-	41.722
Alphabet Inc.	675	85.292	30.084	56	7.359	-	-	-	731	133.146	37.443	40.494	-	407	407	133.146
Amazon.com	600	82.464	58.461	41	6.471	74	14.468	7.496	567	119.690	57.436	38.251	6.972	-	-	119.690
American tower	-	-	-	148	26.998	-	-	-	148	26.118	26.998	-879	-	665	665	26.118
Apple	537	93.522	32.166	38	6.470	-	-	-	575	138.547	38.636	38.554	-	519	519	138.547
ASML	114	77.714	37.357	13	11.346	45	39.650	17.257	82	55.653	31.446	-16.150	22.392	558	474	55.653
Astrazeneca	-	-	-	339	42.972	-	-	-	339	42.783	42.972	-189	-	310	310	42.783
Banco Santander	4.800	18.142	14.823	1.083	3.986	-	-	-	5.883	26.265	18.809	4.137	-	1.147	929	26.265
Becton Dickinson	360	79.402	85.569	26	5.861	291	64.123	68.928	95	20.738	22.502	4.403	-4.805	817	817	20.738
Berkshire Hathaway B	199	64.202	56.838	7	2.625	-	-	-	206	89.845	59.462	23.018	-	-	-	89.845
BNP Paribas Easy MSCI Japan Esg Filt.Min.	3.801	50.554	45.065	-	-	-	-	-	3.801	58.230	45.065	7.676	-	-	-	58.230
BNP Paribas Msci Pacific Ex Japan Esg	31	69.148	67.856	3	6.644	-	-	-	34	84.552	74.501	8.761	-	-	-	84.552
BNP Paribas Warrant Euro Stoxx (derivaat)	-	-	-	50	6.435	-	-	-	50	1.426	6.435	-5.009	-	-	-	1.426
BNP Paribas Warrant S&P 500 (derivaat)	-	-	-	126	13.177	-	-	-	126	12	13.177	-13.165	-	-	-	12
Bristol Myers Squibb	1.443	66.975	77.104	185	8.547	1.164	52.872	61.239	464	25.251	24.412	10.970	-8.367	2.229	2.229	25.251
Comgest Growth Japan EUR SI Acc	10.740	80.013	79.154	621	4.614	-	-	-	11.361	92.819	83.768	8.192	-	-	-	92.819
DSM-Firmenich	290	26.680	34.467	34	3.512	-	-	-	324	31.661	37.978	1.470	-	810	704	31.661
Edwards Lifesciences	-	-	-	285	24.471	-	-	-	285	20.301	24.471	-4.170	-	-	-	20.301
Eli Lilly & Co	-	-	-	45	34.172	-	-	-	45	33.426	34.172	-745	-	-	-	33.426
Estee Lauder cos Inc.	235	31.089	53.605	25	3.379	-	-	-	260	18.758	56.984	-15.710	-	558	558	18.758
Fortive corp.	708	47.155	45.822	38	3.005	264	19.876	17.279	482	34.783	31.548	1.902	2.597	214	214	34.783
GS Enhanced Idx sust. em mkts	590	126.403	124.077	25	5.482	-	-	-	615	151.110	129.559	19.225	-	2.669	2.669	151.110
Home depot	126	39.498	23.864	12	4.036	138	43.367	27.899	-	-	-	-15.635	15.467	287	287	-
Infineon technologies	1.283	48.497	25.885	-	-	1.283	42.833	25.885	-	-	-	-22.613	16.948	-	-	-
Intel	-	-	-	1.161	47.188	1.161	21.236	47.188	-	-	-	-	-25.952	265	265	-
iShares IV MSCI EM ESG Enhanced	-	-	-	13.447	66.445	-	-	-	13.447	74.039	66.445	7.594	-	-	-	74.039
JPMorgan Chase & Co	360	55.392	52.345	25	4.148	-	-	-	385	88.799	56.492	29.259	-	1.615	1.615	88.799
Linde	158	58.699	19.855	-	-	-	-	-	158	63.648	19.855	4.949	-	816	816	63.648
London Stock Exchange	397	42.370	38.651	-	-	-	-	-	397	54.013	38.651	11.642	-	562	562	54.013
Merck & Co	-	-	-	231	27.323	-	-	-	231	22.111	27.323	-5.212	-	326	326	22.111
Microsoft	293	99.665	20.587	37	13.887	-	-	-	330	133.835	34.474	20.283	-	901	901	133.835
Moncler	-	-	-	678	43.839	-	-	-	678	34.564	43.839	-9.275	-	780	577	34.564
National Grid	-	-	-	1.491	17.009	-	-	-	1.491	17.077	17.009	68	-	-	-	17.077
Nike	544	53.426	62.220	56	5.333	-	-	-	600	43.685	67.553	-15.073	-	811	-	43.685
Nvidia	190	85.112	49.314	1.386	-	276	58.439	15.573	1.300	167.976	33.741	98.436	42.866	45	45	167.976
Otis	496	40.142	37.461	48	4.116	-	-	-	544	48.475	41.577	4.216	-	744	744	48.475
Paypal Holdings	542	30.108	37.724	-	-	-	-	-	542	44.510	37.724	14.403	-	-	-	44.510
Roche	146	38.556	36.975	13	3.124	-	-	-	159	43.151	40.100	1.471	-	1.576	1.025	43.151
Schneider Electric	250	45.445	39.148	26	5.244	-	-	-	276	66.488	44.392	15.799	-	966	725	66.488
Servicenow	-	-	-	57	40.977	-	-	-	57	58.142	40.977	17.164	-	-	-	58.142
Siemens	262	44.519	38.048	31	5.232	-	-	-	293	55.248	43.280	5.497	-	1.231	907	55.248
Sika	157	46.412	40.540	8	2.143	-	-	-	165	37.822	42.683	-10.733	-	550	454	37.822
Stewart Asia Pacific	32.213	100.693	70.362	2.315	7.339	8.937	31.699	20.112	25.591	89.173	57.590	1.252	11.587	-	-	89.173
Synopsis	-	-	-	78	44.188	-	-	-	78	36.427	44.188	-7.761	-	-	-	36.427
Thermo Fisher Scientific	119	57.136	57.943	6	3.060	-	-	-	125	62.570	61.003	2.373	-	176	-	62.570
UBS ETF MSCI em. SRI	5.648	65.189	61.721	-	-	5.648	64.945	61.721	-	-	-	-3.468	3.223	523	523	-
Unilever	1.788	78.413	84.641	229	12.911	706	31.269	33.421	1.311	71.948	64.131	14.045	-2.152	2.378	2.378	71.948
UnitedHealth Group	197	93.817	69.275	15	7.265	25	13.992	9.026	187	91.019	67.514	-1.038	4.966	1.585	1.585	91.019
Universal Music Group	1.520	39.231	32.854	-	-	-	-	-	1.520	37.574	32.854	-1.657	-	775	775	37.574
Visa	193	45.452	40.559	-	-	-	-	-	193	58.689	40.559	13.237	-	384	-	58.689
Walt Disney Company	742	60.602	64.108	-	-	-	-	-	742	79.497	64.108	18.896	-	519	519	79.497
Waste Management Inc.	-	-	-	184	35.665	-	-	-	184	35.725	35.665	60	-	385	385	35.725
Dividendbelasting oude jaren	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	860	-
Totaal aandelen		2.337.287	1.896.760	25.153	707.259	20.149	569.849	466.932	77.881	2.899.623	2.137.086	322.009	102.917	29.166	26.830	2.899.623

OVERZICHT BELEGGINGEN

Fonds	Aantal/ nom 1-1-2024	Beurs- waarde 1-1-2024	kostprijs 1-1-2024	Aankoop verwerving aant/nom 2024	Aankoop verwerving kostprijs 2024	Verkoop Aantal/ nominaal 2024	Opbrengst- waarde 2024	Kostprijs verkoopen 2024	Aantal/ nominaal 31-12-2024	Beurs- waarde 31-12-2024	kostprijs 31-12-2024	Mutatie ongereel. koersvers. 2024	Gereel. koers- verschil 2024	Coupon rente 2024	Opbrengst belegging in 2024	Balans waarde 31-12-2024
Amundi govt Bond Highest Euro Inv.	870	178.268	181.449	-	-	870	174.361	181.449	-	-	-	3.180	-7.088	-	-	-
Amundi index solutions	7.080	284.418	285.252	-	-	-	-	-	7.080	273.458	285.252	-10.960	-	11.186	11.186	273.458
BNY Responsible Horizons Eur Corp Bond	265.223	248.381	232.972	-	-	-	-	-	265.223	261.589	232.972	13.208	-	-	-	261.589
DWS ESG Floating Rate Notes	1.426	147.605	142.486	-	-	-	-	-	1.426	154.493	142.486	6.888	-	-	-	154.493
Invesco US treasury ESF	9.939	333.503	340.353	-	-	-	-	-	9.939	316.080	340.353	-17.423	-	13.590	13.590	316.080
Ishares Eur Corporate bond	-	-	-	71.992	335.699	-	-	-	71.992	342.300	335.699	6.602	-	10.892	10.892	342.300
Ishares Eur Government Bond 1-3 ucits	-	-	-	3.640	516.624	-	-	-	3.640	518.081	516.624	1.457	-	-	-	518.081
Ishares USD development	49.872	224.195	244.952	-	-	-	-	-	49.872	226.105	244.952	1.910	-	-	-	226.105
Kempen Eur. Sust. Credit fund	9.355	213.575	240.522	-	-	9.355	215.726	240.522	-	-	-	26.947	-24.796	8.045	8.045	-
NN L Corporate Green bond Qcap	55	267.951	262.786	11	53.364	-	-	-	66	338.270	316.150	16.955	-	-	-	338.270
NN L Euro Green bond	10.000	236.500	225.600	-	-	10.000	232.500	225.600	-	-	-	-10.900	6.900	-	-	-
NN Sovereign Green Bond Q	67	345.096	322.530	24	121.066	-	-	-	91	475.950	443.596	9.788	-	-	-	475.950
Rivertree Bond Euro mult.	1	122.182	116.804	-	-	1	120.369	116.804	-	-	-	-5.378	3.566	-	-	-
RobecoSAM US Green Bonds	2.850	246.668	268.292	-	-	2.850	245.804	268.292	-	-	-	21.625	-22.488	-	-	-
UBS ETF Barclays tips 1-10	14.030	156.975	151.993	-	-	-	-	-	14.030	159.886	151.993	2.911	-	-	-	159.886
UBS Sustainable Development Bank	31.070	301.342	299.997	-	-	-	-	-	31.070	304.150	299.997	2.809	-	-	-	304.150
Xtrackers USD Corp. Green bond	6.534	152.739	148.102	-	-	-	-	-	6.534	154.562	148.102	1.823	-	-	-	154.562
Vanguard Eurozone Government Bond	-	-	-	5.162	118.912	-	-	-	5.162	117.539	118.912	-1.373	-	-	-	117.539
0% Netherlands Government Bond 15/38	-	-	-	194.687	132.403	-	-	-	194.687	140.759	132.403	8.356	-	-	-	140.759
0,375% KFW 16/26	210.000	200.731	215.286	-	-	-	-	-	210.000	205.481	215.286	4.750	-	788	790	205.481
0,5% Netherlands Government 22/32	-	-	-	229.626	193.228	-	-	-	229.626	197.731	193.228	4.503	-	1.148	990	197.731
0,625% KFW 17/27	210.000	198.862	218.505	-	-	-	-	-	210.000	202.963	218.505	4.101	-	1.313	1.313	202.963
0,75% Austria 18/28	173.000	162.634	186.835	-	-	-	-	-	173.000	165.118	186.835	2.484	-	1.298	1.299	165.118
1% Irish Government 16/26	104.434	101.511	106.959	-	-	-	-	-	104.434	102.876	106.959	1.365	-	1.044	1.046	102.876
1,2% Praxair 16/24	100.000	99.694	105.102	-	-	100.000	100.000	105.102	-	-	-	5.408	-5.102	1.200	141	-
1,25% Goldman sachs 16/25	100.000	96.908	101.550	-	-	-	-	-	100.000	99.446	101.550	2.538	-	1.250	1.253	99.446
1,5% French Republic Government Bond 25/3	135.148	125.890	121.994	-	-	-	-	-	135.148	125.674	121.994	-216	-	2.027	2.029	125.674
1,625% Apple 14/26	100.000	97.289	108.550	-	-	100.000	96.320	108.550	-	-	-	11.261	-12.230	-	227	-
2% Nederland 14/24	245.083	243.220	283.927	-	-	245.083	245.083	283.927	-	-	-	40.706	-38.844	4.902	2.639	-
3,125% Oracle 13/25	100.000	99.773	116.612	-	-	100.000	99.389	116.612	-	-	-	16.839	-17.223	-	435	-
totaal obligaties	1.886.036	4.885.909	5.029.408	505.142	1.471.295	568.159	1.529.553	1.646.857	1.823.020	4.882.511	4.853.846	172.163	-117.304	58.683	55.874	4.882.511
TOTAAL		7.223.197	6.926.168		2.178.554		2.099.402	2.113.789		7.782.134	6.990.933	494.172	-14.387	87.849	82.705	7.782.134

De eerste 18 obligaties betreffen obligatiefondsen die geen nominale waarde kennen. De opgenomen waarde in de kolom Aantal/nominaal betreffen dan ook aantallen.